

**МУЗИЧКА ШКОЛА „КОСТА МАНОЈЛОВИЋ“
СМЕДЕРЕВО**

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ
ГОДИШЊИМ ПЛАНОМ РАДА
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Смедерево, септембар 2024. године

Основни подаци о школи

НАЗИВ ШКОЛЕ: Музичка школа „Коста Манојловић“

АДРЕСА ШКОЛЕ: Милоша Великог 8, 11300 Смедерево

БРОЈ ТЕЛЕФОНА: 026/4622 534

026/641 330

БРОЈ ФАКСА: 026/641 330

E-MAIL: office@mskos.edu.rs

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ: Гвозден Ераковић

**Годишњи извештај о раду Музичке школе „Коста Манојловић“
у Смедереву
за школску 2023/2024. годину**

На основу Закона о основама система образовања и васпитања («Сл. Гласник РС», 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), године, стручна служба Музичке школе „Коста Манојловић“ у Смедереву сачинила је Годишњи извештај рада за школску 2023/2024. годину

Уз сагласност Савета родитеља и Наставничког већа Школски одбор на својој седници, одржаној дана 12.09. 2024. године, доноси

О Д Л У К У

Усваја се Годишњи извештај рада Музичке школе „Коста Манојловић“ у Смедереву за школску 2023/24. годину.

У Смедереву,

_____ 2024. године

председник Школског одбора

Директор школе

Годишњи извештај рада помоћи ће нам да увидимо колико напредујемо, шта смо урадили и шта је то што ће нам убудуће захтевати више времена и труда при реализацији, а са циљем да побољшамо квалитет наставе и учења у школи, чиме ћемо допринети развоју школе као и личном и професионалном развоју ученика и наставника. Извештај обухвата целокупан живот школе и укључује све посебне извештаје стручних органа школе којима је поверено обављање одређених послова.

Основни принципи израде извештаја су:

а) принцип реалности програмирања – који обезбеђују праву меру у програмирању и реализацији одређених програмских садржаја, усклађеност захтева са расположивим снагама, средствима временом и другим факторима који утичу на реализацију одређеног посла;

б) принцип савремености – који захтева не само примену неких савремених апарата, већ и осавремењивање целокупне образовно – васпитне делатности, применом савременијих техника, метода, средстава, облика рада у односу на традиционалну, чиме ученик све више постаје субјекат, а не објекат образовно-васпитног рада;

ц) принцип конкретизације – подразумева прецизирање делатности сваког члана колектива и органа, временски, садржајно и просторно, па чак и прецизирање облика реализације датих програмских задатака;

д) принцип реализације – који мора бити присутан у свим сферама школског рада, а постиже се модернизацијом образовно-васпитног процеса, перманентним откривањем и отклањањем нерационалних активности и поступака у раду појединих органа школе и појединаца, све то у циљу постизања оптималних резултата, без повећања утрошка времена и средстава;

е) принцип тоталности и интегралности – свеобухватно програмирање свих подручја рада Школе и њихово интегрисање у јединствену целину, представља сигурну основу за успешнију јединствену образовно – васпитну праксу Школе.

УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ ПОД КОЈИМА ЈЕ РЕАЛИЗОВАН ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ

Школски простор и опрема

Решењем број 01-1531/1- 62, од 27.10.1962. године, од стране Комитета за образовање и физичку културу Србије, дато је одобрење да школа може отпочети са радом.

Објект школе се налази у улици Милоша Великог бр. 8 у Смедереву, који је решењем Скупштине Општине Смедерево бр. 360. 126/79, додељен Школи на коришћење.

Школа располаже сопственом зградом која покрива површину од 835 м² и зградом коју смо добили на коришћење од стране Града у површини од 160 м². Исте су од тврдог материјала, двоспратне, тако да се део просторија налази у приземљу, део је на првом спрату и новоизграђени део на адаптираном таванском простору.

Музичка школа „ Коста Манојловић” располаже школском зградом од 18 учионица за индивидуалну наставу, 7 за групну наставу, ђачким клубом, концертном салом и потребним просторијама за наставно особље и администрацију. Школска зграда је дотрајала и стара и под заштитом је Завода за заштиту споменика културе, те су све интервенције у смислу озбиљнијег реновирања и прилагођавања зграде наставним и школским потребама отежане. Овај проблем школа покушава да реши применом савремених дидактичких средстава како би надокнадила недостатак простора потребан за неометано извођење наставе.

Све наведене просторије у којима се одвија васпитно-образовни процес углавном су прилагођене нормативима, тако да омогућавају нормално обављање свих облика рада, извођење групне наставе, индивидуалне наставе, извођење демонстрација и пројеката.

Зграда располаже инсталацијама за централно грејање, електричну енергију и водовод.

Урађен је нов Развојни план на основу сумираних резултата добијених самовредновањем и вредновањем рада школе у протеклих пет година. У складу са материјалним средствима, школска зграда је у складу са ШРП-ом адаптирана и реновирана.

На опремљености радног простора се стално интензивно ради и поред оних основних, нужних услова, настојимо да створимо услове који ће омогућити и бољи рад и оптималније коришћење радног простора.

Убрзано се ради на санацији и адаптацији објекта који се налази у дворишту школе, у улици Дине Манчића 1А. Надања су да ће се ускоро део образовно-васпитног процеса обављати и у овом простору.

Са радом наставља и издвојено одељење у Основној школи „Бранко Радичевић“ у Лугавчини и Основне школе "Свети Сава" на Царини.

Уведене су класе инструмената које похађају деца из удаљених градских насеља, као и оближњих села.

Рад школе прати и одговарајуће опремање намештајем, наставним средствима, уређајима, реквизитима, алатима и машинама као и унапређивање постојећих, како би у потпуности били задовољени законом прописани нормативи и стандарди и како би функционисање свих школских актера унутрашњих и спољашњих било успешније и квалитетније.

Опремљеност учионица

| Намена простора | Број | Опремљеност средствима |
|---|----------------------|---|
| Учионице за општеобразовну и групну наставу | 6,8,12,23,31,34,35 | Наставничка катедра са столицом; ученичке клупе и столице; табла; клавир; ормарић за чување наставничких материјала; рачунар (бр. 6, 8, 12, 23, 31, 32, 34); чивилук. |
| Учионице у којима се одвија индивидуална настава хармонике | 3,4,10 | Наставничка катедра и столица; ормар за чување нота; хармонике; столица за ученика; огласна табла, нотни сталак; чивилук. |
| Учионице у којима се одвија индивидуална настава клавира | 10,11,14,15,16,17,19 | Клавир; клавирска столица; наставничка катедра и столица; ормарић; чивилук. |
| Учионице у којима се одвија индивидуална настава гитаре | 21,22,26 | Наставничка катедра и столица; ормар за чување нота; столица за ученика; огласна табла (22), нотни сталак; чивилук. |
| Учионице у којима се одвија индивидуална настава гудачких инструмената- виолине, виоле, виолончела. | 37,38 | Наставничка катедра и столица; клавир; ормар за чување нота; столица за ученика; огласна табла, нотни сталак; чивилук. |
| Учионице у којима се одвија индивидуална настава дувачких инструмената | 20,36 | Наставничка катедра и столица; клавир; ормар за чување нота; столица за ученика; огласна табла, нотни сталак; огледало, чивилук. |
| Учионице у којима се одвија индивидуална настава српског традиционалног певања и свирања | 32 | Наставничка катедра и столица; електрични клавир; рачунар, ормар за чување нота; столица за ученика; огласна табла, нотни сталак; огледало, чивилук. |
| Учионице у којима се одвија индивидуална настава соло певања | 33 | Наставничка катедра и столица; клавир; рачунар; ормар за чување нота; столица за ученика; огласна табла, нотни сталак; огледало, чивилук. |
| Зборница | 7 | Наставнички сто и столице, посебни ормари за чување дневника, ормарићи за чување наставничких материјала, сто за административног радника са рачунаром, рачунар за Ес дневник, огласне табле, огледало, чивилук. |
| Библиотека, Канцеларија педагога | 27 | Површине 20 м2 библиотечког и 15 м2 вежбаоничко-читалачког простора (у ученичком клубу), библиотека је опремљена ормарима за чување библиотечке грађе, канцеларијским и ученичким столовима и столицама, два рачунара, штампачем, скенером. У њој се чувају и мањи музички инструменти, нотни сталци као и школски тонски и видео записи. |
| Концертна сала | 24 | Концертна сала површине м2 реновирана је |

| | | |
|---|---------|---|
| | | године, и броји 70 места за седење. На бини се налазе два клавира, клавирске клупице, нотни сталци и електричне оргуље. Ова сала са изузетном акустиком, представља адекватан концертни простор, у коме се редовно одржавају концерти гостујућих уметника, концерти и јавни наступи ученика, такмичења, семинари и слично. |
| Ученички клуб | Сутерен | Клуб и намештај у њему је прилагођен потребама ученика и садржи радни сто, фотеље и клуп за седење |
| Секретаријат, канцеларија помоћника директора | 1 | Канцеларијски ормари, каса, канцеларијски столови и столице, два рачунара, штампач, телефонска централа, факс, клуб сто са фотељама, витрине, чивилук. |
| Директорова канцеларија | 1 | Канцеларијски сто и столица, ормари, витрина, фрижидер, музички инструменти, рачунар, фото-копир машина, столице, чивилук. |

Наставна средства за индивидуалну и групну наставу

| Редни број | Наставно средство | Расположивих комада | Редни број | Наставно средство | Расположивих комада |
|------------|-------------------|---------------------|------------|-----------------------|---------------------|
| 1. | Клавир | 3 | 21. | Штампач | 4 |
| 2. | Електрични клавир | 7 | 22. | Фотокопир апарат | 2 |
| 3. | Пијанино | 16 | 23. | Скенер | 2 |
| 4. | Ел. клавијатуре | 2 | 24. | Видео рекордер | 1 |
| 5. | Виолина | 13 | 25. | Телевизор | 1 |
| 6. | Виола | / | 26. | Дигитална камера | 1 |
| 7. | Виолончело | 2 | 27. | Мини линија | 1 |
| 8. | Гитара | 5 | 28. | Пројектор | 1 |
| 9. | Ел. Гитара | 1 | 29. | Лап топ | 3 |
| 10. | Флаута | / | 30. | Пројекционо платно | 1 |
| 11. | Кларинет | 1 | 31. | Мобилне музичке табле | 2 |
| 12. | Тромбон | 2 | 32. | Клима уређаји | 19 |
| 13. | Фагот | 1 | 33. | Кастањете | |
| 14. | Бубњеви | 1 | 34. | Даире | |
| 15. | Саксофон | 3 | 35. | Дечји сет удараљки | 1 |
| 16. | Металофон | 30 | | | |
| 17. | Еуфонијум | 1 | | | |
| 18. | Триангл | 1 | | | |
| 19. | Метроном | 1 | | | |
| 20. | Рачунар | 17 | | | |

Школска библиотека броји укупно 6135 књига. Библиотечки фонд не испуњава потпуно потребе ученика, наставника и стручних сарадника, али се сваке године интензивно ради на допуњавању фондова. Разлози за то су највише финансијски, али доста отежава и недостатак нотног материјала на нашем тржишту.

План коришћења наставних средстава

У музичкој школи основна наставна средства јесу инструменти. Све учионице су опремљене по нормативу и скоро у свакој учионици налази се клавир или пијанино. Школа располаже одређеним бројем осталих инструмената који се могу изнајмити ученицима уз потписан реверс. Евиденција о изнајмљеним инструментима води се у секретаријату школе.

Корисници наставних средстава и план коришћења дат је у следећој табели:

| | | |
|--|--|--|
| Клавири, електрични клавири и пијанина | Ученици и наставници, основна и средња школа, индивидуална и групна настава. | Током целе школске године, према плану коришћења школског простора и распореду часова текућу школску годину, за вежбање и наставу, од 7,00 часова до 20,30 часова; суботом од 7,00 до 14,00 часова. |
| Хармонике | Наставници хармонике и оркестра . Ученици основне и средње музичке школе. | Индивидуална настава, према распореду часова наставника хармонике. Часови оркестра хармоника у основној музичкој школи, редовна и додатна настава, наступи оркестра хармоника. Током године, према потписаном реверсу – изнајмљени инструменти. |
| Виолине и виолончела | Наставници виолине, виолончела и оркестра. Ученици основне и средње музичке школе. | Индивидуална настава, према распореду часова наставника групе гудачких инструмената. Часови гудачког оркестра у основној и средњој музичкој школи, редовна и додатна настава, наступи оркестра. Током године, према потписаном реверсу – изнајмљени инструменти. |
| Гитаре | Наставници и ученици гитаре. Оркестар гитаре. | Индивидуална настава, према распореду часова наставника гитаре. Часови гитарског оркестра у основној и средњој музичкој школи, редовна и додатна настава, наступи оркестра. Током године, према потписаном реверсу – изнајмљени инструменти. |
| Дувачки инструменти | Наставници и ученици дувачких инструмената. Оркестар. | Индивидуална настава, према распореду часова наставника групе дувачких инструмената. Часови дувачког оркестра у основној и средњој музичкој школи, редовна и додатна настава, наступи оркестра. Током године, према потписаном реверсу – изнајмљени инструменти. |
| Бубањ | Ученици и наставници, за | Током године, по потреби, приликом проба и наступа оркестра, |

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| | наставне и ваннаставне активности. | током ваннаставних активности. |
| Метрономи | Сви ученици и наставници индивидуалне и групне наставе. | По потреби, током школске године, на редовној, додатној и допунској, индивидуалној и групној настави. |
| Мини линија | Наставници италијанског и енглеског језика у групној настави. | По потреби, током школске године, према распореду часова. |
| Рачунари | Сви наставници, као и наставници и ученици који током године користе кабинет за информатику. | Током школске године, по потреби према распореду часова. |
| Лаптоп | Наставници, стручни сарадник. | Током године, по потреби: 1. За потребе редовне, додатне и допунске наставе. 2. За планиране трибине, предавања и презентације. |
| Видео бим и пројекционо платно | Наставници и ученици, гостујући предавачи (трибине, предавања, радионице, презентације, семинари) | Током школске године, по потреби, односно према плану одржавања различитих предавања за ученике и наставнике. |
| Књиге, уџбеници, нотна литература | Сви наставници и ученици основне и средње музичке школе. | Током целе школске године, по потреби. Евиденција се води у школској библиотеци. |
| Дигитална камера | Наставници | Према плану наступа. |
| Фотокопир апарат | Наставници | У договору са директором. |
| | | |

Запослени у школи

Стручна оспособљеност наставника, њихова радна етика и рад на сопственом усавршавању претпоставке су за успешнију реализацију задатака који проистичу из Наставног плана и програма и овог документа. Предвиђени су облици стручног усавршавања наставника, укључујући праћење стручне и педагошке литературе, учествовање на стручним семинарима са циљем подизања нивоа стручног образовања наставника, а самим тим и осавремењавање наставног процеса.

Настава је и ове школске године била стручно заступљена. Сви наставници, који раде у основном образовању завршили су одговарајуће више школе и факултете. Сви наставници и ове школске године Планирали су целокупни образовно–васпитни рад који је уједно и законска обавеза сваког наставника. Годишњим (глобалним) као и оперативним планом и програмом наставници су обухватили градиво које је обавезно за поједине разреде инструменталне и теоретске наставе.

Планови рада наставника у наставним областима теоретске наставе су групни у оквиру једног разреда и важе за све ученике у оквиру тог разреда у заједничким предметима.

Већина наставника има богато искуство, учесници су бројних фестивала и такмичења, носиоци су признања и награда, док су наставницима са мањим радним искуством стручни активи пружали помоћ у организовању, спровођењу и лакшем сналажењу у наставном процесу.

КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Наставници индивидуалне, групне као и наставници општеобразовне наставе радили су ове школске године према Годишњем плану рада школе, до евентуалних промена долазило је због боловања или оправданог одсуства који је на време био најављен Управи школе.

Наставници који су радили на замени су:

1. Биљана Поповић
2. Андрија Лаличић
3. Анђела Вукашиновић
4. Јелица Јурић
5. Невена Радојевић
6. Немања Чукић
7. Светлана Танасијевић
8. Маријана Николић
9. Милена Јанковић
10. Александра Думовић
11. Нина Станковић
12. Милица Вујић
13. Радомир Бундало
14. Милош Петровић

Структура запослених према годинама и радном искуству

Наставни кадар:

а) квалификациона структура наставника и стручних сарадника:

У настави је ове школске године радило 66 наставника, са средњом стучном спремом 2 наставника, са вишом стручном спремом 4 наставника и 59 са високом, а са магистарским студијама 1 наставник.

Укупно наставника и стручних сарадника је 68.

б) структура наставника и стручних сарадника према годинама радног стажа у току 2023-24 школске године:

| | | |
|---------------------|-------|----|
| - од 0 – 5 година | | 5 |
| - од 6 – 10 година | | 9 |
| - од 11 – 20 година | | 31 |
| - од 21 – 30 година | | 14 |
| - преко 30 година | | 8 |

в) стручни испити наставника и сарадника

Од свих наставника који су пријављени и чекају позив Министарства просвете за полагање испита за лиценцу једино је Емина Крцић, професор клавира била позвана и положила испит за лиценцу.

Наставници који су у овој школској години радили у две школе су:

1. Милановић Славица
2. Петровић Владимир
3. Стевановић Ненад
4. Илић Дарко
5. Радомир Бундало
6. Пириватрић Милош
7. Танасијевић Светлана
8. Милица Вујић
9. Нина Станковић
10. Мирјана Глишић

Ненаставно особље је и ове школске године у истом саставу, према Годишњем плану школе, једина измена односи се на одлазак у превремену пензију (мај месец) клавира штимера Тијане Кеџић, а на то упражњено место долази Горан Цветковић.

На основу свега изнетог, укупан број запослених у школи је 79.

II УЧЕНИЦИ

Уписаних ученика на почетку школске 2023/24 шк. године било је:

На одсеку за клавир, број класа: 19, 181 ученика/ 138 девојчица

На одсеку за хармонику, број класа: 6, 68 ученика/ 7 девојчица

На одсеку за гитару, број класа: 6, 85 ученика/ 31 девојчица

На гудачком одсеку, број класа: 5, 61 ученика/ 49 девојчица

На дувачком одсеку, број класа: 5, 55 ученика/ 29 девојчица

На одсеку за соло певање, број класа: 1, 13 ученика/ 11 девојчица

На одсеку за српско традиционално певање, број класа: 2, 29 ученика, 25 девојчица

У припремни разред уписано је, број класа: 1, 24 ученика/ 17 девојчица

Укупан број ученика по разредима у току школске 2023-24 године био је:

| | <i>први</i> | <i>други</i> | <i>трећи</i> | <i>четврти</i> | <i>пети</i> | <i>Шести Припремни</i> | |
|--------------------------------------|---------------|---------------|--------------|----------------|--------------|------------------------|--------------|
| Матична школа | 126/80 | 90/52 | 80/55 | 44/23 | 51/31 | 41/24 | 26/19 |
| Лугавчина ОШ Бранко Радичевић | 18/8 | 5/1 | 4/1 | 1/0 | 3/2 | 1/0 | |
| ОШ Свети Сава | 8/2 | 9/6 | 7/4 | 0/0 | 2/0 | 2/1 | |
| укупно | 152/90 | 104/59 | 91/60 | 45/23 | 56/33 | 44/25 | 26/19 |

Укупан број ученика исписан у току школске године је 71.

Укупан број ученика ОМШ на крају школске 2023-24 је 447.

Успех ученика Основне музичке школе „Коста Манојловић, Смедерево на крају школске 2023/24. године.

| одсек | бр. ученика | одлични | вр. добри | добри | довољни | полагали | положили | свега завршили разред | Нису завршили разред |
|---------------|-------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-----------------------|----------------------|
| хармоника | 68 | 28 | 13 | 1 | / | / | / | 57 | 11 |
| клавир | 181 | 84 | 32 | 3 | 1 | / | / | 160 | 21 |
| гудачи | 62 | 31 | 18 | 13 | 0 | 0 | 0 | 51 | 11 |
| гитара | 85 | 39 | 11 | 4 | / | / | / | 54 | 9 |
| дувачи | 56 | 21 | 5 | / | / | / | / | 38 | 4 |
| певачи | 42 | 15 | 1 | / | / | / | / | 32 | 10 |
| укупно | 494 | 218 | 80 | 21 | 1 | 0 | 0 | 392 | 66 |

***НАПОМЕНА – у табели нису приказани ученици првог разреда који су описно оцењени, већ су само сумирани у колони ученика који су завршили разред.**

Просечне оцене из главног предмета по разредима, основна школа

| Школска година | 2021/2022 | | | | | 2022/2023 | | | | | 2023-2024 | | | | |
|-----------------------------|-----------|------|------|------|------|-----------|------|------|------|------|-----------|------|------|------|------|
| | II | III | IV | V | VI | II | III | IV | V | VI | II | III | IV | V | VI |
| Виолина/чело | 4,3 | 3,5 | 4,6 | 3,33 | 2,87 | 4 | 4,50 | 3,90 | 4,37 | 3 | 4 | 4 | 4,6 | 4,16 | 4,25 |
| Гитара | 4,93 | 4,86 | 5,00 | 4,50 | 4,40 | 5,00 | 4,75 | 5,00 | 4,60 | 4,50 | 4,08 | 4,68 | 4,26 | 4,75 | 4,40 |
| Клавир | 4,78 | 4,23 | 3,87 | 3,11 | 3,83 | 4,69 | 4,55 | 4,41 | 3,38 | 2,46 | 4,64 | 4,53 | 4,47 | 4,37 | 4,11 |
| Хармоника | 3,94 | 4,52 | 4,82 | 2,5 | 3,79 | 4,75 | 4 | 4,11 | 4,28 | 2,75 | 4,78 | 4,94 | 3,62 | 4,25 | 3,83 |
| Дувачи | 5,0 | 4,25 | 4,5 | 5,0 | 4,0 | 4,9 | 4,3 | 4,33 | 5 | 4 | 4,8 | 4,7 | 3,6 | 4,0 | - |
| Соло певање | 4,3 | | | | | 5,00 | 5,00 | 4,75 | | | 4,89 | 5,0 | | | |
| Српско традиционално певање | 4,69 | | | | | 5,00 | 1 | 4,87 | | | 4,90 | 5,0 | | | |

Просечне оцене успеха средње школе по разредима

| Школска година | 2021/2022 | | | | | 2022/2023 | | | | | 2023-2024 | | | | |
|----------------|-----------|------|------|-----|-----|-----------|------|------|------|-----|-----------|-----|-----|------|-----|
| разред | I | II | III | IV | Пон | I | II | III | IV | Пон | I | II | III | IV | Пон |
| успех | 4,10 | 4,37 | 4,31 | 4,1 | 2 | 4,23 | 4,36 | 4,50 | 4,23 | | 4,08 | 4,2 | 4,3 | 4,26 | |

Изостанци по ученику

| Школска година | 2021/2022 | | 2022/2023 | | 2023-2024 | |
|-----------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|
| Број изостанака | укупно | неоправдани | укупно | неоправдани | укупно | неоправдани |
| ОМШ | 22,52 | 3,83 | 25,82 | 4,02 | 5755 | 108 |
| СМШ | 110,58 | 6,82 | 111,23 | 6,5 | 3581 | 101 |

Изостанци по класама:

| | оправдани | неоправдани | укупно |
|---------------|-------------|-------------|-------------|
| Гитара | 869 | 21 | 890 |
| Клавир | 3498 | 69 | 3567 |
| Гудачи | 1404 | 56 | 1460 |
| Дувачи | 971 | 38 | 1009 |
| Хармоника | 1986 | 54 | 2040 |
| Певачи | 769 | 25 | 793 |
| Свега: | 9497 | 263 | 9760 |

Успех ученика средње школе

У току школске 2023/24 одржано је девет актива одсека. Дневни ред планиран годишњим планом рада у потпуности је испоштован. Уведен је нови правилник рада у основној и средњој школи о оцењивању. Није било стручног усавршавања у току ове школске године у организацији школе. Фонд часова предвиђен за преходну школску годину је у потпуности реализован и није билотекућих проблема. Сви професори су успешно извели ученике на завршне и пријемне испите. Од ученика средње школе три ученика наставила су даље школовање један од њих наставио је школовање на музичкој академији. Успех ученика по разредима је следећи;

Први разред:

Укупно је уписало 20 ученика, исписала су се девет ученика. Остало је дест ученика. Одличних је четворо, врло добрих четворо, добар је двоје. Просечна оцена разреда је 4,08. Изостанака оправданих је 867 неоправданих 33 укупно 1011.

Други разред:

Укупно је уписано 11 ученика. Исписала су се два ученика а девет је завршило разред. Један ученик прешао је у ванредне. Одличних је било три, врло добрих и добрих. Просек одељења је 4,20 Оправданих изостанака је 695 а неоправданих је 12 укупно је 707.

Трећи разред

Укупно је уписано 12 ученика. Сви ученици завршили су разред и нема исписаних. Одличних је девет, врло добар један, добар један и довољан је један. Оправданих изостанака је 777 неоправданих је 33 укупно је 810. Просек одељења је 4,30.

Четврти разред.

Укупно је уписано дест ученика и сви су завршили разред. Одличних је шест, два су врло добра, два су добра. Оправданих изостанака је 1041 неоправданих је 23. Укупно изостанака је 1064. Три ученика су уписала факултете. Просек одељења је 4,25.

Укупан број изостанака на нивоу средње школе је 3481. Просек на нивоу средње школе је 4,21. Укупан број ученика у средњој школи на упису је 53 од тога средњу школу завршила су 41 ученика.

- **Мере за побољшање успеха:** могућност редовног и уобичајеног рада са ученицима а не опција „учења на даљину“, „рад, ред и дисциплина“, боља и редовна сарадња са родитељима, редовно похађање наставе, организација додатне и допунске наставе, набавка инструмента за вежбање код куће.
- **Предлог Стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања:** поступност у појачаном васпитном раду са ученицима, појачана контрола понашања ученика у школи (у ходницима, у учионицама, испред школе...), боља координација и сарадња професора међусобно, као и са разредним старешинама.
- **Предлог Стручног већа за унапређење квалитета наставе:**

Стандардни и уобичајени начин реализовања наставе у школској учионици, техничка подршка наставницима и ученицима у случају поновне потребе одвијања „учења на даљину“ без ослањања на приватне ресурсе наставника и ученика, климатизација учионица, набавка инструмената, финансирање семинара за наставнике од стране оних који су законом у обавези да то раде, финансирање Републичког такмичења, фотокопир апарат у зборници за потребе наставе, боља и садржајнија сарадња међу колегама са одсека и са других одсека у циљу размене искустава, благовремена и квалитетнија сарадња са родитељима у циљу побољшања успеха и квалитета рада ученика.

Извештај послала-Д Радовановић Антић

Број изостанака за крај школске Средње школе 2023/24.год.

| Разред | Оправдани изостанци | Неоправдани изостанци | СВЕГА |
|-------------|---------------------|-----------------------|--------------|
| I | 867 | 33 | 900 |
| II | 695 | 12 | 707 |
| III | 777 | 33 | 810 |
| IV | 1041 | 23 | 1064 |
| I-IV | 3380 | 101 | 3481 |

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Ритам радног дана у школи, динамика током школске године, класификациони периоди

Образовно-васпитни рад у школској години организован је и успешно реализован кроз редовну, допунску, додатну наставу, припремну наставу, слободне, ваннаставне и ваншколске активности, културне и јавне делатности школе и сарадњу са локалном заједницом. Због недостатка простора у оквиру основне музичке школе, и ове школске године смо наставили са шестодневном радном недељом, односно, настава се одржавала и суботом. Организација рада ненаставног особља суботом, текла је у складу са одлукама директора, односно Школског одбора.

Настава у нижој музичкој школи је реализована по утврђеном распореду часова. И то индивидуално (изучавање главног предмета) и групно - групна настава теорије музике, солфеђа, хора и оркестара, према Плану и програму васпитно-образовног рада у школама за основно музичко образовање. Ови часови су обавезни и то за ученике од 1. до 6. разреда.

Часови допунске наставе, додатне наставе, као и рад секција, одржавали су се после редовне наставе и по потреби, с обзиром на специфичности наставе у музичкој школи, а у складу да Школским програмом школе.

Наставни процес у школи, од понедељка до петка, одвијао се од 7.30 - 20³⁰ сати, у две смене, прва смена од 07³⁰ до 13³⁰ и друга од 14⁰⁰ до 20³⁰ часова. Суботом је настава организована само у првој смени, од 8⁰⁰ до 14⁰⁰ часова. Распоред рада је сачињен, како за индивидуалну, тако и за групну наставу. Распоред часова ученика је усклађен са распоредом основних школа, које ученици похађају.

Настава стручних предмета по наставном плану и програму, изводила се индивидуално за инструмент, где је за гудачке, дувачке инструменте и соло певање, поред наставника главног предмета био присутан и корепетитор у оквиру плана рада. У групној настави од 8 ученика, настава се изводила за следеће предмете: теорија музике, солфеђо, хармонија, контрапункт, музички облици, хорско дириговање. За све остале стручне предмете, настава се изводила за по 15 ученика, а хор и оркестар до 60 ученика. Настава општеобразовних предмета се изводила за све ученике једног разреда.

Испити су се полагали по утврђеном распореду, без великих гужви, без чекања. Испити за основну школу су се држали од 20.05. – 1.06, и испите су полагали само завршни разреди. Од 3.-15.06. су били органозовани остали испити у школи. Диференцијални испит је одржан у периоду од 13.-15.05.2024. Пријемни испити за средњу школу одржани су у периоду од 17 - 19.05 2024. Пријемни испити за Основну школу одржани су у три рока и то 17.04., 22.05., и 12.06.2024 године.

ОСТАЛА ДЕШАВАЊА

НОКОС - У децембру месецу 2023 године МШ традиционално је одржала НОКОС (Новогодишње концертне свечаности) које су и овај пут започете “Мојим првим концертом” (ученика првог разреда основне музичке школе) и настављао се низом концерата стручних актива, дечијом опером а завршен свечаним концертом поводом Дана школе. Фотографије, и целокупан програм налази се на ФБ страни школе.

КЛАВИТАС и САКСОФОНИЈАДА који су планирани за мај месец 2023 године нису одржани због одлуке клавијарског и дувачког одсека, да се ове године не одржи манифестација како би се средства планирана за ове догађаје уложила у набавку инструмената.

Екскурзије, дан школе, полагање завршног испита, саопштење успеха и подела ђачких књижица

На основу Закона о основној и средњој школи, предвиђена су четири класификациона периода, када се сумирају постигнути резултати и утврђује успех ученика. Време почетка сваког периода одређено је календаром школе.

Према одредбама Правилника, као и претходних школских година, свечане поделе ђачких књижица, на крају другог полугодишта, ученицима (осим ученицима завршних разреда), обављен је 28. јуна 2024. године.

Екскурзија ученика

Извештај о реализацији студијског путовања за ученике свих разреда средње музичке школе „Коста Манојловић“ из Смедерева

Студијско путовање ученика изведено је у мају месецу. Путовало се у Источно Сарајево. Поред самог одласка на путовање ученици су наступили и на такмичењу. Такмичио се оркестар хармоника, и освојио ласкаву титулу лауреат такмичења, и са тим називом су наступили и на завршном концерту такмичења.

Осим такмичарског дела, ученици и наставници су поред обиласка Музичке Академије у Источном Сарајеву обишли више локација у граду Сарајеву, као и врело Босне.

ИНТЕРНИ ЧАСОВИ И ЈАВНИ НАСТУПИ УЧЕНИКА

Сви ученици су у току школске године испунили обавезу што се тиче интерних часова, на којима су наступили бар једном, и јавних наступа.

Јавни наступи, редовни и ванредни, обухватили су различите класе, а реализовани су у виду концерата и других јавних наступа ученика, што у самосталној организацији школе, што у сарадњи са културним институцијама у граду.

Наставни планови који су реализовани у току школске 2023/2024. године предвиђени су планом и програмом основног и средњег образовања у музичким и балетским школама Србије.

Настава је реализована успешно и у издвојеном одељењу музичке школе у Основној школи „Бранко Радичевић“ у Лугавчини и просторијама у основној школи „Свети Сава“ у Смедереву.

ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Поред обавезног васпитно-образовног рада, који је обављен током школске 2023/2024. године, ученици и наставници узели су значајно учешће у извођењу ваннаставних активности, а све у циљу унапређивања наставе, истицања знања, учења и позитивних навика ученика.

Музичка школа ове године није била домаћин два, сада већ значајна такмичења. Наиме, није организовано је такмичење клавириста – Клавитас, које је од школског такмичења већ прерасло у такмичење више школа са подручја Србије, и интернационална манифестација за саксофонисте – Саксофонијада, која такође није организована из претходно наведених разлога. У плану је да од следеће школске године, оба такмичења уз договор са стручним активима клавирног и дувачког одсека, буду одржана. У периоду који је пред нама, биће донета одлука на који начин ће се ова два такмичења организовати.

СПИСАК НАГРАЂЕНИХ УЧЕНИКА

Школска 2023/24.

1. **Димитрије Вујић**, I ОМШ, II награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
2. **Василија Антић**, I ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
3. **Душица Медић**, I ОМШ, I награда, кл. Ј. Станојевић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
4. **Јања Велебит**, I ОМШ, II награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
5. **Теодора Антанасијевић**, I ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
6. **Василије Вујић**, II ОМШ, II награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
7. **Сара Секулић**, II ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
8. **Ђурђа Јевтић**, II ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
9. **Кристина Максимовић**, II ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
10. **Ана Ђорђевић**, III ОМШ, I награда, кл. Ј. Станојевић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
11. **Ана Пјано**, III ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
12. **Јелена Илић**, III ОМШ, II награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.

13. **Јелена Стефановић**, III ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
14. **Вељко Јовановић**, III ОМШ, I награда, кл. Ј. Станојевић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
15. **Хелена Стојић**, I ОМШ, II награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
16. **Лена Селмановић**, I ОМШ, II награда, кл. Ј. Станојевић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
17. **Миона Денкић**, II ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
18. **Лара Протић**, II ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
19. **Невена Раковић**, II ОМШ, II награда, кл. Ј. Станојевић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
20. **Зорица Шпаровић**, III ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
21. **Доротеја Јанићијевић**, III ОМШ, лауреат, кл. Ј. Станојевић, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
22. **Група "Ђурђевчићи"**, I награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
23. **Група "Ђурђевке"**, I награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
24. **Група "Видик"**, I награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2023.
25. **Тодор Гогић**, II ОМШ, I награда, кл. П. Жаркић, Гитар мини фест „Михаило Златковић“, Аранђеловац, новембар 2023.
26. **Реља Илић**, II ОМШ, лауреат, кл. В. Илић, Гитар мини фест „Михаило Златковић“, Аранђеловац, новембар 2023.

27. **Чарна Стефановић**, припремни разред, I награда, кл. А. Бојичић, Међународни меморијал „Коста Манојловић“, Смедеревска Паланка, децембар 2023.
28. **Дара Лазић**, I ОМШ, I награда, кл. Б. Миленковић, Међународни меморијал „Коста Манојловић“, Смедеревска Паланка, децембар 2023.
29. **Николија Илић**, I ОМШ, I награда, кл. Ј. Ераковић, Међународни меморијал „Коста Манојловић“, Смедеревска Паланка, децембар 2023.
30. **Љубица Анђелковић**, I ОМШ, I награда, кл. Ј. Ераковић, Међународни меморијал „Коста Манојловић“, Смедеревска Паланка, децембар 2023.
31. **Тодор Гогих**, II ОМШ, I награда, кл. П. Жаркић, Ваљевско гитарско такмичење, Ваљево, децембар 2023.
32. **Реља Илић**, II ОМШ, I награда, кл. В. Илић, Ваљевско гитарско такмичење, Ваљево, децембар 2023.
33. **Алекса Лазић**, I ОМШ, I награда, кл. Н. Георгијевић, Међународни меморијал „Коста Манојловић“, Смедеревска Паланка, децембар 2023.
34. **Матеја Лазић**, II ОМШ, I награда, кл. Н. Георгијевић, Међународни меморијал „Коста Манојловић“, Смедеревска Паланка, децембар 2023.
35. **Димитрије Вујић**, IV ОМШ, II награда, кл. И. Крстић, „Меморијал Матусја Блум“, Сарајево, децембар 2023.
36. **Василије Вујић**, VI ОМШ, II награда, кл. И. Крстић, „Меморијал Матусја Блум“, Сарајево, децембар 2023.
37. **Николија Илић**, I ОМШ, I награда, кл. Ј. Ераковић, „Меморијал Душан Протић“, Београд, март 2024.
38. **Аника Влајић**, I ОМШ, I награда, кл. Д. Милошевић, „Дани музике“, Бачка Паланка, март 2024.
39. **Мартин Живковић**, II ОМШ, I награда, кл. Г. Вујичин, Међународно такмичење младих талената, Панчево, март 2024.
40. **Михајло Милановић**, II ОМШ, I награда, кл. Г. Вујичин, Међународно такмичење младих талената, Панчево, март 2024.

41. **Алекса Лазвић**, I OMШ, I награда, кл. Н. Георгијевић, Међународно такмичење младих талената, Панчево, март 2024.
42. **Матеја Лазвић**, II OMШ, I награда, кл. Н. Георгијевић, Међународно такмичење младих талената, Панчево, март 2024. Међународно такмичење младих талената, Панчево, март 2024.
43. **Тодор Гогвић**, II OMШ, II награда, кл. П. Жаркић, Међународно такмичење младих талената, Панчево, март 2024.
44. **Николија Илић**, I OMШ, I награда, кл. Ј. Ераковић, Међународно такмичење младих пијаниста, Шабац, март 2024.
45. **Мартин Живковић**, II OMШ, I награда, кл. Г. Вујичин, 22. Међународни фестивал ШОМО „Петар Стојановић“, Уб, април 2024.
46. **Михајло Милановић**, II OMШ, I награда, кл. Г. Вујичин, 22. Међународни фестивал ШОМО „Петар Стојановић“, Уб, април 2024.
47. **Тодор Гогвић**, II OMШ, I награда, кл. П. Жаркић, 15. Ваљевско гитарско такмичење „ВАрт 2024“, Ваљево, април 2024.
48. **Реља Илић**, II OMШ, I награда, кл. В. Илић, 15. Ваљевско гитарско такмичење „ВАрт 2024“, Ваљево, април 2024.
49. **Тодор Гогвић**, II OMШ, II награда, кл. П. Жаркић, Међународно такмичење младих талената, Панчево, март 2024.
50. **Стефан Миленковић**, I OMШ, I награда, кл. Ј. Угринић, Такмичење гудача „Стеван Мокрањац“, Неготин, април 2024.
51. **Марија Радосављевић**, I OMШ, I награда, кл. Ј. Угринић, Такмичење гудача „Стеван Мокрањац“, Неготин, април 2024.
52. **Илија Петковић**, I OMШ, I награда, кл. П. Жаркић, „Naissus guitar“ фестивал, Ниш, април 2024.
53. **Реља Илић**, II OMШ, I награда, кл. В. Илић, „Naissus guitar“ фестивал, Ниш, април 2024.
54. **Група "Ђурђевке"**, ЛАУРЕАТИ, кл. Ј. Симић и Ј. Станојевић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
55. **Група "Видик"**, I награда, кл. Ј. Симић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
56. **Група "Ђурђевчићи"**, II награда, кл. Ј. Симић и Ј. Станојевић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
57. **Зорица Шпаровић**, III OMШ, ЛАУРЕАТ, кл. Ј. Симић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.

58. **Вељко Јовановић**, III ОМШ, I награда, кл. Ј. Станојевић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
59. **Теодора Антанасијевић**, I ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
60. **Хелена Стојић**, I ОМШ, ЛАУРЕАТ, кл. Ј. Симић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
61. **Душица Медич**, I ОМШ, I награда, кл. Ј. Станојевић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
62. **Василије Вујић**, II ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
63. **Лена Селмановић**, I ОМШ, I награда, кл. Ј. Станојевић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
64. **Миона Денкић**, II ОМШ, I награда, кл. Ј. Симић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
65. **Доротеја Јанићијевић**, III ОМШ, I награда, кл. Ј. Станојевић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
66. **Невена Раковић**, II ОМШ, II награда, кл. Ј. Станојевић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
67. **Ђурђа Јевтић**, II ОМШ, II награда, кл. Ј. Симић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
68. **Лара Протић**, II ОМШ, II награда, кл. Ј. Симић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
69. **Сара Арсенивић**, II ОМШ, II награда, кл. Ј. Станојевић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
70. **Марија Ђурђевић**, II СМШ, I награда, кл. М. Ђорђевић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
71. **Дара Лазич**, I ОМШ, I награда, кл. Б. Миленковић, 4. Меморијал „Сања Здравковић“, Алексинач, април 2024.
72. **Ђурђина Денић**, III СМШ, II награда, кл. Ј. Угринић, Међународно такмичење, Ниш, април 2024.
73. **Миљана Златановић**, IV ОМШ, III награда, кл. Ј. Угринић, Међународно такмичење, Ниш, април 2024.
74. **Андреа Ђокић**, II ОМШ, I награда, кл. М. Петровић, 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд, април 2024.

75. **Ива Милосављевић**, II OMШ, II награда, кл. М. Петровић, 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд, април 2024.
76. **Бојан Пржић**, V OMШ, III награда, кл. М. Петровић, 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд, април 2024.
77. **Ања Радојевић**, III OMШ, II награда, кл. М. Петровић, 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд, април 2024.
78. **Софија Стојић**, V OMШ, II награда, кл. Р. Р. Николић, 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд, април 2024.
79. **Николија Илић**, I OMШ, I награда, кл. Р. Р. Николић, 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд, април 2024.
80. **Лена Бокаловић**, III OMШ, I награда, кл. Р. Р. Николић, 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд, април 2024.
81. **Луција Цвитан**, III OMШ, I награда, кл. Р. Р. Николић, 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд, април 2024.
82. **Дара Аранђеловић**, III OMШ, I награда, кл. Р. Р. Николић, 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд, април 2024.
83. **Лила Милошевић**, III OMШ, I награда, кл. Р. Р. Николић, 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд, април 2024.
84. **Василије Вујић**, VI OMШ, III награда, кл. И. Крстић, Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије, Београд, април 2024.
85. **Димитрије Думановић**, III OMШ, III награда, кл. Ј. Угринић, Међународно такмичење гудача, Ниш, април 2024.
86. **Мартин Живковић**, II OMШ, I награда, кл. Г. Вујичин, Меморијал „Аца Панић“, Младеновац, мај 2024.
87. **Михајло Милановић**, II OMШ, I награда, кл. Г. Вујичин, Меморијал „Аца Панић“, Младеновац, мај 2024.
88. **Катарина Јанковић**, VI OMШ, II награда, кл. Т. Ц. Милановић, XVI Фестивал гудача „Стринг фест“, Сремска Митровица, мај 2024.
89. **Катарина Надашкић**, I OMШ, I награда, кл. Т. Петровић, „Корнелије“, Београд, мај 2024.
90. **Соња Котарац**, I OMШ, I награда, кл. Т. Петровић, „Корнелије“, Београд, мај 2024.
91. **Андреа Ђорђевић**, I OMШ, I награда, кл. М. Анђеловић, „Корнелије“, Београд, мај 2024.
92. **Јана Јовановић**, I OMШ, I награда, кл. И. Е. Котарац, „Корнелије“, Београд, мај 2024.

93. **Јелена Стојановић**, I ОМШ, I награда, кл. И. Е. Котарац, „Корнелије“, Београд, мај 2024.
94. **Нина Живановић**, I ОМШ, I награда, кл. И. Е. Котарац, „Корнелије“, Београд, мај 2024.
95. **Миња Савић**, VI ОМШ, I награда, кл. В. Калуђеровић, „Корнелије“, мај 2024.
96. **Нађа Стојић**, II ОМШ, I награда, кл. Ј. Ераковић, Меморијал „Аца Панић“, Младеновац, мај 2024.
97. **Милица Цветковић**, I разред, I награда, кл. Д. Милошевић, Меморијал „Аца Панић“, Младеновац, мај 2024.
98. **Лила Милошевић**, III разред, I награда, кл. Д. Милошевић, Меморијал „Аца Панић“, Младеновац, мај 2024.
99. **Дуња Миленковић**, V разред, I награда, кл. С. Васиљев, Меморијал „Аца Панић“, Младеновац, мај 2024.
100. **Хелена Топаловић**, I разред, I награда, кл. С. Васиљев, Меморијал „Аца Панић“, Младеновац, мај 2024.
101. **Алекса Лазић**, I разред, I награда, кл. Н. Георгијевић, Меморијал „Аца Панић“, Младеновац, мај 2024.
102. **Матеја Лазић**, II разред, I награда, кл. Н. Георгијевић, Меморијал „Аца Панић“, Младеновац, мај 2024.
103. **Михајло Бранковић**, III разред, II награда, кл. Н. Георгијевић, Меморијал „Аца Панић“, Младеновац, мај 2024.
104. **Владана Кох**, IV разред, I награда, кл. Ј. Угринић, „Donne in musica“, Крагујевац, мај 2024.
105. **Вишња Александров**, I разред, I награда, кл. М. Вујчић, „Млади виртуоз“, Београд, мај 2024.
106. **Лана Миливојевић**, I разред, I награда, кл. Ј. Угринић, „Виртуози“, Београд, мај 2024.
107. **Сара Секулић**, I разред, I награда, кл. Ј. Угринић, „Виртуози“, Београд, мај 2024.
108. **Лана Васиљевић**, III разред, I награда, кл. М. Вујчић, „Виртуози“, Београд, мај 2024.
109. **Михајло Јанојлић**, VI разред, I награда, кл. М. Ралић, „Фантаст“, Нови Бечеј, мај 2024.
110. **Бојан Пржић**, VI разред, II награда, кл. М. Ралић, „Фантаст“, Нови Бечеј, мај 2024.
111. **Реља Илић**, II ОМШ, лауреат, кл. В. Илић, „Felix Romuliana“, Зајечар, мај 2024.
112. **Арсен Бечановић**, V ОМШ, I награда, кл. В. Илић, „Felix Romuliana“, Зајечар, мај 2024.
113. **Илија Петковић**, I ОМШ, лауреат, кл. П. Жаркић, „Felix Romuliana“, Зајечар, мај 2024.
114. **Тодор Гогич**, II ОМШ, I награда, кл. П. Жаркић, „Felix Romuliana“, Зајечар, мај 2024.
115. **Оркестар хармоника**, лауреат, кл. Р. Р. Николић, „Акордеон арт“, Источно Сарајево, мај 2024.
116. "Фантаст" Нови Бечеј

1. награда **Михајло Јанојлић** VI ОМШ, класа Марија Ралић

2. награда **Бојан Пржић** V ОМШ, класа Марија Ралић

Фестивал Музичких школа Србије

1. **Михајло Јанојлић**, VI ОМШ, прва награда, кл. Марија Ралић

2. **Димитрије Думановић**, III ОМШ, прва награда, кл. Јелена Угринић

3. **Лана Васиљевић**, III ОМШ, друга награда, кл. Маја Вујчић

4. **Лила Милошевић**, III ОМШ, друга награда, кл. Даниела Милошевић

5. **Оркестар хармоника**, прва награда, кл. Романа Репустић Николић

КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Културна и јавна делатност школе произилази из њене друштвено-културне улоге и афирмације у граду. Школа је и ове године увела ученике у јавни и културни живот кроз сарадњу са градом Смедеревом, и сарадњу са одговарајућим институцијама Града. Школа је сарађивала са школама основног и средњег образовања, предшколским установама, као и са свим друштвеним и културним организацијама, ради учешћа у обележавању свих државних празника, као и празника и манифестација од локалног и државног значаја. Школа је активно сарађивала и са осталим музичким школама широм Србије и као и до сада била активни учесник на Фестивалу и скоро свим такмичењима. Школа је ове године, нажалост, због ванредног стања и услова рада није била и домаћин два такмичења – Саксофонијаде и Клавитаса, од којих је прво интернационалног карактера.

У току школске године ученици и професори Музичке школе „Коста Манојловић” у сарадњи са културним и друштвеним институцијама града учествовали су на бројним и разноврсним културним манифестацијама на којима наступамо дуги низ година, али и на манифестацијама у складу са потенцијалним позивима који током школске године пристижу на адресу школе и директора (сусрети са композитором, промоције књига, презентација нових музичких дела, фестивала, такмичења, и друге).

Музичка школа по својој специфичности, представља центар културних збивања града, а све своје активности реализује и у сарадњи са осталим релевантним градским институцијама.

Основни програм представља програм Новогодишњих концертних свечаности, који се сваке године традиционално реализује током децембра наступањем наших ученика и наставника у школи и другим градским институцијама. По завршетку НОКОС-а (новогодишњих концертних свечаности које трају читавог децембра), сваке године обелажава се и Дан школе посебним наступом најбољих ученика - учесника.

Свечаним концертном, обележени су и дан Светог Саве, концерт „Мама на дар“, „Осми март“, и традиционални завршни концерт за крај школске године. Ученици средње музичке школе су током целе године учествовали у организацији пригодних концерата у школској концертној сали и осталим градским салама, отворене за публику. Концертна сала школе је и ове године била је на располагању и за одржавање различитих врста изложби.

Током године одржавани су и промотивни школски концерти за ученике вртића, основних и средњих школа.

Ученици Музичке школе су наступали и на свим осталим градским манифестацијама на које су до сада били позивани (у сарадњи са градским Музејом, Народном библиотеком, Домом здравља, Галеријом савремене уметности...).

Културна и јавна делатност школе најуже је повезана са њеном образовно-васпитном улогом. Школа организује школске и ваншколске јавне наступе ученика и професора.

Они наступају или као солисти или као чланови ансамбла, оркестра и хора.

Концертном, поводом свечаног пријема првака, који се организује крајем августа, школа је започела школску годину.

На манифестацијама „Смедеревска јесен“ и „Смедеревска песничка јесен“ током месеца септембра, школа је узимала учешће наступима својих ученика.

Клавирски одсек је од прошле школске године започео сарадњу са клавирским одсецима из Музичке школе из Пожаревца и музичком школом из Рибнице, Словенија. У оквиру сарадње организују се узајамни концерти, стручни семинари и гостовања.

Наши ученици су током целе школске године узимали учешћа на бројним домаћим и међународним такмичењима. Њима се организују јавни наступи, смотре, преслушавања, стручни семинари као и медијске промоције разних врста.

Школа је и ове године организовала бројне мајсторске курсеве истакнутих музичких педагога и извођача.

Такође, школа је и ове године организовала и разна предавања, семинаре, трибине, саветовања и сличне скупове везане за музичку педагошко-извођачку проблематику.

И ове године, крајем маја ученици завршног разреда средње школе инструменталног одсека су приредили матурске концерте.

Организовани су и концерти гостујућих музичких уметника, наставника школе као и бивших ученика.

Организоване су и медијске промоције разних врста на радију и телевизији.

21. Јуна 2024.године одржан је завршни концерт музичке школе у свечаној сали Гимназије, и од ове године то ће постати пракса у обележавању Светског Дана музике. Сваки завршни концерт биће обележен 21. јуна.

ОРГАНИ ШКОЛЕ

Орган управљања – школски одбор

Од прошле школске године Школски одбор је у новом сазиву, од 4.03.2023.

У току школске 2023/24 године Школски одбор је имао пет одржаних седница.

Усвојено је:

- Годишњи извештај за школску 2022/23
- Годишњи план рада школе за школску 2023/24
- Финансијски план за 2024
- Годишњи извештај директора за 2022/23
- Извештај о самовредновању и школско развојно планирање
- План стручног усавршавања запослених
- План стручног усавршавања директора
- Програм основне обуке из области заштите од пожара
- Критеријуми за оцењивање у Музичкој школи
- Одлука да се купе три електрична клавира и угради видео надзор на објекту у улици Дине Манчића
- Програм превенције дискриминације и дидскриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности

- Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика и мере за унапређење доступности одговарајућих облика подршке и прилагођавања за ученике којима је потребна додатна подршка
- Полугодишњи извештај директора
- Извештај пописне комисије
- Извештај за родну равноправност
- Правилник о употреби мобилних телефона и других уређаја
- Правила понашања ученика, запослених и родитеља ученика и других законских заступника
- Правилник о правима, обавезама и одговорностима ученика Музичке школе
- Формирање Тима за кризне ситуације
- Приручник за кризне ситуације за запослене у установама образовања и васпитања
- Школски програм Музичке школе за период 2024-2028. година
- План јавних набавки за 2024
- Финансијски план за 2024.

Све одлуке на седницама Школског одбора су усвајане једногласно.

*Председник Школског одбора
Теодора Црногорац Милановић*

Саветодавни орган – савет родитеља

Од прошле школске године Савет родитеља је у новом сазиву, од 13.09.2023.

У току школске 2023/24 године Савет родитеља је имао две одржане седнице.

Усвојено је:

- Председник и заменик председника Савета родитеља
- Годишњи извештај за школску 2022/23
- Годишњи план рада школе за школску 2023/24
- Годишњи извештај директора за 2022/23
- Представник савета за општински Савет родитеља
- План стручног усавршавања запослених

- Извештај о остваривању програма екскурзије
- Извештај развојног плана установе
- Избор осигуравајуће куће за осигурање ученика
- Школски програм за период од 2024-2028. године.

Све одлуке на седницама Савета родитеља су усвајане једногласно.

Председник Савета родитеља
Драгана Радовановић Антић

Орган руковођења – директор школе

Извештај директора за школску 2023/2024

Школска година је почела без проблема и у складу са званичним наставним календаром. Директор је образовао стручна тела и тимове. Конституисан је нови сазив Савета родитеља, којој је присуствовао директор. Досадашња пракса је била да свакој седници Савета родитеља присуствује директор и у којима заједно долазе до решења одређених проблема. Такође, директор је укључен у решавање појединачних проблема тако што родитељи долазе лично код директора, па затим у координацији са другим телима установе приступа се решавању проблема.

Набављена су три електрична пианина. Остали клавири у школи се редовно одржавају, и више немамо проблем са коришћењем истих.

На новој згради у дворишту школе су настављени радови. Кров је потпуно замењен, и више нема прокишњавања. Сређују се просторије на првом спрату ове зграде. Урађена је комплетна санација фасаде, са термоизолацијом, као и уградња фасадне столарије. Урађен је нови систем грејања. Систем је повезан на централну зграду, уз посебан вод са засебном пумпом, и ово је био један од капиталних пројеката. Крајњи план је да се од другог полугодишта овај простор приведе намени, а у току следеће године да се заврши комплетна реконструкција објекта. Уклоњен је објекат који се налазио у дворишту између две зграде и тако смо отклонили опасност по безбедност ученика, наставника и пролазника. Започети су

радови и приземљу нове зграде. Радиће се комплетна санација целокупног простораа, као и израда преградних зидова, како би се добило више просторија. Одобрена су средства за куповину два клавира-пианина, од Министарства правде, по основу Опортунитета. Куповина ће се реализовати одмах након пребацивања средстава. Такође се планира да се набаве и среде постојећи инструменти и набаве нови, на првом месту хармонике. У плану је куповина нових електричних клавира. Уведена је мрежа брзог интернета, АМРЕС, којом је покривена цела школа. У току 2023-24 у праћењу наставе обишао сам 20 часова индивидуалне наставе.

Директор

Ераковић Гвозден

Извештај помоћника директора

Извештај помоћника директора *Љиљане Маринковић*

Током школске године 2023/2024. помоћник директора Љиљана Маринковић била је ангажована на припремама за почетак школске године у складу са препорукама Министарства просвете, на организовању образовно – наставног процеса, на систематизацији радних места, уношењу и ажурирању података о свим запосленима у систем ЈИСП, на праћењу рада наставника, поручивању просветне документације, на вршењу увида у педагошку документацију, на пријављивању ученика за Републичко такмичење, Републички фестивал и остала такмичења.

Учествовала је у раду бројних комисија, педагошког колегијума, наставничког већа, као и у раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, у расписивању конкурса за пријем радника на одређено и неодређено време, као и у спровођењу целокупног процеса за пријем радника на одређено и неодређено време.

У сарадњи са директором школе, секретаром и педагогом радила је на организовању пријемног испита за нижу и средњу музичку школу и у организовању годишњих, поправних, разредних и ванредних испита у складу са Годишњим планом рада школе.

Помоћник директора: Љиљана Маринковић

Извештај помоћника директора

Извештај помоћника директора *Иване Емершић Котарац*

Током школске године 2023/2024. помоћник директора Ивана Емершић Котарац учествовала је у планирању, програмирању, организовању, усклађивању и праћењу процеса образовно – васпитног рада и ангажована је на припремама за почетак школске године у складу са препорукама Министарства просвете, на организовању образовно – наставног процеса, на систематизацији радних места, уношењу и ажурирању података о свим запосленима у систем ЈИСП са колегиницом, изради ПРМ образаца, на праћењу рада наставника, поручивању просветне документације, на вршењу увида у педагошку документацију и помоћи у вођењу ес дневника, на изради решења о четрдесеточасовној радној недељи, пријављивању ученика за Републичко такмичење, Републички фестивал и остала такмичења.

Учествовала је у раду бројних комисија за запошљавање, јавну набавку електричне енергије, осигурању ученика и запослених, као и у прибављању података при посети Инспекције рада. У сарадњи са директором координира рад тимова, стручних актива и других стручних органа установе као што су педагошки колегијум, наставничко веће, а члан је и Тима за самовредновање. Разматра и решава организациона питања у сарадњи са директором на основу делегираних дужности у расписивању конкурса, као и у спровођењу целокупног процеса за пријем радника у радни однос на одређено и неодређено време.

Разматра и решава организациона питања у договору са директором на основу делегираних дужности у припреми концерата, презентација факултета, јавних часова, као и стручних скупова и предавања у току школске године за ученике и запослене и сарађује са родитељима ђака.

У сарадњи са директором школе, секретаром и педагогом остварује инструктивно – педагошки увид у квалитет васпитно - образовног рада кроз организовање пријемнох испита за нижу и средњу музичку школу и у организовању годишњих, поправних, разредних и ванредних испита у складу са Годишњим планом рада школе, као и у припреми материјала за њихово спровођење.

Континуирано се стручно усавршава на дигиталном пољу, на пољу вршњачког насиља, као и на пољу педагошких вештина и вештина управљања и комуникације са запосленима.

Помоћник директора: Ивана Емершић Котарац

Извештај секретара Школе

Секретар је остварио свој план и у границама надлежности и допринео остваривању законитог рада установе.

Током целе школске године секретар је пружао помоћ у оклањању неправилности пружањем информација обављањем правних и других послова за потребе установе.

Редовно је присуствовао седницама органа управљања и пружао помоћ члановима у раду.

Приликом избора запосленог у установи пружао је стручну подршку раду конкурсне комисије.

Учествује у расписивању конкурса – као и сарадња са Националном службом за запошљавање у вези са расписаним конкурсом, обрада конкурсне документације и утврђивање испуњености законом прописаних услова, спровођењу јавних набавки, изради уговора које потписује школа, изради аката школе, правним пословима при упису ученика, подели решења о четрдесеточасовној радној недељи.

Такође, израђена су решења за јубиларне награде наставника.

Учествује у прибављању и допуни документације за кандидате који полажу испит за лиценцу.

Учествује у изради документације за извођење радова на згради школе, набавке инструмената и извештаја пописне комисије.

Редовна је сарадња са Републичким фондом за пензијско и инвалидско осигурање као и са локалном самоуправом.

1. Поред овога се континуирано прате нови прописи у областима које су од виталног значаја за школу.

Секретар школе

Јасна Ристић

СТРУЧНИ ОРГАНИ

Стручни органи школе (Наставничко веће, Стручна већа за област предмета, Педагошки колегијум) су у свом делокругу рада и овлашћења допринели реализацији задатака и циљева образовно-васпитног процеса.

Наставничко веће је у току школске године одржало **10** седница и у потпуности реализовало све постављене програмске задатке. Седнице су биле равномерно распоређене и за све седнице је извршена благовремена припрема од стране директора школе. Садржаји седница, односно, дневни ред и време одржавања седнице наставницима су најављени благовремено. О току и начину реализације, као и о времену одржавања седница сачињени су детаљни записници који се налазе у архиви школе за 2023/2024 школску годину.

Стручна већа су редовно одржавала седнице и на њима се бавили питањима и задацима из своје области. Активи су редовно организовали и одржавали стручна предавања, практичне часове са анализама (дидактичке концерте), организовали и давали предлоге за организацију бројних семинара.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА КЛАВИР

За почетак школске 2023–24. године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1. 9. 2023. године.

На почетку школске године, на одсек Клавира уписано је 181 ученика од тога девојчица 138.

Позитиван успех остварило је 160 ученика.

Са негативним успехом није било ченика.

Нема неоцењених ученика.

Средња оцена одсека је: 4,60

Завршили разред (укупно ученика) 160, од тога девојчица _____

Завршили школу (**мисли се само на завршни разред**) укупно ученика 21 од тога девојчица

Редовни ученици који су завршили разред према успеху, крај школске године:

Укупно ученика (без првог) 120, Одличан 84, врло добар 32 добар 3, довољан 1

Првака је завршило 40, исписано је 8.

Укупно исписаних ученика је 21.

Број оправданих изостанака. 3498 Број неоправданих изостанака:.69.

Разлози за изостајање су најчешће: болест, екскурзије, обавезе у основној школи...

Изречене васпитне и в-д мере:

-укор директора:. 1 ученик.

Разлози за смањене оцене из владања су: неоправдано изостајање

На који начин је реализован појачан васпитни рад са ученицима: разговор са ученицима, активнија сарадња са родитељима, поступност у појачаном раду са ученицима, појачана контрола понашања ученика у Школи, боља координација и сарадња разредних старешина са наставницима Солфеђа, Теорије музике и Хора.

Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада: примећене

Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања: поступност у појачаном раду са ученицима, појачана контрола понашања ученика у Школи, боља координација и сарадња разредних старешина са наставницима Солфеђа, Теорије музике и Хора.

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: финансирање семинара наставника од стране који су законима у обавези да то раде. Поставити фото-копир апарат у зборници за потребе наставе. Боља и садржајнија сарадња међу колегама са одсека и са других одсека у циљу размене искустава, благовремена и квалитетнија сарадња са родитељима у циљу побољшања успеха и квалитета рада ученика.

У току године ученици овог одсека учествовали су на такмичењима:

списак такмичења и награђених ученика на њима налази се у евиденцији Школе

Наставници су похађали семинаре: „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“.

Председник Актива_Ана Бојичић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ХАРМОНИКУ

За почетак школске 2023–24. године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1. 9. 2023. године.

На почетку школске године, на одсек Хармоника уписано је 68 ученика од тога девојчица 61.

Позитиван успех остварило је 57 ученика.

Са негативним успехом је 5 ученика.

Нема Неоцењених ученика.

Средња оцена одсека је: 4,37

Недовољну оцену из главног предмета има 4 ученика.

Завршили разред (укупно ученика) 57

Нису положили разред (укупно ученика) 5 као ни 6 исписаних

Завршили школу (**мисли се само на завршни разред**) укупно ученика 5

Редовни ученици који су завршили разред према успеху, крај школске године:

Укупно ученика (без првог) 42, Одличан 28, врло добар 13, добар 1, довољан -

Првака је завршило 15, исписано је 3.

Укупно исписаних ученика је 6.

Број оправданих изостанака 1986 Број неоправданих изостанака: 54.

Разлози за изостајање су најчешће: болест, екскурзије, обавезе у основној школи...

Изречене васпитне и в-д мере:

Није било

На који начин је реализован појачан васпитни рад са ученицима: разговор са ученицима, активнија сарадња са родитељима, поступност у појачаном раду са ученицима, појачана контрола понашања ученика у Школи, боља координација и сарадња разредних старешина са наставницима Солфеђа, Теорије музике и Оркестра.

Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада: примећене

Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања: поступност у појачаном раду са ученицима, појачана контрола понашања ученика у Школи, боља координација и сарадња разредних старешина са наставницима Солфеђа, Теорије музике и Оркестра.

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: финансирање семинара наставника од стране који су законима у обавези да то раде. Поставити фото-копир апарат у зборници за потребе наставе. Боља и садржајнија сарадња међу колегама са одсека и са других одсека у циљу размене искустава, благовремена и квалитетнија сарадња са родитељима у циљу побољшања успеха и квалитета рада ученика.

У току године ученици овог одсека учествовали су на такмичењима:

списак такмичења и награђених ученика на њима налази се у евиденцији Школе

и на њима освојили награде:

првих- 11

других- 2

похвала или осталих признања Оркестар хармоника је освојио две прве награде, на Фестивалу музичких и балетских школа и Лауреат на такмичењу „Акордео Арт“, Источно Сарајево.

Наставници су похађали семинаре: Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења.

Председник Актива: Милан Ераковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДУВАЧА

За почетак школске 2023-24 године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1.9.2023.године .

На почетку школске године, на одсек за дувачке инструменте уписано је 56 ученика од тога девојчица 29

Позитиван успех остварило је 26 ученика.

Са негативним успехом је..двоје.ученика.

Нема неоцењених ученика.

Средња оцена одсека је: 4,53

Недовољну оцену из главног предмета има двоје ученика.

Завршили разред (укупно ученика) 43, од тога девојчица 21

Нису положили разред 4, од тога девојчица1

Редовни ученици који су завршили разред према успеху, крај школске године:

Укупно ученика (без првог), Одличан 21, врло добар 5

Првака је завршило , 17 иписано је 4.

Укупно иписаних ученика је 9.

Број оправданих изостанака. 971 Број неоправданих изостанака:38.

Разлози за изостајање су најчешће: Оправдани изостанци су најчешћи због болести или због у мањој мери систематски прегледи, екскурзије и слично.

Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања: На нивоу одсека ове године није било проблема због неоправданих изостанака. Неоправдане изостанке које имамо на одсеку су из разлога када ученик престане да похађа до момента када родитељи обавесте школу изјавом да ученик престаје да похађа школу.

Увек подстичемо и подсећамо ученике да је редовност долазака на наставу први предуслов како би што квалитетније разумели, савладавали градиво.

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе је стално настојање да се ученицима приближи разумевање градива кроз интеркацију и са осталим ученицима, професорима, у виду огледног часа или различитих примера где ученици једни другима помажу.

У току године ученици овог одсека учествовали су на такмичењима:

Републичко такмичење, Фестивал музичких и балетских школа Србије, Такмичење Меморијал Аца Панић у Младеновцу

и на њима освојили награде:

првих- 5

других- 1

Наставници су похађали семинаре: Дигитална учионица

Председник Актива Сандра Васиљев

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ГУДАЧА

За почетак школске 2023.-2024. године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1.9.2023.године .

На почетку школске године, на одсек гудача је уписано 62 ученика, од тога 49 девојчица и 13 дечака

Позитиван успех остварило је 31 ученика.

Са негативним успехом је 0 ученика.

Нема неоцењених ученика је

Средња оцена одсека је: 4,68

Недовољну оцену из главног предмета нема ниједан ученик.

Завршили разред (укупно ученика) 51, од тога девојчица 41

Завршили школу (**мисли се само на завршни разред**) укупно ученика 4, од тога девојчица 3.

Редовни ученици који су завршили разред према успеху, крај школске године:

Укупно ученика (без првог): 31, Одличан: 18, врло добар: 13.

Првака је завршило: 19, исписано је: 5.

Укупно исписаних ученика је 11.

Број оправданих изостанака: 1404. Број неоправданих изостанака: 56.

Разлози за изостајање су најчешће: Немогућност долажења на наставу, незаинтересованост ђака и родитеља

Изречене васпитне и в-д мере:

Није било

Разлози за смањене оцене из владања су: Неоправдани изостанци са наставе

На који начин је реализован појачан васпитни рад са ученицима: Организована је допунска настава и појачана сарадња са родитељима

Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада: редовнији долазак на наставу и редовније вежбање

Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања: појачана сарадња са родитељима, већа самосталност наставника, брже спровођење васпитних мера

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: организовати додатну и допунску наставу, остваривати квалитетнију сарадњу са колегама и родитељима, повећати број јавних наступа у и ван установе, смањити администрацију

У току године ученици овог одсека учествовали су на такмичењима:

1. Међународно такмичење гудача – Ниш
2. Фестивал музичких и балетских школа Србије
3. Међународни фестивал гудача –Сремска Митровица

4. „Мали виртуоз“
5. Такмичење гудача – „Стеван Мокрањац“ – Неготин
6. „Donna in musica“ - Крагујевац

и на њима освојили награде:

првих- 6

других- 2

трећих- 2

похвала или осталих признања /

Наставници су похађали семинаре:

1. Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења.

Председник Актива

Теодора Црногорац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ТРАДИЦИОНАЛНОГ ПЕВАЊА И СОЛО ПЕВАЊА

За почетак школске 2023-24 године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1.9.2023.године .

На почетку школске године, на одсек за Српско традиционално и соло певање уписано је 42 ученика од тога девојчица 36.

Позитиван успех остварило је 15 ученика.

Са негативним успехом је 0 ученика.

Неоцењено је 0 ученика.

Разлози за неоцењеност ученика су: нема.

Средња оцена одсека је: 4,94

Недовољну оцену из главног предмета има 0 ученика.

Завршили разред (укупно ученика) 32, од тога девојчица 26.

Нису положили разред (укупно ученика) 0, од тога девојчица 0.

Завршили школу (мисли се само на завршни разред) укупно ученика 0 од тога девојчица 0.

Редовни ученици који су завршили разред према успеху, крај школске године:

Укупно ученика (без првог) , Одличан 15, врло добар 1

Првака је завршило 16, исписано је 3.

Укупно исписаних ученика је 10.

Број оправданих изостанака. 768 Број неоправданих изостанака: 25

Разлога за смањене оцене из владања није било.

На који начин је реализован појачан васпитни рад са ученицима: разговор

Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада: мање изостанака

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: посећивање концерата, више наступа.

У току године ученици овог одсека учествовали су на такмичењима:

Републичкотакмичење музичких и балетских школа Србије; 5. такмичење “Српска традиционална песма” Младеновац

и на њима освојили награде:

првих- 11; 14

других- 4; 6

Наставници су похађали семинаре: Програм обуке наставника за реализацију

наставе оријентисане ка исходима учења

Председник Актива Јелена Симић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ОПШТЕОБРАЗОВНИХ ПРЕДМЕТА

За почетак школске 2023-24 године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1.9.2023.године .

На почетку школске године, уписано је 53 ученика од тога девојчица 31. Од тог броја, општеобразовну наставу похађало је 28 ученика.

Позитиван успех на нивоу стручног већа остварило је 28 ученика.

Са негативним успехом је 0 ученика.

Неоцењено је 0 ученика.

Средња оцена стручног већа је: 4,2

Завршили разред (укупно ученика) 44, од тога девојчица 24

Завршили школу (мисли се само на завршни разред) укупно ученика 10 од тога девојчица 3

Првака је завршило 13, исписано је 7.

Укупно исписаних ученика је 9.

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: Предлог мера за унапређење у наредној школској години је индивидуализација према развојном степену ученика, рад на повећању мотивације код ученика и самовредновање сопственог рада од стране ученика у погледу испуњавања редовних радних обавеза као и више допунске наставе.

Наставници су похађали семинаре:

Мирјана Глишић: Креативна употреба дигиталних алата у настави језика

Светлана Танасијевић: Ваннаставне активности по мери ученика; Читањем и писањем до критичког мишљења; Осигурање квалитета рада у школи; Обука за рад са родитељима и примену програма "школовањем за бољу будућност"

Милош Пириватрић: Ни црно ни бело – програм рада са децом и младима – образовање за превазилажење предрасуда, развој толеранције и неговање интеркултуралности; Тематски приступ у настави историје

Владимир Петровић: Обука запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе – СЕЛФИ; Обука наставника основне школе за наставну тему Програмирање у оквиру предмета информатика и рачунарство.

Стручни актив професора општеобразовних предмета у овој школској години чинило је 11 професора општеобразовних предмета уз мање промене у кадровском саставу.

Веће се састајало 7 од планираних 7 пута у току школске године и разматрало је питања из области наставно-педагошке праксе, а у складу са усвојеним Годишњим планом рада.

Дневни ред планиран Годишњим планом рада је већим делом испоштован.

Што се саме наставе тиче, сви часови су реализовани уз мања одступања од планираног броја часова.

Сви ученици од 1. до 4. разреда су остварили позитиван успех. Један ученик је приступио разредном испиту у јунском року и оцењен је позитивном оценом.

Проблема при реализацији наставе углавном није било. У току наступајуће школске године Веће ће се састајати према планираној динамици и расположивом времену. Први наредни састанак планиран је за септембар.

Предлог мера за унапређење у наредној школској години је индивидуализација према развојном степену ученика, рад на повећању мотивације код ученика и самовредновање сопственог рада од стране ученика у погледу испуњавања редовних радних обавеза као и више допунске наставе.

Председник стручног већа

Мирјана Глишић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ТЕОРИЈСКИ ОДСЕК

За почетак школске 2023-24 године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 2.9.2023. године .

На почетку школске године, на одсек теоретски уписано је 53 ученика од тога девојчица 23

Позитиван успех остварило је 41 ученика.

Средња оцена одсека је: 4,21

Завршили разред (укупно ученика) 41, од тога девојчица 23

Редовни ученици који су завршили разред према успеху, крај школске године: Одличан 22, врло добар 7, добар 5, довољан 4

Исписано је 11 ученика а једна ученица прешла је у ванредне ђаке.

Број оправданих изостанака 3380, Број неоправданих изостанака је 101. Укупно је 3481 изостана у средњој школи.

Разлози за изостајање су најчешће: болест ученика, похађање две школе упоредо.

Изречене васпитне и в-д мере:

-укор разредног старешине је имало 3 ученика.

-укор одељењског већа: 7 ученика

-укор директора: / ученик.

Разлози за смањене оцене из владања су: неоправдани изостанци.

На који начин је реализовано појачан васпитни рад са ученицима: кроз разговоре на часовима одељенске заједнице, кроз разговоре са педгогом и разговоре са родитељима.

Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада: смањено је изостајање ученика.

Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања: више разговора и практичног рада кроз тестове и живу реч.

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: међусобна сарадња између колега са одсека или са других одсека. Такође предлог је и сарадња са стручним колегама из других школа или са академије.

Професор: Д Радовановић Антић
руководилац Стручног већа за Теоретски одсек

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ГИТАРУ

За почетак школске 2023-24 године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 2.9.2023. године .

На почетку школске године, на одсек. гитаре уписано је 85 ученика од тога девојчица 31
Позитиван успех остварило је 70 ученика.

Нема ученика са негативним успехом.

Нема неоцењених ученика.

Средња оцена одсека је: 4,59

Завршили разред (укупно ученика) 76

Завршили школу (**мисли се само на завршни разред**) укупно ученика 7

Редовни ученици који су завршили разред према успеху, крај школске године:

Укупно ученика (без првог) разреда, Одличан 39, врло добар 11, добар 4, довољан /

Првака је завршило 16, исписано је 6.

Укупно исписаних ученика је 15.

Број оправданих изостанака. 869 Број неоправданих изостанака: 21

Разлози за изостајање су најчешће: Болест ученика, такмичења, обавезе у ОШ

На одсеку Гитара ове године нема изречених васпитних и в-д мера

На који начин је реализован појачан васпитни рад са ученицима: Сарадња са родитељима и разговор са ученицима.

Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада: Мањи број неоправданих изостанака.

Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања: Већа сарадња са родитељима.

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: Боља сарадња међу колегама, више семинара за наставнике.

У току године ученици овог одсека учествовали су на такмичењима: Гитар МиниФест “Михаило Златковић” Аранђеловац, 5.АртФестивал Ваљево, Такмичење младих талената”Јован Бандур”Панчево, Такмичења у Шапцу, Нишу и Зајечару и на њима освојили награде:

првих- 10

других- 1

Наставници су похађали семинаре: Семинар мр Милоша Јањића, ванредног професора гитаре на Факултету уметности у Нишу, Усавршавање за професоре у области оркестара гитара у Пожаревцу и Београду, Обука за реализацију нових програма наставе орјентисане на исходе учења

Председник актива: Марина Радивојевић

Извештај рада припремног разреда

Припремни разред наставио је са радом другу годину званично. Пријавило се 28 ученика узраста од шест до осам година. Ради квалитетнијег извођења наставе ученици су подељени у две групе. Старија деца долазила су понедељком а млађа четвртком. У припремном разреду радило се на развијању љубави према музици, слободи и способности музичког израза како би деца наставила даље да се баве музиком. Обрађивало се:

Слушање музике уз покрет, цртање.

Радило се на музичкој писмености.

Упознати су са орфовим инструментаријумом и свирали су на металофонима.

Певањем песама развијале су се дечије вокалне способности.

Радило се на препознавању дура и мола али и на динамичким нијансама гласно-тихо.

Обрађиване су ознаке за темпо, трајање тонова, основне ритмичке фигуре.

Ритам је извођен на орфовом инструментаријуму али и на другим инструментима (бубњићи, звечке).

Учио се линијски систем и запис прве октаве у оквиру њега. Записане су и краће песеме.

Такође се радило на усменој транспозицији из једног тоналитета у други. Импровизоване су песме, бројалице и мелодије по слуху.

Веома успешно су изведена два концерта. Први концерт изведен је у оквиру НОКО-са 16. децембра. Изведене су песме: "Кукунка", Заклео се бумбар, Мајка, Кад те видим, Деда мраз, Слатки дебељуца, Деца су украс света. Након успешно изведеног концерта деца су се дружила зајено, са родитељима у школи. Посебна част била ми је што је припремни "Хорић" изабран да наступи и за дан школе 26.-ог децембра. Тада су изведене две песме: Заклео се бимбар и деца су украс света. На концерту у препуној сали доживели смо велики аплауз.. Други концерт одржан је 8. јуна на крају школске године. Концер се састојао из два дела у првом делу изведене су песмице Чај Ђиро, Нота седам, Жалба, Моја мама дивно прича. У паузи су наступили ученици ниже школе одсека-флауте, клавира и виолине. На другом делу концерта изведене су песме Ивин воз, Најбоља мама на свету, Лако је пруту, Вуче вуче, Кад си срећан! Концерт је био веома успешан. Родитљи су били задовољни радом и постигнућима своје деце. Нека старија деца наставила су даље школовање у музичкој школи док су млађа деца изразила жељу да наставе долазак у припремни разред.

Извештај подноси:

Драгана Радовановић - Антић

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум чинили су руководиоци или заступници стручних актива, тима за самовредновање, развојно планирање и безбедност ученика, као и стручни сарадници.

Педагошким колегијумом председавао је директор. На педагошком колегијуму се током године разматрало о координација међу активима, плановима рада, решавали су се

проблеми који су настали током наставног процеса и вршиле припреме за Наставничко веће. На Педагошком колегијуму се извештавало о раду сваког актива.

Педагошки колегијум разматрао је питања и давао мишљење у вези са пословима директора из члана 62. став 3. тачка 1-3. и у тачкама 5-7, Закона о основама система образовања и васпитања.

Педагошки колегијум је редовно одржавао своје седнице и у потпуности је реализовао све послове из своје надлежности. О току и начину реализације, као и о времену одржавања седнице постоји детаљан записник. Одржано је 11 седница.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА - Педагога школе

Програм рада стручног сарадника за 2023/2024. школску годину у потпуности је реализован. Педагог је уредно водио своју документацију, израдио глобалне и оперативне планове сопственог рада, и о раду водио дневник. Редовно је био присутан на седницама Наставничког већа, Педагошког колегијума, као и на седницама стручних већа, по позиву.

Када је у питању самовредновање рада школе, обрађене су анкете и написан је извештај из кључних области које је тим одабрао. На основу извештаја урађен је акциони план који је у потпуности реализован. Наиме, у оним областима у којима је било неопходно ургентно деловати; комплетна реализација овог плана планирана је за следећу школску годину. Извештај Тима саставни је део извештаја школе о реализацији активности планираних за ову годину. О активностима Тима обавештен је педагошки колегијум, а руководиоцима стручних већа дат је подсетник на све активности и обавезе наставника и разредних старешина предвиђене акционим плановима са којима су упознали чланове својих већа. Исти подсетник са упутством прочитан је наставничком већу.

Педагог је урадила и извештај о раду Ученичког парламента, Тима за самовредновање, Педагошког колегијума. На почетку школске године педагог је саставила

план рада Тимова којима руководи, сазивала састанке, о (не)одржавању истих водила записник, урадила акционе планове за сваки од њих, пратила темпо и динамику остваривања планова и по реализацији саставила извештаје. Извештаји су представљени у оквиру овог документа (извештаји о раду стручних већа, успеху, тима за самовредновање, , парламента ученика...)

Током целе школске године скретала је пажњу на пропусте у вођењу документације и пропусте у раду и пружала помоћ наставницима у отклањању неправилности кроз индивидуалне, групне разговоре, пружањем информација у оквиру рада педагошког колегијума и наставничких већа као и путем израде обавештења и упутстава тј. путем огласне табле у наставничкој канцеларији. Школски педагог путем електронске поште прослеђује све потребне информације, обрасце, новине, препоруке и сл. свим наставницима који су желели да оставе своју електронску адресу.

Допуњено је и упутство за реализацију и организацију смотри ученика, опис послова по месецима за целу школску годину као упутство наставницима, као и кратак информатор са одговорима на најчешће постављана питања. Урадила је и упутства наставницима о васпидно-дисциплинској одговорности ученика, начину спровођења појачаног васпитног рада и корацима у поступању, обавезама и пословима разредног старешине са упутством, упутство за вођење књига васпино образовног рада, упутство за израду годишњих и оперативних планова рада наставника као и припреме за час са примером припреме за час. Урађене су и табеле прилагођене настави МШ за извештаје о успеху ученика, реализацији наставе, раду стручних већа, реализацији стручног усавршавања са применом наученог и предлозима за унапређење рада школе. Урадила упутство о обавезама наставника према родитељима, ученицима, осталим наставницима, управи школе; руководиоцима стручних већа дала изводе акционих планова тима за самовредновање, као и школског развојног плана; урађени су и обрасци за годишње и оперативне планове наставника, Школски програм и нови школски развојни план, као и Годишњи план и Извештај о раду школе.

Са помоћницима директора извршила је увид у потребе за наручивањем образаца у току и на крају и почетку школске године (матичне књиге, сведочанства, дипломе, ђачке књижице, записници...)

У току школске године, педагог је прикупљала сада већ електронске наставне планове за текући месец од наставника општеобразовне наставе. Скренута је пажња наставницима на незадовољавајуће годишње и месечне планове као и за припреме за час за наставнике индивидуалне и теоретске наставе. Урађени су нови обрасци за извештај о успеху ученика на основу остварености образовних стандарда/критеријума стручних већа са предлогом за унапређење.

На почетку године педагог је сачинила евиденцију о наставницима приправницима и процедури за полагање стручног испита и комплетирао документацију у досијеима запослених. Сарађивала са приправницима и менторима и о томе водила евиденцију. 90% приправника је у току године завршило целокупан програм обуке у раду са ментором и педагогом. Највише времена и рада захтева рад на вођењу педагошке документације и рад на упознавању школских докумената и правних аката.

Реализован је и рад са наставницима у вези са припремом испита за лиценцу, посетама часова у школи, упознавањем са правилницима о оцењивању, правдању изостанака, школским и годишњим програмом и извештајем о реализацији активности у школи, вођењем документације...

Пратила је и успех ученика током школске године и реализовала индивидуални и групни саветодавни рад. Успешан као и до сада је био и рад Ученичког парламента. Велики број ученика заинтересован је да буде укључен у све области школског живота и рада. О реализованим активностима парламента ученика, израђен је посебан извештај.

Са разредним старешинама и родитељима ученика остварила је успешну сарадњу по бројним питањима школског живота, од успеха и владања ученика до разматрања прилагођавања наставе и изради ИОП-а за убрзана напредовања.

Пружала је посебну помоћ разредним старешинама у схватању њихових обавеза и одговорности и урадила предлог тема за час ОЗ, као и предлог тема за рад са родитељима; посебну пажњу посветила је решавању проблема из области вођења педагошке документације.

Са професорком грађанског васпитања успешно осмислила радионице са ученицима средње школе.

Педагог школе обавила је педагошко-инструктивни рад у периоду од октобра 2023 до марта 2024.године приликом које је посетио укупно 18 часова, од чега 8 часова општеобразовних предмета и 10 часова теоријске наставе. Детаљан извештај предат је директпру школе и налази се у документацији архиве школског педагога.

Школски педагог је активно укључен у рад педагошког колегијума, на упису ученика, рад са наставницима приправницима, припрему стручних испита, за припрему и анализу извештаја о успеху ученика као и евентуалних проблема који у настави могу да се јаве, саветовалишту за ученике, организацији такмичења у школи, статистичких извештаја, изради школског програма, школског развојног планирања, годишњег плана рада и годишњег извештаја школе, самовредновању и вредновању рада школе, тиму за безбедност и заштиту ученика од насиља занемаривања и злостављања. Успешно је реализован и план рада Тима за самовредновање, као и стручног актива за ШРП којима педагог координира.

Школски педагог урадила је и предала, на основу Годишњег извештаја и књиге уписаних ученика, статистику за потребе града Смедерева, као и за потребе статистичког завода и Министарства просвете. У сарадњи са помоћником директора, попуњен је и део протокола за потребе просветне инспекције.

Остварена је и сарадња са Унијом ученичких парламената Србије, Саветовалиштем за младе, Заједницом музичких и балетских школа Србије, Центром за социјални рад, Центром за културу, Музејом, предшколском установом „Наша радост“.

Бавила се решавањем текућих питања и проблема у настави и раду школе. Колико је била у могућности посветила се ажурирању података на фејсбук страни музичке школе чији је администратор.

Педагог школе редовно се стручно усавршавала, како екстерно тако и ентерно. Редовно је посећивала састанке Подружнице стручних сарадника чији је заменик председника. Детаљан извешај о стручном усавршавању део је Извештаја о раду школе.

Педагог школе
Тијана Тодоров

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА НОТТЕКАРА

У току школске 2023-2024 године према Годишњем палну нототекара, спровела сам све планиране активности такасативно набројане по месецима. А то су:

Сређивање и обележавање полица за смештај књижног и нототечког фонда, инвентарисање, праћење и евиденција коришћења литературе у школској нототеци, вођење документације о раду школске нототеке, сређивање књижног фонда, контрола књишке грађе и техничка заштита, завођење књига затечених у фонду у књигу инвентара, издавање књига.

У току наведене школске године обављала сам и послове стручног сарадника: сређивала сам пријаве за упис ученика ОМШ и СМШ, уписивала имена ученика првог разреда ОМШ и СМШ у регистар уписаних ученика, уписивала ученике првог разреда ОМШ у матичну књигу школе, издавала предату документацију ученика на њихов захтев, сређивала статистичке податке за ОМШ и СМШ као и за нототеку.

Договарала сам се са директором школе око набавке литературе ради попуњавања књижног и нототечког фонда.

Обављала сам послове шифрирања, дешифрирања и дежурног наставника током пријемног испита ученика СМШ.

У овој школској години сам остваривала редовну сарадњу са Народном библиотеком Смедерево и са руководиоцем њеног матичног одељења Јеленом Јеремић.

Нототекар
Радмила Рајић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент који је почео са радом школске 2007/08. Године. И ове школске године, успешно је реализовао већи број планираних активности. Ученички парламент Музичке школе „Коста Манојловић“ чине ученици од првог до четвртог разреда средње школе, из сваког разреда по 3 ученика. Ученици који похађају нижу музичку школу већ имају задужења у парламенту ученика у основним школама које редовно похађају, тако да не учествују у раду Парламента наше школе.

Кроз рад Парламента и ове школске године, ученици су реализовали планиране теме, давали предлоге тема које њих интересују, давали предлоге и сугестије за решење текућих проблема који се јављају у школској пракси као и предлог нових тема за даљи рад.

- Ученички парламент МШ одржао је пет редовних седница и у потпуности испоштовао дневни ред предвиђен Годишњим планом рада школе.

Ученици су упознати са пословником о раду УП, као и свим правилницима који у школи постоје а који садрже информације које су од важности за њих. Сви ученици школе по одлуци УП, могли су да посете школску библиотеку и да затраже информације у вези са правилницима, односно да затраже исте на увид.

Ученици Парламента учествовали су у заједничкој изради радспореда часова, динамике рада, предлозима и разматрања као и усвајања предлога.

Извршено је заједничко доношење правила понашања у парламенту, разматрање и предлагање активности за побољшање наставе, давани су предлози за награђивање ученика, па је председница Парламента ове године предложила да то буду књиге за сваког награђеног ученика. Ученици парламента су ове године присуствовали на три радионице на тему сексуалног насиља, вршњачког насиља и болестима зависности у организацији педагога школе. Слободне теме обрађивале су педофилију, политику и ситуацију у земљи. Проблеми са којима се ученици сусрећу ове године су:

Проблеми у настави и предлог за решење

Није било проблема у раду а са којима се ученици сусрећу у току школске године.

Васпитне мере ученицима су изречене највише због изостајања и ометања наставе. Са ученицима којима су ове мере изречене педагог и разредне старешине започеле су појачан васпитни рад.

Ученици су упознати са правилником о друштвено-корисном раду, новим Правилницима о оцењивању у средњој школи, и благовремено добијали све информације које је школа у току године добијала од Школске управе.

Тим за заштиту ученика

Подаци и информације потребне за рад тима, прикупљене су на седницама ученичког парламента и у оквиру рада одељенских заједница.

Прикупљени подаци показали су да ученици школу сматрају безбедном и да у њој нису забележени случајеви насиља, али да има назнака да би неке вербалне несугласице између ученика могле да у то прерасту. Ученици који су трпели овакав вид непријатности позвани су да догађаје детаљно опишу, наведу актере, и поруку (анонимну) убаце у сигурно сандуче, уколико не желе да се лично обрате школском педагогу или Тиму за заштиту ученика. На седницама УП било је и речи о дигиталној писмености, дигиталном насиљу, радило се на професионалној оријетацији ученика.

Проблеми са којима се ученици сусрећу ове године су:

Недовољно разумевања према потребама ученика од стране појединих професора, као и претерано строго и неуједначено оцењивање као и променљива правила понашања. Ови проблеми успешно су решени и/или се и даље континуирано решавају у оквиру рада стручних органа школе.

Ученици су изразили жељу да и даље организују хуманитарне и промотивне концерте у школи и осталим школама и градским институцијама; као и да чешће буду организоване посете сајмовима и концертима од стране школе. Ученици су од стране педагога и одељењских старешина упознати са Националном платформом “ Чувам те”.

Предлог за унапређење рада и уређење школе :

- Неопходно је обновити рачунарску опрему
- Неопходно је појачати одржавање хигијене од стране помоћног особља
- Потребно је уредити ученички клуб

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ВРШЊАЧКЕ ЕДУКАЦИЈЕ - ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ

Програм рада тима за вршњачку едукацију на тему ПРЕВЕНЦИЈЕ болести зависности уведен је на препоруку МПС-а и Школске управе. Планиране теме делимично су реализоване на састанцима на часовима психологије, грађанског васпитања, часовима одељенског старешине и на часовима биологије.

С обзиром на то да су ученици са свих страна окружени причама о ПАС и њиховој употреби и злоупотреби, овај програм конципирани су тако да се ове године говорило више о утицају породице, васпитања, о карактеристикама адолесценције, ризицима за почињање и сл. како би ученици више размислили управо о сопственим слабостима и успели да их превазиђу без злоупотребе ПАС.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

Стручно усавршавање је обавеза свих наставника. Реализација програма стручног усавршавања наставника годинама се одвија у оквиру планираног рада педагошког колегијума, стручних актива и наставничког већа. Наставници су обављали и индивидуално стручно усавршавање читајући стручну литературу и примењујући у својој настави иновације. Поред тога, постојало је и стручно усавршавање у оквиру стручних актива и наставничког већа у виду размене искустава и знања међу наставницима у самој школи. Од пре три године уведен је и правилник о интерном стручном усавршавању којим смо прецизирали број сати које поједине активности доносе у оквиру интерног стручног усавршавања. Лични извештаји о стручном усавршавању налазе се у наставничким портфолијима и представљају саставни део овог извештаја, али у писаној форми.

ЕВИДЕНЦИЈА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛИ

ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024 ГОДИНУ

| R.br | Име и презиме | Назив семинара | Датум одржавања | Место одржавања | Број бодова/сати | Организатор | Компетенције и приоритети | Напомена |
|------|------------------|--|-----------------|----------------------------|------------------|---|---------------------------|-------------------------|
| 1 | Гвозден Ераковић | “ Промоција креативности у реализацији наставног процеса у музичким школама” | 03.11.2023 | “ Титова вила” Златибор | 8 | Заједница музичких и балетских школа Србије | К-2 П-4 | БР. 30-06/2022 |
| | | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023 | Онлајн | 24 | ЗУОВ | К-1 | – БР.837/2023/1466 |
| 2 | Тијана Тодоров | “Обука запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе - слефи.” | 18.12.2023 | Online | 8 | “ ЗВКОВ” | К-4 П-2 | БР. 2023/2-813-48087 |

| | | | | | | | | |
|---|---------------------------|--|------------|--------|----|---------|------------|---------------------------------|
| 3 | Владимир Петровић | “Обука запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе - слефи.” | 18.12.2023 | Online | 8 | “ЗВКОВ” | К-4 П-2 | БР. 2023/2 -813- 48087 |
| 4 | Марина Радивојевић | ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ОБРАЗОВАЊУ /ДИГИТАЛНА УЧИОНИЦА/ДИГИТАЛНО КОМПЕТЕНТАН НАСТАВНИК – УВОЂЕЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ УЏБЕНИКА И ДИГИТАЛНИХ ОБРАЗОВНИХ МАТЕРИЈАЛА | 29.01.2024 | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | БР.110/ 2024/1 458 |
| 5 | Милан Стојановић | ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ОБРАЗОВАЊУ /ДИГИТАЛНА УЧИОНИЦА/ДИГИТАЛНО КОМПЕТЕНТАН НАСТАВНИК – УВОЂЕЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ УЏБЕНИКА И ДИГИТАЛНИХ ОБРАЗОВНИХ | 29.01.2024 | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | БР.110/ 2024/1 446 |

| | | МАТЕРИЈАЛА | | | | | | |
|---|------------------------------------|--|-------------|--------|----|------|-----|------------------------------|
| 6 | Бојана Стојановић | ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ОБРАЗОВАЊУ /ДИГИТАЛНА УЧИОНИЦА/ДИГИТАЛНО КОМПЕТЕНТАН НАСТАВНИК – УВОЂЕЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ УЏБЕНИКА И ДИГИТАЛНИХ ОБРАЗОВНИХ МАТЕРИЈАЛА | 29.01.2024 | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | БР.110/ 2024/1 483 |
| 7 | Тања Петровић | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/144 3 |
| 8 | Романа Репустић Николић | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/144 6 |

| | | | | | | | | |
|-----------|--------------------------|---|-------------|--------|----|------|-----|------------------------------|
| 9 | Бранислава Бринић | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/147 9 |
| 10 | Ана Бојчић | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/145 2 |
| 11 | Јована Ераковић | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/146 5 |
| 12 | Милош Петровић | “Програм обуке наставника за реализацију | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/144 |

| | | | | | | | | |
|----|---------------------------------|--|-------------|--------|----|------|-----|------------------------------|
| | | наставе орјентисане ка исходима учења” | | | | | | 9 |
| 13 | Љиљана Маринковић | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/148 2 |
| 14 | Виолета Столаров | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/146 3 |
| 15 | Бранислава Ранитовић | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/143 1 |

| | | | | | | | | |
|-----------|----------------------------------|---|-------------|--------|----|------|-----|------------------------------|
| 16 | Ивана Емершић Котарац | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/143 1 |
| 17 | Јелена Симић | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/143 7 |
| 18 | Весна Калуђеровић | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 24/14 |
| 19 | Горица Вујичин | “Програм обуке наставника за реализацију | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 241457 |

| | | | | | | | | |
|-----------|---------------------|--|-------------|--------|----|------|-----|-------------------------|
| | | наставе орјентисане ка исходима учења” | | | | | | |
| 20 | Ивана Крстић | “Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења” | 20.11.2023. | Online | 24 | ЗУОВ | К-1 | Бр: 110/20 241472 |
| | | | | | | | | |

Извештај тима за самовредновање и вредновање рада школе

Школска година је почела без проблема и у складу са званичним наставним календаром. Директор је образовао стручна тела и тимове. Конституисан је нови сазив Савета родитеља, којој је присуствовао директор. Досадашња пракса је била да свакој седници Савета родитеља присуствује директор и у којима заједно долазе до решења одређених проблема. Такође, директор је укључен у решавање појединачних проблема тако што родитељи долазе лично код директора, па затим у координацији са другим телима установе приступа се решавању проблема.

Од ове школске године МШ нема више папирне дневнике већ се прешло на ЕС дневник. Сви наставници, као и директор и стручни сарадник, су по два пута прошли обуку коју је школа организовала и сви запослени су спремни почели са радом. На састанку 14.09.2023. године усвојен је план рада Тима за самовредновање, који је саставни део Годишњег плана рада школе, подељена су задужења члановима Тима везано за анкету и спровођење анализе из области вредновања.

2023-2024 године тим за самовредновање рада школом бавио се следећим областима вредновања:

Област вредновања: Настава и Учење

Област вредновања: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Од ове школске године у примени су ес дневници, и наставници су у обавези да редовно врше уписивање часова и ажурирање. Само корепетитори и даље користе папирне дневнике.

На састанку 22.09.2023. године усвојен је план рада Тима за самовредновање, који је саставни део Годишњег плана рада школе, подељена су задужења члановима Тима везано за анкету и спровођење анализе из области вредновања. Извршена је анализа тренутног стања: Свим наставницима школе на мејл је послат линк са ког могу преузети све промене у документацији и упознати се са свим променама. Промена у литератури за ову школску годину није било. Наставници ученици и родитељи упознати са Протоколом о поступању у

установи на насиље, злостављање и занемаривање. Протокол је као и сваке године послат на мејл свим наставницима. Док су родитељи и ученици са истим упознати на родитељским састанцима и Одељењским већима. Сви актрери школе упознати су са новим Правилником о дипломама и похвалама ученика у основној школи. Школски одбор усвојио је Критеријуме бројчаног оцењивања у Основној и Средњој школи...Ученици и наставници упознати су и са новим Правоилницима о оцењивању и ОМШ и СМШ.

Педагог школе је изнео податке спроведене анкете.

Тим за самовредновање рада школе спровео је процес самовредновања у области

„ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА“.

Анкета је осмишљена уз консултације свих чланова тима за самовредновање рада школе и уз сагласност директора. Инструмент је намењен за запослене у установи У изради инструмента у значајној мери руководили смо се стандардима квалитета рада установе који је истовремено био и полазна основа процеса. Упитник је свим наставницима био пролеђен путем алата ГУГЛ ДИСК

Испитаници су по принципу скале процењивали сваку тврдњу, а то су **тачност -присутност**. На основу процента тачности одређене тврдње извршено рангирање на основу чега је вредновано постигнуће у одређеној области.

Резултати добијени на овај начин користиће се као основа за даље акције на унапређивању **ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА.**

Подаци могу послужити да би се будуће активности планирале у складу са реалним стањем и потребама.

Анкета је на састанку анализирана кроз одговоре али због малог броја урађених анкета - свега 40 од укупно 72 колико је требало, Тим је одлучио да се продужи рок до краја јануара месеца и да се Тим за самовредновање рада школом поново састане како би донео мере унапређења.

На Школском одбору усвојени су Полугодишњи извештаји рада Директора и школе.

Анализирана је приредба која је одржана у Свечаној сали школе у част Школске славе Светог Саве, као и НОКОС - а на крају школске године. Донете су Мере унапређења у смисли да су присуства на оваквим дешавањима обавезна од стране свих наставника јер се ради о Животу и напредовању школе и сви наставници треба да поштују оваква дешавања. Директор школе

најавио је измену Правилника којим ће се регулисати све обавезе запослених. Педагог школе изнео је кратак извештај о раду Ученичког парламента и ангажовању ученика. Тиму су прочитане мере од стране Стручно педагошког надзора који је посетио школу у току првог полугодишта као и рокове која школа има обавезу да испуни. Управа школе је испунила те рокове и на време одговорила на захтеве.

Координатор тима за самовредновање школе је изнео податке спроведене анкете. У односу на стање у току првог полугодишта није било круцијалних промена, тако да је одлука коју је донео Тим везано за Анкету у области „**ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА**“ да се иста понови на следећем Наставничком Већу које је одржано 12.2.2024. године када су запослени поново попунили анкету, овога пута мануелно (не електронски).

На следећем састанку направљен је пресек стања и предложене **МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА РАДА УСТАНОВЕ ИЗ ОБЛАСТИ ВРЕДНОВАЊА – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.**

Мере унапређења сачињене су на основу:

- Анкетирања циљне групе наставника, који је спровео Тим за самовредновање рада школе на основу Стандарда квалитета рада установе прописаних у Правилнику о стандардима квалитета рада установе,
- Анализе резултата анкете,
- Консултација на нивоу свих чланова тима за самовредновање.

У оквиру мера унапређења рада установе из области вредновања – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима посебан акценат стављен је на кључне стандарде у области вредновања који су оцењени најслабијим тврдњама.

6.1.5 Директор користи различите механизме за мотивисање запослених **2,91%**

6.5.3 Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и др. организације) користе се у функцији наставе и учења **2,87%**

6.6.5 Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника. **2,83%**

6.6.4 Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета **2,94%**

| Активности | Циљеви | Време реализације | Носиоци активности | Начин реализације |
|------------|--------|-------------------|--------------------|-------------------|
|------------|--------|-------------------|--------------------|-------------------|

| Стандарди | Индикатори | | | | |
|---|---|---|-----------|----------|--|
| 6.1.Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе. | 6.1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених. | ЦИЉ је да руковођење директора буде у функцији унапређивања рада школе које се остварује путем функционисања система за праћење и вредновање квалитета рада. | 2023-2024 | Директор | На првом Наставничком већу да се наведу и наброје сви механизми које директор користи како би мотивисао колектив. Јаван похвала - на ФБ страни Школе, огласној табли Школе као и Наставничком већу прозвати и нагласити успехе свих колега, Правилник о успешности наставника (који ће урадити радна група до краја 2025 школске), Додељивање диплома/захвалница најуспешнијим наставницима на Завршном концерту.Најуспешнијим наставницима додељивање дана годишњег одмора по закону и правилнику.. |
| 6.5.Материјално-технички ресурси користе се функционално. | 6.5.3. Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења. | ЦИЉ је да руковођење директора буде у функцији људских и материјално техничких ресурса који се функционално користе. | 2023-2024 | Директор | Посете ученика Коларцу и другим институцијама...Омогућити ученицима организоване посете другим градовима. Коришћење институција као што су Музеј, Библиотека, Центар за културу, Гимназији за одржавање коцерата који ће бити у функцији учења. Организоване посете Музеју, Архиву, где кустос упознаје |

| | | | | | |
|---|--|--|-----------|----------|--|
| | | | | | ученике са историјом музике, традицијом и обичајима и све је то намењено у функцији учења. |
| 6.6.Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух. | <p>6.6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.</p> <p>6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника.</p> | ЦИЉ је да Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух. | 2023-2024 | Директор | <p>Студијска путовања, одлазак на такмичења у друге државе...</p> <p>Отворена врата -подсетник родитељима на ту могућност...</p> |

Реализација Мера унапређивања рада установе из области вредновања Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима и њена оствареност анализираће се на крају школске године, а на основу чега ће се направити извештај.. Анализа ће се вршити на Тиму за самовредновање, Активу за школско развојно планирање, Ученичком парламенту, Наставничком већу. Особе задужене за праћење јесу директор, педагог и чланови тима за самовредновање.

Тим за самовредновање
Координатор Тима
Романа Репустић Николић

Професионална оријентација ученика

Концепт програма се реализован је у неколико етапа:

- препознавањем сопствених потенцијала и склоности преко одговарајућег осмишљавања наставе и учења.
- припремом расположивих информација о занимањима на радионицама које су реализовале одељењске старешине, и стручни сарадник – педагог
- упознавањем са путевима естетског и уметничког образовања – кроз радионице са одељењским старешинама.
- сусретима са стручњацима из различитих области музике где су ученици у непосредном контакту сазнали све што их интересује о важним питањима и даљем образовању.

Програм професионалне оријентације одвијао се кроз:

- рад са ученицима – одељењске старешине и стручни сарадници на часовима одељењских заједница, предметни наставници на часовима редовне наставе, родитељи – волонтери на трибинама о професионалној оријентацији
- рад са родитељима – одељењске старешине и стручни сарадници на родитељским састанцима и индивидуалним разговорима, Савету родитеља, Школском одбору.

Програм каријерног вођења и саветовања

Овај програм односи се првенствено на средње музичке школе, јер је у завршном разреду основне могуће једино подстаћи ученика на даље школовање у средњој музичкој школи. У школи се програм каријерног вођења и саветовања ове године спроводио кроз разговоре и тестове професионалне оријентације у оквиру рада ученичког парламента, посете сајму образовања и сајму професионалне оријентације. "Знањем до посла" услуге каријерног вођења и саветовања које су намењене младима како би спознали своје способности и потенцијале, били каријерно информисани и донели адекватне одлуке у домену избора занимања, обука, образовања, планирања каријере и припреме за тржиште рада од ове школске године успешно су реализоване у школи.. Ученици су имали прилику да

непосредно и онлине, кроз индивидуална и групна саветовања, информисања о могућностима запошљавања, обучавању, даљем образовању, повезивањем са младима и послодавцима у циљу унапређења запошљивости и запошљавања младих дођу до корисних информација.

Скуп разноврсних услуга каријерног вођења и саветовања спроводио се кроз различите модалитете рада и уз примену великог броја алата за индивидуални и групни рад. Неки од алата које смо користили у оквиру пројекта „Знањем до посла“ су

1. Реални сусрети
2. Каријерни квиз
3. Басиц Цхецк – Тест способности
4. Матцхинг тоол – алат за упоређивање
5. Картице компетенција, картице осећања
6. Алати за дефинисање личних вредности, компетенција и жеља итд.

Програм сарадње са породицом и социјалне заштите

У циљу већег ангажовања родитеља у извршењу васпитно-образовних задатака, решавања васпитних проблема и постизања успеха у настави у току ове школске године, сарадња Школе са родитељима ученика одвијала се кроз: сарадњу одењењског старешине са родитељима путем индивидуалних контаката, родитељских састанака, информисањем родитеља путем позива, обавештеља или писма, организовањем значајних акција...

Поред садржаја који су се разматрали на завршетку сваког класификационог периода, а који се односе на успех, напредовање и дисциплину ученика, на родитељским састанцима обрађивао се читав низ других питања која су значајна за ученике, родитеље и наставнике као што су:

- упознавање родитеља са наставним планом и програмом и обавезама ученика,
- договор о начину и времену сарадње,
- избор одељенског савета родитеља,
- упознавање родитеља са школским просторијама и условима за рад ученика,

Сарадња са родитељима, сем на родитељским састанцима, групно, остваривала се и кроз индивидуалне саветодавне разговоре са разредним старешинама, наставницима,

директором и стручним сарадником школе на обострану иницијативу, сваког радног дана у оквиру радног времена горе поменутих запослених. Васпитни рад школе подразумева ангажовање и наставника и родитеља. Овај захтев оствариван је путем међусобног информисања о здрављу, психо-физичком и социјалном развоју, учењу, понашању, ваннаставним и другим активностима ученика, условима живота и рада у породици и др. Сарадња се огледала и у реализацији конкретних делова Програма, решавање социјалних и здравствених проблема, организовање и праћење коришћења слободног времена ученика и сл.

Индивидуални контакт наставника, стручних сарадника, а нарочито одељенског старешине имао је велики значај за рад ученика. Ова школа има богата искуства и користи их на најбољи начин у васпитном деловању.

Значајна питања која су се разматрала током године су:

- Разматрање успеха и дисциплине ученика и предузимање мера за њихово побољшање;
- Предузимање мера за стварање повољнијих услова за унапређење васпитно–образовног рада;
- Организовање и извођење излета, екскурзија;
- Разматрање здравственог стања ученика;
- Организовање културно–забавног живота ученика;
- Рационализација распореда часова како би се ученику обезбедило рационалније коришћење радног и слободног времена.

У току године, најмање два пута вршено је анкетање родитеља у погледу њиховог задовољства сарадњом са школом и ради прихватања сугестија од стране родитеља.

Школа поред дана отворених врата, има и дан отворене школе, када родитељи присуствују часовима своје деце сваког последњег часа у месецу.

Школа је ове године организовала прикупљање средстава за ове сврхе кроз низ добротворних акција, концерата и слично. Организован је концерт за сакупљање новчаних средстава лечење у иностранству “ за малог Мишу”.

Устаљена је пракса ослобађања одређених група ученика од плаћања ђачког фонда или умањења износа.

Ђачког фонда су ослобођена деца самохраних родитеља, деца чији су родитељи у тешкој материјалној ситуацији, деца чији родитељи не раде, а исто тако и деца радника школе. Друго дете у породици и ове године је плаћло 50% од укупног износа, а треће дете у породици је ослобођено плаћања.

Због лоше економске ситуације, ученицима је омогућено да уз мању новчану накнаду на месечном нивоу изнајмљују одређене инструменте, као и да потпуно бесплатно користе школске клавире за вежбање.

У складу са потребама, школа је донела решење о помоћи материјално угроженим ученицима средње школе за одлазак на екскурзију, одлазак на неки концерт ван града и сл. Програми и активности којима се развијају способности за решавање проблема, комуникација, тимски рад, самоиницијатива и подстицање предузетничког духа.

На основу резултата самовредновања рада претходних година урађен је акциони план у коме су прецизиране активности којима ће се развити успешнија комуникација и очекујемо да ће међуљудски односи бити на вишем нивоу квалитета. То су:

Уведен је образац за самооцењивање ученика у сарадњи са ученицима и предметним наставницима. На овај начин ученици и наставници више и искреније разговарају о оценама, критеријумима оцењивања и мерама за унапређење наставе и њеног квалитета. Овакав начин оцењивања треба да се спроводи два пута годишње, на полугодишту и на крају школске године. Такође је потребно и пожељно организовати групни час самооцењивања и међусобног оцењивања ученика како би ученици кроз конструктивно решавање проблема и тимски почели да увиђају грешке у учењу и схватању знања. Како бисмо наставнике објединили у тим, израдићемо инструмент за испитивање потреба запослених ради побољшања међуљудских односа, помоћу којег ће запослени моћи да дају своје предлоге у циљу побољшања међуљудских односа. Заједничко утврђивање листе конкретних предлога и избор и реализација конкретних садржаја кроз рад у тиму, као и подстицање реализације садржаја треба да доведе до квалитетније комуникације међу запосленима. У оквиру рада ученичког парламента сваке школске године, обрађују се ове теме и са ученицима се ради на вршњачкој едукацији.

Програм превенције насиља, злостављања, занемаривања и превенција других облика ризичног понашања

У складу са посебним протоколом, Школа и Тим за заштиту ученика/деце од насиља, злостављања и занемаривања примењивао је програм заштите деце/уеника од насиља којим су дефинисане превентивне активности, као и кораци/процедуре у поступању при заштити ученика од насиља.

У оквиру превентивних активности можемо нагласити да је пракса наше школе да се током школске године организује дежурство помоћно-техничког особља ради осигурања безбедности ученика у школи и дворишту, постављен је видео надзор који бележи кретања како запослених у школи, тако и ученика. Остварена се сарадња са МУП-ом (око регулације саобраћаја око школе, по потреби и приликом школских манифестација). Ове године школа је добила и личног полицајца након трагедије која се догодила 3 маја овр године у ОШ В.Рибникар”

Анализом тренутног стања у школи закључујемо да у школи функционише систем пружања подршке ученицима. Наша школа је настојала и у будућности ће радити на томе да пружи додатну подршку свим ученицима којима је то неопходно. Због великог броја ученика, специфичне организације школе и различитих средина из којих деца долазе, ми ћемо настојати и перманентно радити на развоју индивидуалности, самопоуздања, перманентног учења код свих ученика. У нашој школи ефикасно ради тим за додатну подршку ученицима који ће настојати да унапреди систем пружања подршке ученицима, да подстиче лични професионални и социјални развој сваког ученика и унапреди процедуру препознавања и подршке деце из осетљивих група, и побољша рад на професионалној орјентацији са ученицима .

Програм здравствене заштите ученика

О циљевима здравствене заштите, и њеним мерама, ученици наше школе често се информишу похађањем различитих трибина и предавања, редовном сарадњом са професорима и педагогом, писањем семинарских радова из наставних предмета којима се

промовишу здрав стил живота, физичка активност, правилна исхрану као и избегавање понашања штетног по здравље: пушење, употреба алкола, коришћење дроге, деликвентно понашање.

Музичка школа спроводи различите програме здравствене заштите и у складу са законом обезбеђује адекватне услове за школовање здраве деце и деце ометене у развоју савремено опремљеним учионицама, хигијенско санитарним и микроклиматским условима који унапређују здравље деце и успешно праћење школског програма.

Такође, у школи постоје мере за реализацију здравствене заштите које се сваке године спроводи систематским мерама, прегледом ради праћења раста, развоја, ухрањености, здравственог стања као и раног откривања поремећаја здравља деце. Преглед се врши у првом и трећем разреду средње школе тако што надлежна установа Медицина рада и школски диспанзер током целе школске године позивају ученике који самостално одлазе на преглед. Лекари у својим извештајним образцима евидентирају здравствено стање деце и по завршеном прегледу извештај достављају Наставничком већу, а на родитељском састанку се родитељи информисају о здравственом стању своје деце.

ПРЕВЕНЦИЈА ЗЛОУПОТРЕБЕ ДРОГА У РАДУ СА СРЕДЊОШКОЛЦИМА

С обзиром на препоруке и прописане стандарде за превенцију употребе дрога, овај програм конципирали смо тако да говоримо више о утицају породице, васпитања, о карактеристикама адолесценције, ризицима, промовисању здравих стилова комуникације, развијању толеранције на фрустрацију, емоционалне писмености и сл. , кроз интерактивне активности и радионице у раду са ученицима и родитељима.

Адолесценција представља развојни период у коме млади из жеље да преузму улоге одраслих и постигну већу независност, често могу доносити погрешне одлуке и повећати склоност ризичним понашањима.

Злоупотреба психоактивних супстанци и девијантна понашања вршњачке групе, као и одбацивање од стране вршњака, јако утичу на здраво понашање, иако утицај родитеља и даље остаје значајан. На овом узрсту, важни заштитни фактори против злоупотребе дрога су

добре социјалне вештине, ментално и емоционално здравље и друштвене норме које афирмишу здраве животне стилове и безбедност.

Програми који развијају вештине родитељства (постављање правила и граница у понашању на начин који је узрасно примерен, контрола и квалитетно структурирање слободног времена деце, укљученост родитеља у животе деце – праћење њихових активности и пријатељства, укљученост у њихово учење и образовање, вештине комуникације, подршка родитељима о томе како да постану узор својој деци...)

Наведене програме реализују обучени појединци/наставници или стручни сарадници, у време и на начин који је погодан и привлачан за родитеље (ван њиховог радног времена, у простору који није превише формализован и у коме међусобно лако комуницирају), кроз најчешће 10 сесија

- Подривање ауторитета родитеља је повезано са негативним исходима превенције, као и фокусирање само на дете
- Коришћење само усменог подучавања и пружање информација о дрогама тако да родитељи могу да о томе причају са децом не доприноси превенцији
- Спровођење програма од стране слабо обучених појединаца доводи у питање сврху интервенције.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КУЛТУРНА ДЕШАВАЊА У ШКОЛИ

Чланови тима за културна дешавања у школи били су:

Марко Ђорђевић

Јелена Угринић

Павле Жаркић

Стефан Цветковић

Септембар

- У сали МШ "Коста Манојловић" 27.09.2023, са почетком у 17 часова, одржан је концерт ученика МШ "Исидор Бајић" Нови Сад са одсека фагот и обоа из класа проф. Габријела Косо и Љиљана Сегед. На концерту су наступали и ученици МШ "Коста Манојловић" Смедерево

Октобар

- Дана 03.10.2023 поводом манифестације "Дечија недеља", школу су посетила деца из предшколске установе "Наша радост" и за њих је уприличен концерт ученика музичке школе
- Дана 03.10.2023 поводом манифестације "Дечија недеља", драмски педагози Позоришта Патос одржали су радионицу намењену ученицима МШ. Радионица је имала за циљ стицање сценских вештина, ослобађање од треме, сценски наступ и развијање креативности.
- У уторак 10. октобра на Позајмном одељењу Библиотеке, представљене су збирке поезије "Дарови" и "Трпеза" Предрага Пешић. На промоцији су наступили ученици МШ - Марија Ђурђевић, кларинет и Ђурђина Денић, виола.
- Дана 18.10.2023 су нашу школу поводом 54. Међународног фестивала поезије "Смедеревска песничка јесен" традиционално посетили песници, учесници ове манифестације, Јован Н Бундало и Јована Симић Русу.
- Дана 26.10.2023 године, су нашу школу посетили ученици Музичке школе "Стеван Христић" из Младеновца. Ова пријатељска посета имала је првенствено за циљ да се дјаци упознају са радом одсека за српско традиционално певање у нашој основној и средњој школи. Ђацима су се представили ученици основне музичке школе Сара Арсеновић и Василије Вујић, као и група "Видик" коју чине ученице средње музичке школе. Од солиста су се представили и Вељко Јовановић (српско традиционално певање) и Марија Ђурђевић (кларинет) и Стефан Јанојлић (саксофон).
- 25.10.2023. у холу Центра за културу одржана је промоција народних музичких инструмената. Учешће су имали и ученици наше школе са одсека за Српско традиционално певање.

Новембар

- У среду, 1. новембра, каријерне саветнице из Јоб инфо центра у Смедереву, Сања Димић и Бранкица Марјановић, одржале су уводни час ученицима трећег и четвртог разреда као и представницима Ученичког парламента прве и друге године у Музичкој школи у Смедереву.

На овом часу представљен је програм Знањем до посла, услуге каријерног вођења и саветовања и алати који се користе у групном и индивидуалном саветовању и начинима за процену компетенције. Сви ученици поменутих разреда наше школе су у присуству педагога школе присуствовали презентацији.

- На такмичењу „Српска традиционална песма“ одржаном у МШ „Стеван Христић“ у Младеновцу, наступили су ученици наше школе и постигли одличне резултате

Децембар

- Организована је манифестација „НОКОС“ коју традиционално организује МШ „Коста Манојловић“ у Смедереву. Током месеца децембра одржани су:
Два концерта под називом „Мој први концерт“ који су изводили најмлађи ученици школе
Концерти ученика – дувачког, гудачког, гитарског,клавирског, хармоникашког, првачког и актива за српско традиционално певање школе „Коста Манојловић „
Концерти гостију и семинари еминентних музичара и педагога.
- 12.12.2023. у Музичкој школи је одржана радионица "Припрема за јавни наступ" коју је водила професорка српског традиционалног певања Ана Јовановић из Музичке школе "Невена Поповић" Гроцка. Радионици су присуствовали ученици основне и средње музичке школе са одсека за српско традиционално певање.
- У петак 8.12.2023, на отварању нове Предшколске установе у Радинцу, на свечаном отварању наступили су ђаци МШ "Коста Манојловић" : Ђурђина Денић, виола; Марија Ђурђевић, кларинет; Стефан Јанојлић, саксофон; Бојана Стојковић и Бојан Пржић хармоника
- У среду, 13. децембра, на Позајмном одељењу за одрасле отворена је изложба књига и личних фотографија завичајног писца и сценаристе Живорада Жике Лазића (1933–2009), поводом 90-годишњице његовог рођења, у организацији Народне библиотеке Смедерево и Основне школе „Бранко Радичевић“ у Лугавчини. У музичком делу програма учествовали су ученици Музичке школе „Коста Манојловић“: Марија Ђурђевић, кларинет и Стефан Јанојлић, саксофон.

Јануар

- У сали школе је организован музичко-драмски програм поводом прославе школске славе „Свети Сава“ који су извели ученици школе

Фебруар

- Хуманитарни концерт "За Мишу", одржан је 05.02.2024 године у великој сали ЦЗК Смедерево. Поред бројних извођача, наступили су и ученици Музичке школе "Коста Манојловић"

Март

- Ученици 1.ог разреда ОМШ, су 8.фебруара, били гледаоци и слушаоци "Музичког биоскопа". Пројекцију цртаних филмова:Три прасета, Успавана лепотица, Приче из шуме, Душко Дугоушко, је пратио камерни ансамбл у саставу: 2 виолине, виола, виолончело, флаута, хармоника и перкусиониста. Музиком су дочарани догађаји и покрети главних јунака цртаних филмова. Такође, водитељ је децу упознао са инструментима. Извођене су композиције Брамса, Чајковског, Штрауса и народне америчке песме.
- У уторак, 20.02.2024.године, са нама је своје богато знање и искуство поделио мр Милош Јањић, професор гитаре на Факултету уметности у Нишу. Ученици су током семинара добили корисне савете у вези технике свирања, начина вежбања, као и сугестије о разумевању музичког дела.
- Концерт под називом „Мама на дар“ су извели ученици гитарског актива школе из класа проф. Марине Радивојевић и Бојане Стојановић поводом Међународног дана жена 8 март
- На републичком такмичењу у Београду наступили су ученици МШ „Коста Манојловић“ и освојили бројне награде

Април

- За децу из ПУ „Наша радост“ организован је концерт и презентација инструмената,музике и музичке школе
- Ученици 1.и 2. Разреда ОШ „Димитрије Давидовић“ посетили су Музичку школу и за њих је одржан концерт са презентацијом инструмената, музике и музичке школе

- 67. Фестивал музичких и балетских школа Србије је одржан у Шапцу. Ученици МШ „Коста Манојловић“ из Смедерева наступили су у такмичарском делу и освојили вредне награде
- Професори МШ су са својим ученицима гостовали у јутарњем програму локалне телевизије.

Мај

- Ученици ОШ „Др. Јован Цвијић“ посетили су Музичку школу и за њих је одржан концерт са презентацијом инструмената, музике и музичке школе
- Ученици ОШ „Димитрије Давидовић“ посетили су Музичку школу и за њих је одржан концерт са презентацијом инструмената, музике и музичке школе
- Професори школе посетили су основну школу „Бранислав Нушић“ и одржали концерт и презентацију инструмената, музике и музичке школе за ученике
- Професори школе посетили су основну школу „Јован Јовановић Змај“ и одржали концерт и презентацију инструмената, музике и музичке школе за ученике
- Професори МШ су са својим ученицима гостовали у јутарњем програму локалне телевизије.

Јун

- 21. јуна 2023 на „Светски дан музике“ ученици Музичке школе, заједно са ученицима Гимназије Смедерево – одржали су свечани, завршни концерт у Свечаној сали Гимназије
- Солистички концерт Марије Ђурђевић, кларинет, ученице 2. године средње школе
- Наступ ученице Марије Ђурђевић на обележавању годишњице од велике експлозије у Смедереву
- Солистички концерт Ђурђине Денић, виола, ученице 3. године средње школе
- Солистички концерт Стефана Јанојлића, саксофон, ученика 1. године средње школе
- **Концерт оркестара МШ "Коста Манојловић" на коме су наступили гудачко дувачки, оркестар хармоника и оркестар гитара у Свечаној сали Гимназије Смедерево.**

Август

У НОКС “Вук Караџић” Тршић, од 4.- 11.августа 2024. у истраживачком кампу за музикологију и етномузикологију, полазници су били: Вељко Јовановић, Доротеја Јанићијевић, Зорица Шпаровић, Јована Ђулафић, ученици III средње и Огњен Вукић, ученик четврте године средње школе

Координатор тима Марко Ђорђевић

Програм заштите животне средине

Циљ овог васпитног задатка у току школске године био је да ученицима, у складу са њиховим сазнајним способностима, друштвеним захтевима и научно-технолошким достигнућима, обезбедимо стицање знања о друштвеним, природним, привредним и техничким појавама, токовима и активностима које преображавају, обогаћују или угрожавају животну средину и опасностима које прете човечанству. На тај начин трудимо се да развијамо свест о складном односу човека и средине и свест о значају очувања и заштите природне и животне средине.

Најзначајнији задаци којима смо се у току школске године бавили су: Развијање позитивног односа према природи и природним изворима полазећи од тога да је човек део природе и да мењајући природу мења и себе, оплемењујући или угрожавајући и природу и себе; трудили смо се да ученици схвате да је природа и насељена средина јединствена и недељива средина живљења човека као природног и друштвеног бића, да стекну знања о биолошким, физичким, хемијским, историјским, географским, производно-техничким и естетским вредностима и обележјима природе и насељене средине, да упознају еколошке процесе и законитости који се одигравају у животној средини, да упознају градитељске, техничке и технолошке радње и процесе и њихове вредности али и могуће последице у угрожавању средине, да буду оспособљени као будући активни учесници у процесу преображаја средине, да могу да примене потребна знања, понашања и искуства у очувању природе, управљању природним изворима и производним поступцима у изградњи насеља и уређењу простора, да ученици схвате и оцене вредности природе и насеља за укупни живот човека, штетност свих облика експлоатације природе и нужност превладавања противречности које експлоатација рађа; да упознају мере и технике очувања животне средине.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Актуелни развојни план важи до 2027. године.

Тим за школско развојно планирање обухватају сви чланови Педагошког колегијума...У току године директор школе изнео је рапоред за НОКОС за крај школске године, Поднео Извештај о раду дирекора који је усвојио Школски одбор, и који је детаљно описан у делу Извештај о раду директора, презентовао шта је од почетка године урађено у школи и за школу, најавио измену Правилника о одговорностима и обавезама запослених у установи. Обавестио Тим о посети стручно педагошког надзора и мерама на које школа треба да одговори. Педагог школе обавио је педагошки надзор у виду посета часовима за наставнике теоријске и општеобразовне наставе, а директор школе је у току другог полугодишта обишао инструменталну наставу на основу чега су и педагог и директор поднели извештај о надзору наставничком већу. Родитељски састанци за крај првог полугодишта и подела књижица о успеху ученика одржали су се последњег радног дана у децембру 2023. а на крају школске године 28 јуна.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Тим за развој школског програма се састао пет пута током школске 2023/2024. године.

Обрађиване су следеће теме:

- Анализа усклађености наставних планова и програма са школским програмом и праћење реализације школског програма у смш
- Анализа усклађености наставних планова и програма са школским програмом и праћење реализације школског програма у омш
- Анализа реализације предвиђених садржаја по класификационим периодима

Праћење и реализација програма се одвијало кроз посете педагога школе и чланова управе часовима редовне наставе, интерних и јавних часова, смотри, испита и концерата, као и кроз читање прецизних извештаја које су наставници слали у току трајања наставе. Такође је систематично праћена педагошка документација кроз ес дневник. Школски програм

омш и смш се успешно реализује. Повећана је међупредметна повезаност.

Од момента ступања на снагу новог школског плана и програма наставе и учења у основној и средњој музичкој школи, наставни планови и програми су усклађени с истим и реализују се у складу са истим.

Школски програм је успешно реализован. Изузев смотри, које су се, по одлуци директора и колегијума, уместо комисијски, одржавале испред предметног наставника, све остало је успешно реализовано. Свакако је циљ да квалитет наставе буде бољи и да међупредметна повезаност буде чвршћа. У току месеца августа конституисан је Стручни актив за развој школског програма и усвојен је план рада Стручног актива за наредну школску годину.

Стручни актив за развој школског програма чине:

Јелена Симић

Ана Бојичић

Милан Ераковић

Теодора Црногорац – Милановић

Сандра Васиљев

Марина Радивојевић

Марко Ђорђевић

Горица Димић

Мирјана Глишић

Јелена Симић

Координатор тима за РШП

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА

од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школи

Реализацијом програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школској 2023/24. бавио се Тим за заштиту ученика у сарадњи са другим наставницима и сарадницима ван школе - школским полицајцем, Центром за социјални рад и родитељима. Заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања је перманентна и све активности се континуирано спроводе. Општи циљ Програма за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања је унапређивање квалитета живота ученика применом мера превенције за стварање безбедне средине за живот и рад ученика, као и мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, занемаривање и злостављање

Програм за заштиту деце од насиља садржи превентивне и интервентне мере. При изради овог извештаја Тим се руководио анализом случајева насиља у школи- бројем, врстама и учесталости ситуација насиља, злостављања и занемаривања у школи, проценама ученика, наставника, родитеља и школског полицајца о сигурности и постојању безбедне климе у школи и раније реализованим поступцима, са циљем превенције насиља у школи и унапређења сарадње и разумевања свих учесника у образовно-васпитном процесу.

Тим је усвојио план рада, извршена је имплементација правилника међу ученицима, родитељима и наставницима (понашање, безбедност, забрана занемаривања и злостављања). Ангажовани су социјални радници на реализацији радионица за ученике.

У току школске 2023/24. реализоване су следеће активности:

- На почетку школске године, у септембру 2023, на седници Наставничког већа директор је именовao чланове Тима и координатора.
- Тим је припремио програм заштите ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
- Истакнута су имена чланова Тима за заштиту ученика на огласној табли и сајту школе
- Одељењске старешине и стручни сарадници упознали су ученике са правилима понашања ученика у школи и протоколом за реаговање у случајевима насиља

- Чланови Ученичког парламента као и остали ученици учествовали су у активностима поводом обележавања активности којима се промовише ненасиље, толеранција и сарадња (активности из акционог плана ШРП)
- У случају неоправданог изостајања са наставе обавештаване су надлежне установе, према процени Тима за заштиту ученика, ради указивања установама да постоји сумња да има пропуста у вршењу родитељске дужности.

Школа ће у наредном периоду у циљу подизање свести и знања ученика, наставника и родитеља и других запослених наставити са едукацијама о вршњачком насиљу, са посебним акцентом на дигитално насиље, трговину људима, превенцију дискриминације и промоције родне равноправности, као и на подизању свести о значају личног доприноса сваког појединца безбедности у школи. Родитељи ће и даље добијати материјале у којима се налазе основне информације о превенцији и реаговању у случају насиља.

Координатор Тима Љиљана Маринковић

Извештај Тима за безбедност и здравље на раду

У току школске 2023-24 извршене су: Измене и допуне акта о процени ризика,

Испланиран избор, коришћење и одржавање средстава за рад, опасних материја и средстава и опреме за личну заштиту на раду и одлагање опасних материј.

Извршено опремање и уређивање радних места (набавка нових средстава за рад, измене у организацији рада и наставе),

Извршена превентивна и периодична испитивања услова радне околине,

Извршене Мере за побољшање услова рада и упознавање Савета родитеља са спроведеним и планираним мерама БЗНР

Сви запослени су оспособљени за безбедан и здрав рад и прошли обуку

Учињена припрема упутстава за безбедан рад и контрола њихове примене

Учињена провера исправности и присутности ПП опреме и ознака путева евакуације

Извршена обука свих запослених за ПП заштиту

Реализована вежба евакуације запослених и ученика у ванредним ситуацијама (пожар, природна катастрофа и сл.) од стране чиновника противпожарне заштите

Направљен план евакуације ученика и запослених
Опремљени сандучићи за средства прве помоћи
Континуирано извршена контрола забарне пушења
Редован, свакодневни обилазак објеката школе, и контрола исте преко видео надзора
Планирани, пројектовање и контрола реализације нових инвестиција

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе има 5 чланова и чине га представници наставника и стручних сарадника.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе именује директор.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа у току године обављао је посебно следеће послове:

- 1) учествовао у изради аката који се односе на обезбеђивање квалитета и развој Школе;
- 2) учествовао у изради пројеката који су у вези са обезбеђивањем квалитета и развој Школе;
- 3) пратио примену одредаба прописа, Статута и других општих аката Школе чија је примена важна за обезбеђивање квалитета и развој Школе;
- 4) учествовао у обезбеђивању услова за обезбеђивање квалитета и развој Школе;
- 5) сарађивао са органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности;
- 6) обављао и друге послове у вези са одлукама надлежних органа Школе.

Тим је планирао пет састанка за школску 2023-2024

На састанку су договорени приоритети-школска документација и поштовање распореда часова. Констатовано је да највише проблема има у вођењу педагошке документације и недоследности у реализацији активности које су предвиђене акционим плановима тимова и стручних већа, као и у непоштовању рокова.

Од ове године у Музичкој школи нису више у употреби папирни дневници већ се прешло на Ес дневник.

На састанку тима извршена је и подела задужења. Дати су предлози за листе за евиденцију.

Школски програм и Годишњи план рада школе усаглашени су са Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о основној школи. У току године извршено је усаглашавање правилника о испитима са новим правилником о оцењивању.

Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа и у функцији је квалитета рада школе, временски и просторно усклађен, прилагођен специфичностима наставе и ученицима а израђен је на основу анализе и процене квалитета рада.

Годишњи план рада школе, планови стручних органа, актива и тимова, глобални и оперативни планови наставника међусобно су усклађени, омогућавају реализацију циљева предвиђених ШРП-ом и задовољавају потребе школе као и праћење и извештавање о реализацији.

Планови наставника, како редовне тако и допунске наставе садрже међупредметне компетенције, стандарде и исходе постигнућа и заснивају се на праћењу потреба, могућности и постигнућа ученика, а у припремама за рад су видљиве методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу као и начин самовредновања рада наставника.

Прописана правила понашања у школи се поштују без изузетака.

Успостављен је систем тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе и организована је сарадња стручних и саветодавних органа са јасно дефинисаним задужењима и одговорностима.

Школа је безбедна средина за све а осигурању безбедности доприноси функционисање Тима за заштиту у чији рад су укључени сви актери школског живота.

Школа подржава иницијативу, иновације и педагошку аутономију запослених.

Унапређивање и усавршавање васпитно-образовне праксе кроз међусобну сарадњу запослених, али и кроз лично преиспитивање рада.

Рад наставника је структуриран и заснован на разноврсним методама и облицима рада, прилагођен је потребама, могућностима, интересовањима и способностима ученика и у функцији је стицања знања- ученици разумеју циљеве наставе и наставних јединица, појмове, објашњења и примену наученог, развијају критичко мишљење и креативност при решавању.

Школа пружа потпуну подршку ученицима у васпитању и образовању и подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

У школи се организују наставне али и ваннаставне активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.

Наставна средства и остали материјални ресурси су свима на располагању, користе се континуирано и у највећој могућој мери са циљем унапређења квалитета рада.

Директор подржава рад тимова, обезбеђује услове за њихов рад и учествује у њима, подстиче иновације и отвореност за промене.

Директор је током године заједно са педагогом школе вршио надзор образовно васпитног рада и давао инструкције за унапређење, а својим понашањем и посвећеношћу послу даје пример запосленима.

Директор своје стручно усавршавање планира на основу спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.

Координатор Тима Јелена Станојевић

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва

У протеклом периоду тим је одржао три формална састанка и бавио се темама које продубљују компетенције – комбинације знања, вештина и ставова које су потребне ученицима и наставном особљу у процесу развоја, а ученицима за друштвено укључивање, запошљавање и припрему ученика за живот.

Како су саставни делови ове области Компетенције за целоживотно учење, Вештина комуникације, Решавање проблема, Вештина сарадње – тим ће наставити да се бави релевантним питањима из ових области. И на даље ће битан аспект међупредметних компетенција бити и Дигитална компетенција, Вештина за живот у демократском друштву, Брига за здравље, Еколошка

компетенција, Естетска компетенција и у претходном периоду више је заступљена у нашој области рада и образовања, Предузетничка компетенција.

Као спецификум стицања компетенција у оквиру уметничке, музичке струке, тим је наведене компетенције реализовао и пратио кроз заједничке концерте, процесе креативне сарадње кроз међународне пројекте, концертну активност и савремене токове наставе. Ове активности реализоване су извођењем изабране уметничке музике али и стицањем и усавршавањем вештине самосталног компоновања.

Развој компетенција је дефинисан у оквиру предмета и међупредметно (кроз различите предмете).

Образовни циљеви су дефинисани на нивоу компетенција као исходи учења који се формирају и подржавају заједничким радом више школских дисциплина.

Дефинисане су нове области, релевантне за лични, професионални и социјални развој и функционисање појединца, у којима се компетентност стиче флексибилним и динамичним интегрисањем и применом предметних знања.

Знања стечена у школи припремају ученика да буду конкурентни и функционални у садашњем и будућем образовном и професионалном простору и да компетентно и активно реализују своје грађанске улоге, помоћу динамичнијег и ангажованијег комбиновања знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Рад у школи организован је на начин који доприноси развоју међупредметних компетенција. Оснаживањем ученика на пољу планирања, праћења наставе и организације рада у значајној мери допринели су развоју међупредметних компетенција за учење односно компетенција за целоживотно учење међу којима је и учење учења која је у Закону о основама система образовања и васпитања дефинисана као способност да се ефективно управља сопственим учењем: планирање, управљање временом и информацијама, способност да се превазиђу препреке како би се успешно учило, коришћење претходних знања и вештина, примена знања и вештина у различитим ситуацијама, индивидуално и/или у групи.

Ове школске године, у оквиру акционих планова за унапређење квалитета, радило се на унапређењу професионалних компетенција наставника, развоју дигиталних компетенција, као и на унапређивању компетенција за одговорно учешће у демократском друштву.

Координатор Тима

Маја Вујичић

Тим за професионални развој

Тим за професионални развој, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа, обављао је у току школске године посебно следеће послове:

- 1) учествовао у изради аката који се односе на професионални развој ученика;
- 2) пратио реализацију одредаба прописа, Статута и других општих аката чија је примена важна за професионални развој ученика;
- 3) сарађивао с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности;
- 4) обављао и друге послове у вези са одлукама надлежних органа Школе.

За свој рад Тим за професионални развој одговара Наставничком већу и директору.

Чланови тима су:

- разредне старешине СМШ
- школски педагог

Тим је планирао три састанка годишње. Септембар - усвајање плана рада, анализа тренутног стања, подела задужења за праћење квалитета.

Фебруар- полугодишњи извештај о квалитету рада, мере за унапређење и подела задужења.

Јун - евалуација и завршни извештај

Тим може имати и ванредне састанке, уколико за тим има потребе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ

У току протекле школске године 2023/24. ликовну секцију чинили су ученици:

Теодора Антанасијевић, Невена Раковић, Миона Денкић и сви заинтересовани ученици који су повремено учествовали у активностима ове секције.

Секција је реализована у обиму од 18 часова и ученици су своје радове цртеже, колаже и плакате радили током часова секције где су свој креативни начин изражавања могли да испоље и покажу своје ликовно умеће. Током фебруара месеца у посети на демонстративном часу калиграфије који је водио наш пензионисани колега проф

Мирослав Миленковић, ученици су могли да вежбају и упознају се са овом вештином како би постигли ликовни и естетски склад у писању и украшавању детаља кроз орнаментику и калиграфију.

Ученици су предвођени наставником Ненадом Стевановићем, могли да посете и посећивали су отворене изложбе у градским установама Центру за културу и Музеју града Смедерева. Исти план активности је и за наредну, тј. Ову школску 2024/25. школску годину, тако да се очекује да ученици узму учешћа у раду секције, где имају прилику да поред различитих ликовних активности (техника и облика рада), покажу своје креативне потенцијале и развијају естетски доживљај стварности коју обликују.

Извештај руководиоца секције

Ненад Стевановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ

| Редни бр. часа | Садржаји часова | Време реализације |
|-----------------------|--|--------------------------|
| 1 | На уводно часу усвојени су предлози и договор око начина рада секције | 5.октобар |
| 2,3 | Креирање музичко-драмског програма предвиђеног за концерте поводом Дечије недеље успели да ускладимо са датумом исте, иако је било мало времена за припрему истог. | 10. и 12.октобар |
| 4-9 | Усредрили смо се на рад на одабраном програму и припрема за извођење на Новогодишњем концерту. Изабрали смо нумере из Дизнијевих цртаних филмова.(Одржан је 25.децембра,а гости су нам били полазници Буги-вуги хорића. Концерт је био хуманитарног карактера) | Цео новембар и децембар |
| 10 | Дати су предлози и одабран је програма за наступ Светосавском концерту | 15.децембар |
| 14-17 | Рад на одабраном програму и добра припрема за извођење на Светосавском концерту условили су добар наступ за нашег представника. | 22.,23.25. јануар |

| Редни бр. часа | Садржаји часова | Време реализације |
|-----------------------|--|--------------------------|
| 19-23 | Предлози и одабирање програма за Ускршњи концерт | 11.,16.,18. април |

| | | |
|----|--|---------|
| 24 | Као тим, одлучили смо да се сконцентришемо на конкретне представе и концертне активности које тематски окупљају песме за наступ. А све то због позива за гостовање ван школе, које ћемо надамо се реализовати већ на јесен и треба добро организовати све снаге и ресурсе. Због тога смо организовали драмску радионицу коју ће 15.јуна одржати драмски педагог и глумица Анђела Младеновић. | 8. мај |
| 25 | Радионица је успешно одржана на задовољство свих што је на састанку секције процењено евалуацијом последњем за ову школску годину. | 18. јун |

ментор Музичко-драмске секције:

Драгана Тасић

Сарадња школе са родитељима ученика и Локалном самоуправом

Реализацију програма школе помогла је релативно добра сарадња са родитељима ученика, што кроз давање савета и преношење идеја и искустава, што кроз материјално-техничку помоћ. Комуникација са родитељима одвијала се кроз сарадњу са разредним старешинама, стручним сарадником, директором школе, али и на састанцима Савета родитеља.

Што се тиче сарадње са локалном заједницом, за ову школску годину, сарадња је на изузетно високом нивоу. Уложено је доста новчаних средстава у одржавање и санацију објеката, купљен је професионални инструмент, плаћени су трошкови одласка наших такмичара на Републичко такмичење, јубиларне награде су редовно исплаћиване, редовно су уплаћени сви рачуни за наставна средства. Надамо се даљој сарадњи као и продубљивању квалитета исте.

Што се тиче сарадње са Здравственим центром Свети Лука, она је и ове године успешно остварена. Требало би да се скрене пажња на то да Музичка школа уписује мали број ученика у средњу школу, као и то да они на семинаре могу да одлазе само у првом полугодишту, што због такмичења и стручних семинара, што због припрема завршних испита и концерата.

И ове школске године, школа је успешно сарађивала са следећим институцијама:

| | |
|----------------------|--|
| Културни центар - | Гледање филмских представа, и других садржаја, као и коришћење простора у време одржавања школских свечаности и такмичења. |
| Народна библиотека - | Учешће ученика на промоцијама књига, књижевним сусретима и др. |
| Народни музеј - | Упознавање ученика са историјским, етнографским и другим културолошким вредностима. |
| Здравствени центар - | Систематски преглед ученика, вакцинације, стоматолошке и друге услуге, |

рад у Саветовалишту за младе.

| | |
|-------------------|---|
| Месна заједница - | Обележавање школских и других свечаности и друге акције везане за школу и месну заједницу |
| Позориште - | Гледање позоришних представа; Прослава дана школе |
| Црвени крст - | Обострана помоћ у организацији хуманитарних акција, и прикупљање новчаних средстава. |

Што се тиче евалуације у остваривању програма унапређења васпитно-образовног рада, Школа је чинила значајне кораке, сарађујући са родитељима и друштвеном средином, и другим институцијама у граду, а и шире.

Посебна пажња је посвећена информисању родитеља, преко Савета родитеља, о свим доменима живота и рада ученика и наставника. У домену педагошког образовања родитеља, као облика сарадње школе и породице, прикупљене су информације, које су послужиле за упознавање и праћење развоја и напредовања ученика. Родитељи су упозавани са постигнутим успехом и дисциплином ученика, као и ваннаставним активностима.

Родитељи су укључени у заједничку реализацију неких задатака и делова плана и програма школе, кроз рад Савета родитеља и Школског одбора.

У оквиру сарадње са друштвеним организацијама, реализоване су активности сарадње са културним организацијама.

Периодично, када су се указивале пригодне прилике, организоване су приредбе поводом Нове године, у оквиру већ традиционалне манифестације НОКОС и Светог Саве. У тим приликама су ђаци, родитељи и гости имали могућност да упознају стваралаштво талентованих ученика који су представљали нашу школу и успешан заједнички рад и сарадњу наставника са ученицима.

Школа је остварила и сарадњу са средствима јавног информисања, која су редовно пратила и информисала о нашем раду и успеху наших ученика. Локална телевизија, новине и радио су били чест гост наше школе и обрнуто.

Евалуација годишњег плана рада школе

Извештај о успеху ученика и просечне оцене по одсецима/разредима показује успешност наставника и ученика који је у раду наше школе традиција дужи низ година.

На основу праћења реализације Годишњег плана рада школе, можемо закључити да је укупни образовно - васпитни процес успешно реализован. Резултати су добри и представљају ваљану основу за остваривање задатака Годишњег плана рада за наредну школску годину.

Календар предвиђених активности није потпуно испуњен. Узимајући у обзир наведене чињенице констатујем да су резултати задовољавајући и показатељ су квалитета ученика који зврашавају средњу музичку школу.

Извештај о избору ученика генерације за школску 2023/24

Предлог разредног старешине за ученика генерације је била је ученица Кристијана Дел Бјанко, инструментални одсек клавира, као ученик са одличним успехом и многобројним наградама на такмичењима.

Сви ученици са одличним успехом су похваљени.

МАТУРАНТИ - упис на факултете школска 2022/2023. година

Кристијана Дел Бјанко - Факултет музичке уметности, Београд

Павле Жунац – Факултет драмских уметности у Београду

Лука Ераковић – Факултет организационих наука у Београду

Ленка Станојевић – четврти разред Гимназије у Смедереву

Добром сарадњом колега, који су вршили реализацију плана и програма, са ученицима и родитељима, који су спремали ученике за такмичења, редовном наставом у оквиру додатне и допунске наставе, припремном наставом за факултет, одласцима на семинаре за стручна усавршавања наставника и ученика, чинило се све да се побољшају и рад и резултати у настави, што смо у потпуности учинили!

Календар предвиђених активности ове школске године није потпуно остварен, због одлука донетих на стручним већима, а односи се на такмичења чији смо организатори.

Узимајући у обзир наведене чињенице, констатујемо да су резултати задовољавајући и да су показатељи квалитетног рада ученика и наставника. Постоје могућности да се постојећи ресурси боље искористе и постигну још бољи резултати. У том циљу биће дефинисани предлози и смернице за рад школе у наредној години.

Посебне мере предузећемо у циљу постизања бољих резултата у настави, укључивањем нових метода и средстава у реализовању наставних циљева и задатака.

Трудићемо се да остваримо комплетан увид у мишљење ученика и њихових породица о квалитету наставе и томе колико су њихова очекивања задовољена, како бисмо детектовали проблеме и убудуће интензивније радили на њиховом отклањању. Наставницима и родитељима омогућили смо доступност свих информација и прихватићемо њихове предлоге у решавању сваке проблематике.

Стварајући боље услове рада и коришћењем савремених наставних средстава очекујемо и квалитетније резултате у будућем васпитно-образовном процесу, као и лични и професионални развој ученика и наставника и бржи напредак, улагање више времена и труда при реализацији свих активности, развој школе и њено квалитетније промовисање, што ће омогућити њен већи значај и улогу у локалној заједници, а самим тим ће јој донети углед какав заслужује.

Садржај:

| | |
|--|----|
| Услови рада школе под којима је реализован Годишњи план рада школе..... | 4 |
| Школски простор и опрема..... | 4 |
| Опремљеност учионица..... | 6 |
| Наставна средства за индивидуалну и групну наставу..... | 7 |
| План коришћења наставних средстава..... | 8 |
| Кадровски услови рада..... | 10 |
| Структура запослених према годинама и радном искуству..... | 11 |
| Ненаставно особље..... | 11 |
| Уписани ученици на почетку школске 2023/24 шк. године..... | 12 |
| Успех ученика Основне музичке школе на крају школске 2023/24. године..... | 13 |
| Успех ученика Средње музичке школе на крају школске 2023/24. године..... | 14 |
| Ритам радног дана у школи, динамика током школске године, класификациони периоди..... | 16 |
| Екскурзија ученика..... | 18 |
| Интерни и јавни нступи ученика..... | 19 |
| Остваривање наставних и ванаставних активности..... | 19 |
| Културна и јавна делатност школе..... | 27 |
| Орган управљања – школски одбор..... | 29 |
| Саветодавни орган – савет родитеља..... | 30 |
| Извештај директора..... | 31 |
| Извештај помоћника директора..... | 33 |
| Извештај секретара Школе..... | 33 |
| Извештај о раду стручних већа..... | 35 |
| Извештај о раду Стручног већа за клавир..... | 35 |
| Извештај о раду Стручног већа за хармонику..... | 36 |

| | |
|---|----|
| Извештај о раду Стручног већа дувача..... | 38 |
| Извештај о раду Стручног већа гудача..... | 39 |
| Извештај о раду Стручног већа српског традиционалног певања..... | 41 |
| Извештај о раду Стручног већа општеобразовних предмета..... | 42 |
| Извештај о раду Стручног већа за теоријски одсек..... | 44 |
| Извештај о раду Стручног већа гитаре..... | 45 |
| Извештај о раду припремног разреда..... | 46 |
| Педагошки колегијум..... | 47 |
| Извештај о раду стручног сарадника..... | 48 |
| Извештај о раду нототекара..... | 51 |
| Извештај о раду Ученичког парламента..... | 52 |
| Извештај Тима за заштиту ученика..... | 53 |
| Извештај о реализацији програма Вршњачке едукације – превенције болести зависности.... | 54 |
| Стручно усавршавање наставника и запослених..... | 55 |
| Извештај тима за самовредновање и вредновање рада школе..... | 64 |
| Извештај професионалне оријентације ученика..... | 70 |
| Извештај каријерног вођења и саветовања..... | 70 |
| Извештај сарадње са породицом и социјалне заштите..... | 71 |
| Здравствена заштита ученика..... | 74 |
| Извештај превенције злоупотребе дрога у раду са средњошколцима..... | 75 |
| Извештај тима за културне активности..... | 76 |
| Извештај заштите животне средине..... | 81 |
| Извештај актива за Школско развојно планирање..... | 82 |
| Тим за развој школског програма..... | 82 |
| Извештај тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школи..... | 84 |

| | |
|--|----|
| Тим за заштиту и здравље на раду | 85 |
| Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе..... | 86 |
| Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва..... | 88 |
| Тим за професионални развој..... | 90 |
| Извештај сарадње школе са родитељима ученика и са локалном заједницом..... | 93 |
| Евалуација Годишњег плана рада..... | 95 |