

**МУЗИЧКА ШКОЛА „КОСТА МАНОЈЛОВИЋ“  
СМЕДЕРЕВО**

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ  
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ  
ГОДИШЊИМ ПЛАНОМ РАДА  
ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ**

*Смедерево, септембар 2025. године*

## **Основни подаци о школи**

**НАЗИВ ШКОЛЕ: Музичка школа „Коста Манојловић“**

**АДРЕСА ШКОЛЕ: Милоша Великог 8, 11300 Смедерево**

**БРОЈ ТЕЛЕФОНА: 026/4622 534**

**026/641 330**

**БРОЈ ФАКСА: 026/641 330**

**E-MAIL: [office@mskos.edu.rs](mailto:office@mskos.edu.rs)**

**ДИРЕКТОР ШКОЛЕ: Гвозден Ераковић**

**Годишњи извештај о раду Музичке школе „Коста Манојловић“  
у Смедереву  
за школску 2024/2025. годину**

На основу Закона о основама система образовања и васпитања («Сл. Гласник РС», 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 192025), године, стручна служба Музичке школе „Коста Манојловић“ у Смедереву сачинила је Годишњи извештај рада за школску 2024/2025. годину

Уз сагласност Савета родитеља и Наставничког већа Школски одбор на својој седници, одржаној дана 15.09. 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**

Усваја се Годишњи извештај рада Музичке школе „Коста Манојловић“ у Смедереву за школску 2024/25. годину.

У Смедереву,

\_\_\_\_\_ 2025. године

председник Школског одбора

\_\_\_\_\_

Директор школе

\_\_\_\_\_

Годишњи извештај рада помоћи ће нам да увидимо колико напредујемо, шта смо урадили и шта је то што ће нам убудуће захтевати више времена и труда при реализацији, а са циљем да побољшамо квалитет наставе и учења у школи, чиме ћемо допринети развоју школе као и личном и професионалном развоју ученика и наставника. Извештај обухвата целокупан живот школе и укључује све посебне извештаје стручних органа школе којима је поверено обављање одређених послова.

Основни принципи израде извештаја су:

- а) принцип реалности програмирања – који обезбеђују праву меру у програмирању и реализацији одређених програмских садржаја, усклађеност захтева са расположивим снагама, средствима временом и другим факторима који утичу на реализацију одређеног посла;
- б) принцип савремености – који захтева не само примену неких савремених апарата, већ и осавремењивање целокупне образовно – васпитне делатности, применом савременијих техника, метода, средстава, облика рада у односу на традиционалну, чиме ученик све више постаје субјекат, а не објекат образовно-васпитног рада;
- ц) принцип конкретизације – подразумева прецизирање делатности сваког члана колектива и органа, временски, садржајно и просторно, па чак и прецизирање облика реализације датих програмских задатака;
- д) принцип реализације – који мора бити присутан у свим сферама школског рада, а постиже се модернизацијом образовно-васпитног процеса, перманентним откривањем и отклањањем нерационалних активности и поступака у раду појединих органа школе и појединаца, све то у циљу постизања оптималних резултата, без повећања утрошка времена и средстава;
- е) принцип тоталности и интегралности – свеобухватно програмирање свих подручја рада Школе и њихово интегрисање у јединствену целину, представља сигурну основу за успешнију јединствену образовно – васпитну праксу Школе.

## **УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ ПОД КОЈИМА ЈЕ РЕАЛИЗОВАН ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ**

### **Школски простор и опрема**

Решењем број 01-1531/1- 62, од 27.10.1962. године, од стране Комитета за образовање и физичку културу Србије, дато је одобрење да школа може отпочети са радом.

Објект школе се налази у улици Милоша Великог бр. 8 у Смедереву, који је решењем Скупштине Општине Смедерево бр. 360. 126/79, додељен Школи на коришћење.

Школа располаже сопственом зградом која покрива површину од 835 м<sup>2</sup> и зградом коју смо добили на коришћење од стране Града у површини од 160 м<sup>2</sup>. Исте су од тврдог

материјала, двоспратне, тако да се део просторија налази у приземљу, део је на првом спрату и новоизграђени део на адаптираном таванском простору.

Музичка школа „ Коста Манојловић” располаже школском зградом од 18 учионица за индивидуалну наставу, 7 за групну наставу, ђачким клубом, концертном салом и потребним просторијама за наставно особље и администрацију. Школска зграда је дотрајала и стара и под заштитом је Завода за заштиту споменика културе, те су све интервенције у смислу озбиљнијег реновирања и прилагођавања зграде наставним и школским потребама отежане. Овај проблем школа покушава да реши применом савремених дидактичких средстава како би надокнадила недостатак простора потребан за неометано извођење наставе.

Све наведене просторије у којима се одвија васпитно-образовни процес углавном су прилагођене нормативима, тако да омогућавају нормално обављање свих облика рада, извођење групне наставе, индивидуалне наставе, извођење демонстрација и пројеката.

Зграда располаже инсталацијама за централно грејање, електричну енергију и водовод.

Урађен је нов Развојни план на основу сумираних резултата добијених самовредновањем и вредновањем рада школе у протеклих пет година. У складу са материјалним средствима, школска зграда је у складу са ШРП-ом адаптирана и реновирана.

На опремљености радног простора се стално интензивно ради и поред оних основних, нужних услова, настојимо да створимо услове који ће омогућити и бољи рад и оптималније коришћење радног простора.

Убрзано се ради на санацији и адаптацији објекта који се налази у дворишту школе, у улици Дине Манчића 1А. Надања су да ће се ускоро део образовно-васпитног процеса обављати и у овом простору.

Са радом наставља и издвојено одељење у Основној школи „Бранко Радичевић“ у Лугавчини и Основне школе "Свети Сава" на Царини.

Уведене су класе инструмената које похађају деца из удаљених градских насеља, као и оближњих села.

Рад школе прати и одговарајуће опремање намештајем, наставним средствима, уређајима, реквизитима, алатима и машинама као и унапређивање постојећих, како би у потпуности били задовољени законом прописани нормативи и стандарди и како би функционисање свих школских актера унутрашњих и спољашњих било успешније и квалитетније.

### Опремљеност учионица

Намена простора	Број	Опремљеност средствима
Учионице за општеобразовну и групну наставу	6,8,12,23,31,34,35	Наставничка катедра са столицом; ученичке клупе и столице; табла; клавир; ормарић за чување наставничких материјала; рачунар (бр. 6, 8, 12, 23, 31, 32, 34); чивилук.
Учионице у којима се одвија индивидуална настава хармонике	3,4,10	Наставничка катедра и столица; ормар за чување нота; хармонике; столица за ученика; огласна табла, нотни сталак; чивилук.
Учионице у којима се одвија индивидуална настава клавира	10,11,14,15,16,17,19	Клавир; клавирска столица; наставничка катедра и столица; ормарић; чивилук.
Учионице у којима се одвија индивидуална настава гитаре	21,22,26	Наставничка катедра и столица; ормар за чување нота; столица за ученика; огласна табла (22), нотни сталак; чивилук.
Учионице у којима се одвија индивидуална настава гудачких инструмената- виолине, виоле, виолончела.	37,38	Наставничка катедра и столица; клавир; ормар за чување нота; столица за ученика; огласна табла, нотни сталак; чивилук.
Учионице у којима се одвија индивидуална настава дувачких инструмената	20,36	Наставничка катедра и столица; клавир; ормар за чување нота; столица за ученика; огласна табла, нотни сталак; огледало, чивилук.
Учионице у којима се одвија индивидуална настава српског традиционалног певања и свирања	32	Наставничка катедра и столица; електрични клавир; рачунар, ормар за чување нота; столица за ученика; огласна табла, нотни сталак; огледало, чивилук.
Учионице у којима се одвија индивидуална настава соло певања	33	Наставничка катедра и столица; клавир; рачунар; ормар за чување нота; столица за ученика; огласна табла, нотни сталак; огледало, чивилук.
Зборница	7	Наставнички сто и столице, посебни ормари за чување дневника, ормарићи за чување наставничких материјала, сто за административног радника са рачунаром, рачунар за Ес дневник, огласне табле, огледало, чивилук.
Библиотека,	27	Површине 20 м2 библиотечког и 15 м2 вежбаоничко-читалачког простора (у ученичком клубу), библиотека је опремљена ормарима за чување библиотечке грађе,

		канцеларијским и ученичким столовима и столицама, два рачунара, штампачем, скенером. У њој се чувају и мањи музички инструменти, нотни сталци као и школски тонски и видео записи.
Концертна сала	24	Концертна сала површине м2 реновирана је године, и броји 70 места за седење. На бини се налазе два клавира, клавирске клупице, нотни сталци и електричне оргуље.  Ова сала са изузетном акустиком, представља адекватан концертни простор, у коме се редовно одржавају концерти гостујућих уметника, концерти и јавни наступи ученика, такмичења, семинари и слично.
Ученички клуб	Сутерен	Клуб и намештај у њему је прилагођен потребама ученика и садржи радни сто, фотеље и клуп за седење
Секретаријат, канцеларија помоћника директора	1	Канцеларијски ормари, каса, канцеларијски столови и столице, два рачунара, штампач, телефонска централа, факс, клуб сто са фотељама, витрине, чивилук.
Директорова канцеларија	1	Канцеларијски сто и столица, ормари, витрина, фрижидер, музички инструменти, рачунар, фото-копир машина, столице, чивилук.

### **Наставна средства за индивидуалну и групну наставу**

Редни број	Наставно средство	Расположивих комада	Редни број	Наставно средство	Расположивих комада
1.	Клавир	3	21.	Штампач	4
2.	Електрични клавир	7	22.	Фотокопир апарат	2
3.	Пијанино	16	23.	Скенер	1
4.	Ел. клавијатуре	2	24.	Видео рекордер	/
5.	Виолина	13	25.	Телевизор	/
6.	Виола	/	26.	Дигитална камера	1
7.	Виолончело	2	27.	Мини линија	1

8.	Гитара	5	28.	Пројектор		1
9.	Ел. Гитара	1	29.	Лап топ		3
10.	Флаута	1	30.	Пројекционо платно		1
11.	Кларинет	1	31.	Мобилне музичке табле		3
12.	Тромбон	2	32.	Клима уређаји		19
13.	Фагот	1	33.	Кастањете		
14.	Бубњеви	1	34.	Даире		
15.	Саксофон	3	35.	Дечји сет удараљки		1
16.	Металофон	30				
17.	Еуфонијум	1				
18.	Триангл	1				
19.	Метроном	1				
20.	Рачунар	17				

Школска библиотека броји укупно 6135 књига. Библиотечки фонд не испуњава потпуно потребе ученика, наставника и стручних сарадника, али се сваке године интензивно ради на допуњавању фондова. Разлози за то су највише финансијски, али доста отежава и недостатак нотног материјала на нашем тржишту.

### ***План коришћења наставних средстава***

У музичкој школи основна наставна средства јесу инструменти. Све учионице су опремљене по нормативу и скоро у свакој учионици налази се клавир или пијанино. Школа располаже одређеним бројем осталих инструмената који се могу изнајмити ученицима уз потписан реверс. Евиденција о изнајмљеним инструментима води се у секретаријату школе.

Корисници наставних средстава и план коришћења дат је у следећој табели:

Клавири, електрични клавири и пијанина	Ученици и наставници, основна и средња школа, индивидуална и групна настава.	Током целе школске године, према плану коришћења школског простора и распореду часова за текућу школску годину, за вежбање и наставу, од 7,00 часова до 20,30 часова; суботом од 7,00 до 14,00 часова.
Хармонике	Наставници хармонике и оркестра . Ученици основне и средње музичке школе.	Индивидуална настава, према распореду часова наставника хармонике. Часови оркестра хармоника у основној музичкој школи, редовна и додатна настава, наступи оркестра хармоника. Током године, према потписаном реверсу – изнајмљени инструменти.
Виолине и виолончела	Наставници виолине, виолончела и оркестра. Ученици основне и средње музичке школе.	Индивидуална настава, према распореду часова наставника групе гудачких инструмената. Часови гудачког оркестра у основној и средњој музичкој школи, редовна и додатна настава, наступи оркестра. Током године, према потписаном реверсу – изнајмљени инструменти.
Гитаре	Наставници и ученици гитаре. Оркестар гитаре.	Индивидуална настава, према распореду часова наставника гитаре. Часови гитарског оркестра у основној и средњој музичкој школи, редовна и додатна настава, наступи оркестра. Током године, према потписаном реверсу – изнајмљени инструменти.
Дувачки инструменти	Наставници и ученици дувачких инструмената. Оркестар.	Индивидуална настава, према распореду часова наставника групе дувачких инструмената. Часови дувачког оркестра у основној и средњој музичкој школи, редовна и додатна настава, наступи оркестра. Током године, према потписаном реверсу – изнајмљени инструменти.
Бубањ	Ученици и наставници, за наставне и ваннаставне активности.	Током године, по потреби, приликом проба и наступа оркестара, током ваннаставних активности.
Метрономи	Сви ученици и наставници индивидуалне и групне наставе.	По потреби, током школске године, на редовној, додатној и допунској, индивидуалној и групној настави.

Мини линија	Наставници италијанског и енглеског језика у групној настави.	По потреби, током школске године, према распореду часова.
Рачунари	Сви наставници, као и наставници  и ученици који током године користе кабинет за информатику.	Током школске године, по потреби према распореду часова.
Лаптоп	Наставници, стручни сарадник.	Током године, по потреби:  1. За потребе редовне, додатне и допунске наставе.  2. За планиране трибине, предавања и презентације.
Видео бим и пројекционо платно	Наставници и ученици, гостујући предавачи (трибине, предавања, радионице, презентације, семинари)	Током школске године, по потреби, односно према плану одржавања различитих предавања за ученике и наставнике.
Књиге, уџбеници, нотна литература	Сви наставници и ученици основне и средње музичке школе.	Током целе школске године, по потреби. Евиденција се води у школској библиотеци.
Дигитална камера	Наставници	Према плану наступа.
Фотокопир апарат	Наставници	У договору са директором.

### **Запослени у школи**

Стручна оспособљеност наставника, њихова радна етика и рад на сопственом усавршавању претпоставке су за успешнију реализацију задатака који проистичу из Наставног плана и програма и овог документа. Предвиђени су облици стручног усавршавања наставника, укључујући праћење стручне и педагошке литературе, учествовање на стручним семинарима

са циљем подизања нивоа стручног образовања наставника, а самим тим и осавремењавање наставног процеса.

Настава је и ове школске године била стручно заступљена. Сви наставници, који раде у основном образовању завршили су одговарајуће више школе и факултете. Сви наставници и ове школске године Планирали су целокупни образовно–васпитни рад који је уједно и законска обавеза сваког наставника. Годишњим (глобалним) као и оперативним планом и програмом наставници су обухватили градиво које је обавезно за поједине разреде инструменталне и теоретске наставе.

Планови рада наставника у наставним областима теоретске наставе су групни у оквиру једног разреда и важе за све ученике у оквиру тог разреда у заједничким предметима.

Већина наставника има богато искуство, учесници су бројних фестивала и такмичења, носиоци су признања и награда, док су наставницима са мањим радним искуством стручни активи пружали помоћ у организовању, спровођењу и лакшем сналажењу у наставном процесу.

### **КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА**

Наставници индивидуалне, групне као и наставници општеобразовне наставе радили су ове школске године према Годишњем плану рада школе, до евентуланих промена долазило је због боловања или оправданог одсуства који је на време био најављен Управи школе.

Наставници који су радили на замени су:

1. Биљана Поповић
2. Андрија Лаличић
3. Анђела Вукашиновић
4. Јелица Јурић
5. Невена Радојевић
6. Немања Чукић
7. Светлана Танасијевић
8. Маријана Николић
9. Милена Јанковић
10. Александра Думовић
11. Милица Вујић
12. Радомир Бундало
13. Милош Петровић
14. Предраг Милићевић

## **Структура запослених према годинама и радном искуству**

### **Наставни кадар:**

#### **а) квалификациона структура наставника и стручних сарадника:**

У настави ове школске године ће радити 64 наставника, са вишом стручном спремом 6 наставника и 58 са високом, а са магистарским студијама 1 наставник.

Укупно наставника и стручних сарадника је 65. Од тог броја, 1 наставница је на породилском боловању.

#### **б) структура наставника и стручних сарадника према годинама радног стажа:**

- од 0 – 5 година	.....	5
- од 6 – 10 година	.....	8
- од 11 – 20 година	.....	28
- од 21 – 30 година	.....	15
- преко 30 година	.....	8

**Укупно            65**

#### **с) стручни испити наставника и сарадника**

Наставници који су пријављени и чекају позив Министарства за полагање испита за лиценцу:

1. Маја Миловановић
2. Виктор Илић
3. Марко Ђорђевић
4. Борис Јевтић
5. Јелена Угринић
6. Александар Прокић
7. Павле Жаркић
8. Милена Јанковић

#### **Рад у више школа**

Од укупног броја наставника, у овој школској години у две школе радиће 11 наставника и то:

1. Милановић Славица
2. Петровић Владимир
3. Стевановић Ненад
4. Илић Дарко
5. Радомир Бундало

6. Пириватрић Милош
7. Танасијевић Светлана
8. Милица Вујић
9. Јурић Јелица
10. Мирјана Глишић

**Ненаставно особље** је и ове школске године у истом саставу, према Годишњем плану школе.

**На основу свега изнетог, укупан број запослених у школи је 75.**

## II УЧЕНИЦИ

**Уписаних ученика на почетку школске 2024/25 шк. године било је:**

*Клавир, број класа: 15, 176 ученика/139 девојчица*

*Хармоника, број класа: 6, 70 ученика/11 девојчица*

*Гитара, број класа: 6, 79 ученика/ 28 девојчице*

*Гудачи, број класа: 5, 68 ученика/ 54 девојчица*

*Дувачи, број класа: 5, 55 ученика/ 27 девојчица*

*Соло певање, број класа: 1, 14 ученика/ 11 девојчица*

*Српско традиционално певање, број класа: 2, 25 ученика, 21 девојчица*

*Припремни разред, број класа: 1, 19 ученика/ 11 девојчица*

**Укупан број ученика по разредима у току школске 2024-25 године био је:**

	<i>први</i>	<i>други</i>	<i>трећи</i>	<i>четврти</i>	<i>пети</i>	<i>Шести</i>	<i>Припремни</i>
<b>Матична школа</b>	116/75	94/60	71/39	71/45	34/19	46/27	22/14
<b>Лугавчина ОШ Бранко Радичевић</b>	7/4	9/4	4/1	2/0	0	3/2	
<b>ОШ Свети Сава</b>	10/7	5/1	7/4	6/3	0	2/0	
<b>укупно</b>	<b>133/86</b>	<b>108/65</b>	<b>82/44</b>	<b>79/48</b>	<b>34/19</b>	<b>51/29</b>	<b>22/14</b>

Укупан број ученика ОМШ 509 , 305 девојчица

**Успех ученика Основне музичке школе „Коста Манојловић, Смедерево на крају школске 2024/25. године.**

одсек	бр. ученика	одлични	вр. добри	добри	довољни	недовољни	положили	свега завршили разред	Нису завршили разред
хармоника	70	25	17	2	0	2	44	62	8
клавир	176	82	30	2	0		114	163	11
гудачи	68	22	10	1	0	2	/	59	2
гитара	79	41	15	1	0	1		72	1
дувачи	55	27	8	3	0	0	38	53	2
певачи	33	17	2	0	0	0	19	31	2
укупно	481	214	82	9	0	5	215	440	26

**\*НАПОМЕНА – у табели нису приказани ученици првог разреда који су описно оцењени, већ су само сумирани у колони ученика који су завршили разред.**

Просечне оцене из главног предмета по разредима, основна школа

Школска година	2022/2023					2023-2024					2024-2025				
	II	III	IV	V	VI	II	III	IV	V	VI	II	III	IV	V	VI
Виолина/чело	4	4,50	3,90	4,37	3	4	4	4,6	4,16	4,25	4,3	3,6	4,3	3,5	3
Гитара	5,00	4,75	5,00	4,60	4,50	4,08	4,68	4,26	4,75	4,40	4,60	4,13	4,75	4,50	5,00

Клавир	4,69	4,55	4,41	3,38	2,46	4,64	4,53	4,47	4,37	4,11	4,84	4,38	4,36	4,31	4,50
Хармоника	4,75	4	4,11	4,28	2,75	4,78	4,94	3,62	4,25	3,83	4,43	4,62	4,47	4,83	4,33
Дувачи	4,9	4,3	4,33	5	4	4,8	4,7	3,6	4,0	-	4,75	4,58	4,3	4,25	4,8
Певачи	5,00	1	4,87			4,90	5,0				5,00	4,85	5,00		

**Просечне оцене успеха средње школе по разредима**

Школска година	2022/2023					2023-2024					2024-2025			
разред	I	II	III	IV	Пон	I	II	III	IV	Пон	I	II	III	IV
успех	4,23	4,36	4,50	4,23		4,08	4,2	4,3	4,26		4,08	4,2	4,3	4,25

**Број изостанака за крај школске Средње школе 2024/25.год.**

Разред	Оправдани изостанци	Неоправдани изостанци	СВЕГА
I	338	7	345
II	948	118	1070
III	711	35	746
IV	2838	67	2905
I-IV	<b>4835</b>	<b>227</b>	<b>5062</b>

**Изостанци по класама:**

	оправдани	неоправдани	укупно
Гитара	1137	0	1137
Клавир	2785	205	2990
Гудачи	1125	155	1280
Дувачи	1129	16	1145
Хармоника	1780	419	2199
Певачи	602	44	646
Свега:	<b>8558</b>	<b>839</b>	<b>9397</b>

**Успех ученика средње школе**

Стручни актив професора општеобразовних предмета у овој школској години чинило је 11 професора општеобразовних предмета уз мање промене у кадровском саставу.

Веће се састајало 7 од планираних 7 пута у току школске године и разматрало је питања из области наставно-педагошке праксе, а у складу са усвојеним Годишњим планом рада.

Дневни ред планиран Годишњим планом рада је већим делом испоштован.

Што се саме наставе тиче, сви часови су реализовани уз мања одступања од планираног броја часова.

Сви ученици од 1. до 4. разреда су остварили позитиван успех. Ученици четвртог разреда су приступили полагању разредних испита у мајском року и оцењени су позитивним оценама.

Проблема при реализацији наставе углавном није било. У току наступајуће школске године Веће ће се састајати према планираној динамици и расположивом времену. Први наредни састанак планиран је за септембар.

Предлог мера за унапређење у наредној школској години је индивидуализација према развојном степену ученика, рад на повећању мотивације код ученика и самовредновање сопственог рада од стране ученика у погледу испуњавања редовних радних обавеза као и више допунске наставе.

#### **Четврти разред.**

1. Од 12 ученика завршног разреда, сви су завршили са позитивним успехом: 9-оро је полагало разредне испите; 8-оро из свих предмета а 1 ученик из 2 предмета; 3 ученика је позитиван успех постигло на редовној настави. Тренутна просечна оцена одељења је 4,36. Коначна ће бити када се обједине све оцене ученици Анђели Дојчиновић, која у шк.25/26. завршава 4.разред Гимназије.

Са добрим успехом је завршило 2 ученика.

Са врло добрим успехом је завршило 2 ученика.

Са одличним успехом је завршило 8 ученика, и то 2 ученице са свим петицама: Ђурђина Денић и Андријана Ђокић

2. Са примерним владањем и оценом 5 је завршило 10-оро ученика а два ученика са оценом добар 3, укором наставничког већа због неоправданих изостанака: Ђорђе Павић и Давид Тимић

3. Так генерације је Ђурђина Денић а на одсеку Музички извођач класичне музике као најбољи извођач Андријана Ђокић. Сви ученици са одличним успехом су добили књиге – поклон Школе.

Упис на факултетима:

1. Ђурђина Денић – Филолошки факултет Београд, српски језик и књижевност, буџет
2. Андријана Ђокић – Факултет Музичке уметности Београд, гитара
3. Вељко Јовановић – Учитељски факултет Београд
4. Војин Николић – Машински факултет Београд
5. Зорица Шпаровић – Филозофски факултет Београд, филозофија
6. Нађа Павловић – Филолошки факултет Београд, лингвистика
7. Јована Ђулафић – Медицински факултет Београд

Списак ће бити допуњен након септембарског уписног рока за академску 2026/27. –  
Анђела Дојчиновић и Доротеја Јанићијевић

- **Мере за побољшање успеха:** могућност редовног и уобичајеног рада са ученицима а не опција „учења на даљину“, „рад, ред и дисциплина“, боља и редовна сарадња са родитељима, редовно похађање наставе, организација додатне и допунске наставе, набавка инструмента за вежбање код куће.
- **Предлог Стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања:** поступност у појачаном васпитном раду са ученицима, појачана контрола понашања ученика у школи (у ходницима, у учионицама, испред школе...), боља координација и сарадња професора међусобно, као и са разредним старешинама.
- **Предлог Стручног већа за унапређење квалитета наставе:**  
Стандардни и уобичајени начин реализовања наставе у школској учионици, техничка подршка наставницима и ученицима у случају поновне потребе одвијања „учења на даљину“ без ослањања на приватне ресурсе наставника и ученика, климатизација учионица, набавка

инструментата, финансирање семинара за наставнике од стране оних који су законом у обавези да то раде, финансирање Републичког такмичења, фотокопир апарат у зборници за потребе наставе, боља и садржајнија сарадња међу колегама са одсека и са других одсека у циљу размене искустава, благовремена и квалитетнија сарадња са родитељима у циљу побољшања успеха и квалитета рада ученика.

Извештај послала-Д Радовановић Антић

## **ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА**

### **Ритам радног дана у школи, динамика током школске године, класификациони периоди**

Образовно-васпитни рад у школској години организован је и успешно реализован кроз редовну, допунску, додатну наставу, припремну наставу, слободне, ваннаставне и ваншколске активности, културне и јавне делатности школе и сарадњу са локалном заједницом. Организација рада ненаставног особља суботом, текла је у складу са одлукама директора, односно Школског одбора.

Настава у нижој музичкој школи је реализована по утврђеном распореду часова. И то индивидуално (изучавање главног предмета) и групно - групна настава теорије музике, солфеђа, хора и оркестара, према Плану и програму васпитно-образовног рада у школама за основно музичко образовање. Ови часови су обавезни и то за ученике од 1. до 6. разреда.

Часови допунске наставе, додатне наставе, као и рад секција, одржавали су се после редовне наставе и по потреби, с обзиром на специфичности наставе у музичкој школи, а у складу да Школским програмом школе.

Наставни процес у школи, од понедељка до петка, одвијао се од 7.30 - 20<sup>30</sup> сати, у две смене, прва смена од 07<sup>30</sup> до 13<sup>30</sup> и друга од 14<sup>00</sup> до 20<sup>30</sup> часова. Распоред рада је сачињен, како за индивидуалну, тако и за групну наставу. Распоред часова ученика је усклађен са распоредом основних школа, које ученици похађају.

Настава стручних предмета по наставном плану и програму, изводила се индивидуално за инструмент, где је за гудачке, дувачке инструменте и соло певање, поред наставника

главног предмета био присутан и корепетитор у оквиру плана рада. У групној настави од 8 ученика, настава се изводила за следеће предмете: теорија музике, солфеђо, хармонија, контрапункт, музички облици, хорско дириговање. За све остале стручне предмете, настава се изводила за по 15 ученика, а хор и оркестар до 60 ученика. Настава општеобразовних предмета се изводила за све ученике једног разреда.

Испити су се полагали по утврђеном распореду, без великих гужви, без чекања. Испити за основну школу су се држали од 19.05. – 30.06, и испите су полагали само завршни разреди. Од 2.-15.06. су били органозовани остали испити у школи. Диференцијални испит је одржан у периоду од 11.-13.05.2025. Пријемни испити за средњу школу одржани су у периоду од 15 - 17.05 2025. Пријемни испити за Основну школу одржани су у три рока и то 22.04., 20.05., и 10.06.2024 године.

### **ОСТАЛА ДЕШАВАЊА**

**НОКОС** - У децембру месецу 2024 године МШ традиционално је одржала НОКОС (Новогодишње концертне свечаности) које су и овај пут започете “Мојим првим концертом” (ученика првог разреда основне музичке школе) и настављао се низом концерата стручних актива, дечијом опером а завршен свечаним концертом поводом Дана школе. Фотографије, и целокупан програм налази се на ФБ страни школе.

**КЛАВИТАС и САКСОФОНИЈАДА** који су планирани за мај месец 2025 године нису одржани због одлуке клавијског и дувачког одсека, да се ове године не одржи манифестација због свеопште ситуације у сиситему обарзовања.

### **Екскурзије, дан школе, полагање завршног испита, саопштење успеха и подела ђачких књижица**

На основу Закона о основној и средњој школи, предвиђена су четири класификациона периода, када се сумирају постигнути резултати и утврђује успех ученика. Време почетка сваког периода одређено је календаром школе.

Према одредбама Правилника, као и претходних школских година, свечане поделе ђачких књижица, на крају другог полугодишта, ученицима (осим ученицима завршних разреда), обављен је 28. јуна 2025. године.

## Екскурзија ученика

Ове школске године, због не могућности организовања Матурске екскурзије, наши ученици су се придружили Матурској екскурзији Економско-трговинској школи из Смедерева. Директор, Гвозден Ераковић, и родитељи ученика, су у мају 2024., упознати са планом и програмом за који су дали сагласност:

**Италија – Азурна обала: Смедерево-Трст- Лидо ди Јесоло –Падова - Верона – Језеро Гарда – Милано – Сан Ремо – Кан – Ница - Монако – Монте Карло – Ђенова - Пиза – Лидо ди Камајоре - Фиренца - Смедерево**

Термин путовања: 11.10. до 16.10.2024. године

Трајање: 6 дана (5 ноћења)

Организација: Балканик из Ваљева

Превоз: високоподним туристичким аутобусима (2 аутобуса)

Смештај: у хотелима на бази 5 полупансиона

Гратис места: због малог броја ученика нисмо имали право на гратис

Дневнице за разредног старешине: без дневнице

Учесници: 10 ученика, 1 наставник, 1 пратилац групе; 111 ученика, 5 наставника у пратњи, директор као вођа пута – Економско-трговинске школе; лекар пратилац, 2 туристичка водича и 4 возача

Носиоци организације: наставници у пратњи и вођа пута

О здрављу ученика током екскурзије бринула се Маја Марковић, лекар педијатар

Образовни циљеви екскурзије остварени су кроз следећи садржај:

### Полазак:

Екскурзија је започела 00:00 сати са паркинга код Тврђаве. Путовање је организовано аутобусом, са успутним задржавањем у Хрватској и Словенији ради одмора и обављања царинских формалности. Први значајан обилазак одржан је у Трсту, где су ученици имали прилику да виде римски амфитеатар и трг Уједињења Италије, након чега је уследило слободно време за ученике.

**Први дан (Лидо Ди Јесоло):**

Група је стигла у Лидо Ди Јесоло у вечерњим часовима, где су ученици били смештени у три хотела. Вечера је била у организована у два хотела а доручак у саком хотелу где је и организовано преноћиште за ученике. Ноћење је прошло без већих проблема.

**Други дан (Падова и Верона):**

После доручка, група је напустила хотеле и отпутовала за Падову, где су обишли Трг Прато де ла Вале, базилику Светог Антонија и споменик Гатамелати. Уследило је слободно време за ученике. Потом је група наставила путовање до Вероне, где су обишли главне знаменитости града, укључујући Трг Бра, Арену, Трг Ербе, и Јулијину кућу. Након тога посетили су језеро Гарда и градић Сирмионе на јужном делу језера. Ноћење је било организовано у хотелу у Бусоленгу.

**Трећи и четврти дан (Милано, Санремо, Кан, Ница, Монако и Монте Карло):**

Трећег дана, ученици су обишли Милано, основне знаменитости и после слободног времена се упутили ка Санрему. Смештај је био организован у предграђу Санрема у два хотела. Четвртог дана, група је посетила Кан, Ницу, Монако и Монте Карло. Сви обиласци су изведени по плану и свуда су ученици после обиласка са водичем имали слободно време за самостално разгледање.

**Пети дан (Ђенова и Пиза):**

Путовање се наставило до Ђенове и Пизе. У Ђенови су ученици обишли Дуждеву палату, Колумбову кућу и Трг Ферари. У току слободног времена у Ђенови, наши ученици су обишли Acquario di Genova, један од највећих акваријума који се простире на 27000 метара квадратних у чијем изложбеном простору живи 12000 животиња (600 врста) у укупно 43 резервоара испуњених са 6 милиона литара воде. У Пизи су ученици обишли Поље чуда и чувени криви торањ. Смештај је био планиран у Монтекатинију, али је због организацијских проблема организован у Лидо ди Камајоре, што је позитивно примљено од стране свих ученика и осталих учесника екскурзије.

**Шести дан (Фиренца):**

Ученици су обишли Фиренцу према плану, укључујући Санта Мариа дела Фиоре, Понте Векио и Трг Сињорија. Након тога је уследио повратак за Србију. Путовање је прошло у складу са

планом, са успутним задржавањем ради одмора и обављања царинских формалности. У Смедерево се стигло око 6 и 30, 17.октобра 2024.

**Безбедност:**

Током екскурзије, било је неколико ситуација које су изазвале забринутост у погледу безбедности ученика. Једна од тих ситуација била је паркирање аутобуса на прометној улици, што је отежало безбедан излазак из возила.

Заједнички закључак свих учесника ове екскурзије је да је туристичка агенција Балканик из Ваљева реализовала договорени програм екскурзије на задовољавајућем нивоу.

Оба аутобуса испуњавала су све техничке услове високе туристичке класе а повољни временски услови учинили су путовање још пријатнијим.

Туристички водичи испред Агенције, као и локални водич, стручно и професионално су обављали свој посао.У сваком тренутку су били на располагању ученицима и професорима и сарађивали са одељењским старешинама и вођом екскурзије. Осећање узајамног поштовања и сарадње водича из Агенције са одељењским старешинама оставља утисак високог професионализма.

Смештај и исхрана у хотелима је била у складу са понудом коју је Агенција дала. Собе у хотелима су у већини биле 1/2, 1/3,1/4 за ученике и 1/1 или 1/2 за наставнике.

Наши ученици су показали висок степен зрелости и одговорности као и заинтересованост приликом обиласка локалитета па су похваљени од стране водича.

Закључак је да је екскурзија успешно реализована јер су сви захтеви из програма путовања успешно реализовани.

Разредни старешина  
Романа Репустић Николић

Сви ученици су у току школске године испунили обавезу што се тиче интерних часова, на којима су наступили бар једном, и јавних наступа.

Јавни наступи, редовни и ванредни, обухватили су различите класе, а реализовани су у виду концерата и других јавних наступа ученика, што у самосталној организацији школе, што у сарадњи са културним институцијама у граду.

Наставни планови који су реализовани у току школске 2024/2025. године предвиђени су планом и програмом основног и средњег образовања у музичким и балетским школама Србије.

Настава је реализована успешно и у издвојеном одељењу музичке школе у Основној школи „Бранко Радичевић“ у Лугавчини и просторијама у основној школи „Свети Сава“ у Смедереву.

## **ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ**

Поред обавезног васпитно-образовног рада, који је обављен током школске 2024/2025. године, ученици и наставници узели су значајно учешће у извођењу ваннаставних активности, а све у циљу унапређивања наставе, истицања знања, учења и позитивних навика ученика.

Музичка школа ове године није била домаћин два, сада већ значајна такмичења. Наиме, није организовано је такмичење клавириста – Клавитас, које је од школског такмичења већ прерасло у такмичење више школа са подручја Србије, и интернационална манифестација за саксофонисте – Саксофонијада, која такође није организована из претходно наведених разлога. У плану је да од следеће школске године, оба такмичења уз договор са стручним активима клавирног и дувачког одсека, буду одржана. У периоду који је пред нама, биће донета одлука на који начин ће се ова два такмичења организовати.

### **СПИСАК НАГРАЂЕНИХ УЧЕНИКА**

**Школска 2024/25.**

1. **Реља Илић**, III ОМШ, 1. награда, класа В. Илић, „Михаило Златковић“, Аранђеловац, новембар 2024.
2. **Илија Петковић**, II ОМШ, 1. награда, класа П. Жаркић, „Михаило Златковић“, Аранђеловац, новембар 2024.
3. **Реља Илић**, III ОМШ, 2. награда, кл. В. Илић, Међународно такмичење гитаре, Ћустендил, Бугарска, април 2025.
4. **Реља Илић**, III ОМШ, 7. место, кл. В. Илић, Гитар Арт Фестивал, Београд, мај 2025.
5. **Арсен Бечановић**, VI ОМШ, специјална награда за надахнуту инспирацију, кл. В. Илић, Међународни фестивал игре, Ћустендил, Бугарска, април 2025.
6. **Матеја Нешић**, V ОМШ, кл. Д. Мирков, 1. награда, "Felix Romuliana", Зајечар, јун 2025.
7. **Матеја Суботић**, I СМШ, класа Д. Мирков, 1. награда, "Felix Romuliana", Зајечар, јун 2025.
8. **Милош Веселиновић**, IV ОМШ, класа М. Јанковић, 1. награда, "Felix Romuliana", Зајечар, јун 2025.
9. **Илија Петковић**, II ОМШ, класа П. Жаркић, 1. награда, "Felix Romuliana", Зајечар, јун 2025.
10. **Марија Јосифовић**, II СМШ, класа П. Жаркић, 1. награда, "Felix Romuliana", Зајечар, јун 2025.
11. **Наташа Милосављевић**, I ОМШ, класа Б. Ранитовић, 2. награда, "Alma Cornea Ionescu", Темишвар, Румунија, мај 2025.
12. **Вишња Александров**, II ОМШ, класа М. Вујчић, 3. награда, "Alma Cornea Ionescu", Темишвар, Румунија, мај 2025.
13. **Лана Васиљевић**, IV ОМШ, класа М. Вујчић, 3. награда, "Alma Cornea Ionescu", Темишвар, Румунија, мај 2025.
14. **Милица Крчуљ**, I СМШ, класа Б. Ранитовић, 1. специјална награда, „Banatus Temesiensis“, Румунија, април 2025.
15. **Василије Вујић**, I СМШ, класа И. Крстић, 3. награда, „Петар Коњовић“, Београд, јун 2025.
16. **Оркестар хармоника**, класа Р. Р. Николић, 1. награда, XV Хармоника Фест, Тиват, мај 2025.
17. **Михајло Јанојлић**, класа М. Ралић, 1. награда, XV Хармоника Фест, Тиват, мај 2025.

18. **Аника Стојковић**, I ОМШ, класа Ј. Ераковић, 1. награда, „Меморијал Коста Манојловић“, Смедеревска Паланка, децембар 2024.
19. **Софија Манчић**, I ОМШ, класа Ј. Симић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
20. **Василија Антић**, II ОМШ, класа Ј. Симић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
21. **Софија Матић**, I ОМШ, класа Ј. Симић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
22. **Марија Стокић**, I ОМШ, класа Ј. Симић, 2. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
23. **Душица Медич**, II ОМШ, класа Ј. Станојевић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
24. **Славиша Матић**, I ОМШ, класа Ј. Станојевић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
25. **Моника Љубић**, II ОМШ, класа Ј. Симић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
26. **Јања Велебит**, II ОМШ, класа Ј. Симић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
27. **Теодора Антанасијевић**, II ОМШ, класа Ј. Симић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
28. **“Ђурђевчићи”**, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
29. **“Ђурђевак и Ђурђевке”**, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
30. **Јулија Јевтић**, III ОМШ, класа Ј. Симић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
31. **Сара Секулић**, III ОМШ, класа Јелена Симић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.
32. **Ђурђа Јевтић**, III ОМШ, класа Ј. Симић, 1. награда, „Српска традиционална песма“, Младеновац, новембар 2024.

33. **Сара Арсеновић**, III ОМШ, класа Ј. Станојевић, 2. награда, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
34. **Василије Вујић**, III ОМШ, класа Ј. Станојевић, 1. награда, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
35. **Ана Ђорђевић**, IV ОМШ, класа Ј. Станојевић, 1. награда, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
36. **Вељко Јовановић**, IV ОМШ, класа Ј. Станојевић - Лауреат, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
37. **„Видик”** - Лауреат, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
38. **Лена Селмановић**, II СМШ, класа Ј. Станојевић – Лауреат, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
39. **Нађа Поповић**, I СМШ, класа Ј. Станојевић, 1. награда, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
40. **Моника Денкић**, III СМШ, класа Ј. Симић, 1. награда, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
41. **Невена Раковић**, III СМШ, класа Ј. Станојевић, 1. награда, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
42. **Дуња Миленковић**, III СМШ, класа Ј. Симић, 2. награда, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
43. **Доротеја Јанићијевић**, IV СМШ, класа Ј. Станојевић, 1. награда, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
44. **Зорица Шпаровић**, IV СМШ, класа Ј. Симић – Лауреат, „Српска традиционална песма”, Младеновац, новембар 2024.
45. **Алекса Лазић**, II ОМШ, класа Н. Георгијевић, 2. награда, „Меморијал Коста Манојловић”, Смедеревска Паланка, децембар 2024.
46. **Матеја Лазић**, III ОМШ, класа Н. Георгијевић, 1. награда, „Меморијал Коста Манојловић”, Смедеревска Паланка, децембар 2024.
47. **Илија Петковић**, II ОМШ, класа П. Жаркић, 1. награда, „Меморијал Коста Манојловић”, Смедеревска Паланка, децембар 2024.

48. „Видик“, лауреат категорије и целог такмичења, Вокални етно фестивал младих, Неготин, мај 2025.
49. **Вишња Александров**, II ОМШ, класа М. Вујчић, 1. награда, Тиђано, Италија, април 2025.
50. Вања Живић, I ОМШ, класа Б. Миленковић, 1. награда, Тиђано, Италија, април 2025.
51. Милица Станојевић, I ОМШ, класа Б. Ранитовић, 1. награда, Тиђано, Италија, април 2025.
52. Наташа Милосављевић, I ОМШ, класа Б. Ранитовић, 1. награда, Тиђано, Италија, април 2025.
53. Кристина Станојевић, I ОМШ, класа Б. Ранитовић, 1. награда, Тиђано, Италија, април 2025.

## **КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ**

Културна и јавна делатност школе произилази из њене друштвено-културне улоге и афирмације у граду. Школа је и ове године увела ученике у јавни и културни живот кроз сарадњу са градом Смедеревом, и сарадњу са одговарајућим институцијама Града. Школа је сарађивала са школама основног и средњег образовања, предшколским установама, као и са свим друштвеним и културним организацијама, ради учешћа у обележавању свих државних празника, као и празника и манифестација од локалног и државног значаја. Школа је активно сарађивала и са осталим музичким школама широм Србије и као и до сада била активни учесник на Фестивалу и скоро свим такмичењима. Школа је ове године, нажалост, због ситуације у држави и отказивања свих такмичења као и услова рада није била и домаћин два такмичења – Саксофонијаде и Клавитаса, од којих је прво интернационалног карактера.

У току школске године ученици и професори Музичке школе „Коста Манојловић“ у сарадњи са културним и друштвеним институцијама града учествовали су на бројним и разноврсним културним манифестацијама на којима наступамо дуги низ година, али и на манифестацијама у складу са потенцијалним позивима који током школске године пристижу на адресу школе и директора (сусрети са композитором, промоције књига, презентација нових музичких дела, фестивала, такмичења, и друге).

Музичка школа по својој специфичности, представља центар културних збивања града, а све своје активности реализује и у сарадњи са осталим релевантним градским институцијама.

Основни програм представља програм Новогодишњих концертних свечаности, који се сваке године традиционално реализује током децембра наступањем наших ученика и наставника у школи и другим градским институцијама. По завршетку НОКОС-а (новогодишњих концертних свечаности које трају читавог децембра), сваке године обелажава се и Дан школе посебним наступом најбољих ученика - учесника.

Свечаним концертном, обележени су и дан Светог Саве, концерт „Мама на дар“, „Осми март“, и традиционални завршни концерт за крај школске године. Ученици средње музичке школе су током целе године учествовали у организацији пригодних концерата у школској концертној сали и осталим градским салама, отворене за публику. Концертна сала школе је и ове године била је на располагању и за одржавање различитих врста изложби.

Током године одржавани су и промотивни школски концерти за ученике вртића, основних и средњих школа.

Ученици Музичке школе су наступали и на свим осталим градским манифестацијама на које су до сада били позивани (у сарадњи са градским Музејом, Народном библиотеком, Домом здравља, Галеријом савремене уметности...).

Културна и јавна делатност школе најуже је повезана са њеном образовно-васпитном улогом. Школа организује школске и ваншколске јавне наступе ученика и професора.

Они наступају или као солисти или као чланови ансамбла, оркестра и хора.

Концертном, поводом свечаног пријема првака, који се организује крајем августа, школа је започела школску годину.

На манифестацијама „Смедеревска јесен“ и „Смедеревска песничка јесен“ током месеца септембра, школа је узимала учешће наступима својих ученика.

Клавирски одсек је од прошле школске године започео сарадњу са клавирским одсецима из Музичке школе из Пожаревца и музичком школом из Рибнице, Словенија. У оквиру сарадње организују се узајамни концерти, стручни семинари и гостовања.

Наши ученици су током целе школске године узимали учешћа на бројним домаћим и међународним такмичењима. Њима се организују јавни наступи, смотре, преслушавања, стручни семинари као и медијске промоције разних врста.

Школа је и ове године организовала бројне мајсторске курсеве истакнутих музичких педагога и извођача.

Такође, школа је и ове године организовала и разна предавања, семинаре, трибине, саветовања и сличне скупове везане за музичку педагошко-извођачку проблематику.

И ове године, крајем маја ученици завршног разреда средње школе инструменталног одсека су приредили матурске концерте.

Организовани су и концерти гостујућих музичких уметника, наставника школе као и бивших ученика.

Организоване су и медијске промоције разних врста на радију и телевизији.

21. јуна 2025.године одржан је завршни концерт музичке школе у свечаној сали Гимназије, и од ове године то ће постати пракса у обележавању Светског Дана музике. Сваки завршни концерт биће обележен 21. јуна.

## **ОРГАНИ ШКОЛЕ**

### **Орган управљања – школски одбор**

Од прошле школске године Школски одбор је у новом сазиву, од 4.03.2023.

У току школске 2024/25 године Школски одбор је имао шест одржаних седница.

Усвојено је:

- Годишњи извештај за школску 2023/24
- Годишњи план рада школе за школску 2024/25
- Финансијски план за 2025
- Годишњи извештај директора за 2023/24
- Извештај о самовредновању и школско развојно планирање
- План стручног усавршавања запослених
- План стручног усавршавања директора
- Програм основне обуке из области заштите од пожара
- Извештај о куповини три електрична клавира
- План јавних набавки за 2025. годину
  
- Полугодишњи извештај директора
- Извештај пописне комисије
- Извештај за родну равноправност
- Финансијски план за 2025.

Све одлуке на седницама Школског одбора су усвајане једногласно.

*Председник Школског одбора  
Теодора Црногорац Милановић*

### **Саветодавни орган – савет родитеља**

Од прошле школске године Савет родитеља је у новом сазиву, од 11.09.2024.

У току школске 2023/24 године Савет родитеља је имао једну одржану седницу.

Усвојено је:

- Председник и заменик председника Савета родитеља
- Годишњи извештај за школску 2023/24
- Годишњи план рада школе за школску 2024/25
- Годишњи извештај директора за 2023/24
- Представник савета за градски Савет родитеља
- План стручног усавршавања запослених
- Извештај о остваривању програма екскурзије
- Извештај развојног плана установе
- Избор осигуравајуће куће за осигурање ученика

Све одлуке на седницама Савета родитеља су усвајане једногласно.

Председник Савета родитеља  
Милош Војиновић

### **Орган руковођења – директор школе**

#### **Извештај директора за школску 2024/2025**

Школска година је почела без проблема и у складу са званичним наставним календаром. Директор је образовао стручна тела и тимове. Конституисан је нови сазив Савета

родитеља, којој је присуствовао директор. Досадашња пракса је била да свакој седници Савета родитеља присуствује директор и у којима заједно долазе до решења одређених проблема. Такође, директор је укључен у решавање појединачних проблема тако што родитељи долазе лично код директора, па затим у координацији са другим телима установе приступа се решавању проблема. Одржани су сви састанци предвиђени Планом рада школе.

Набављена су три електрична кавира, чиме ће се решити проблем са постојећим инструментима који нису у потпуности одговарали, јер су се често кварили, и морала су да се траже алтернативна решења. У плану је куповина професионалне хармонике за народну музику, јер је у току иницијатива за отварање нових одсека у музичким школама – одсек за народну музику и одсек за популарну музику. Наша школа је покретач ове иницијативе, и надамо се да ће наша школа бити центар за доквалификацију кадра за ове одсеке. У потпуности је опремљен и приведен намени нови простор у згради, на првом спрату, коју смо добили на коришћење од стране Града. Поред канцеларија урађена је и модерна учионица која по могућностима може да покрије сваки вид наставе у средњој и основној школи. У току су завршни радови у приземном делу исте зграде, и они би требали да буду завршени у најскорије време. У том простору, школа ће добити нових пет учионица, које ће у многоме олакшати и побољшати квалитет наставе. Ово ће уједно створити могућност да се прими већи број ученика, јер сада постоји довољно простора за повећање капацитета. У истом простору ће се у каснијем периоду урадити два тоалета. Учествовањем на конкурс који расписује Министарство правде, школа је добила средства, у висини од преко 1.000.000,00 динара за куповину два нова клавира – пианина, која су одмах стављена у процес наставе клавира. Школа је добила донацију од фирма НИС, и за тај новац су купљене три хармонике. Уложено је и улагаће се у поправку постојећих хармоника, купљена је опрема за исте. У наредном периоду ће се највећи акценат ставити на куповину инструмената, како би наставни процес био подигнут на још виши ниво. Уведена је мрежа брзог интернета, АМРЕС, којом је покривена цела школа. У току другог полугодишта је планирано да се обиђе целокупна настава у школи.

Школа редовно учествује у свим дешавањима у организацији Града, као и других организација у Смедереву, које нам се званично обрате.

Директор  
Ераковић Гвозден

## **Извештај помоћника директора**

### **Извештај помоћника директора *Љиљане Маринковић***

Током школске године 2024/2025. помоћник директора Љиљана Маринковић била је ангажована на припремама за почетак школске године у складу са препорукама Министарства просвете, на организовању образовно – наставног процеса, на систематизацији радних места, уношењу и ажурирању података о свим запосленима у систем ЈИСП, на праћењу рада наставника, поручивању просветне документације, на вршењу увида у педагошку документацију, на пријављивању ученика за Републичко такмичење, Републички фестивал и остала такмичења.

Учествовала је у раду бројних комисија, педагошког колегијума, наставничког већа, као и у раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, у расписивању конкурса за пријем радника на одређено и неодређено време, као и у спровођењу целокупног процеса за пријем радника на одређено и неодређено време.

У сарадњи са директором школе, секретаром и педагогом радила је на организовању пријемног испита за нижу и средњу музичку школу и у организовању годишњих, поправних, разредних и ванредних испита у складу са Годишњим планом рада школе, као и на прилагођавању рада школе измењеним условима рада.

Помоћник директора: Љиљана Маринковић

*Извештај помоћника директора*

## **Извештај помоћника директора**

### **Извештај помоћника директора *Иване Емершић Котарац***

Током школске године 2024/2025. помоћник директора Ивана Емершић Котарац учествовала је у планирању, програмирању, организовању, усклађивању и праћењу процеса образовно – васпитног рада и ангажована је на припремама за почетак школске године у складу са препорукама Министарства просвете, на организовању образовно – наставног процеса, на систематизацији радних места, уношењу и ажурирању података о свим запосленима у систем ЈИСП са колегиницом, изради ПРМ образаца, на праћењу рада наставника, поручивању

просветне документације, на вршењу увида у педагошку документацију и помоћи у вођењу ес дневника. На изради решења о четрдесеточасовној радној недељи, пријављивању ученика за сва такмичења која су одржана због новонастале ситуације у земљи.

Учествовала је у раду бројних комисија за запошљавање, јавну набавку електричне енергије, осигурању ученика и запослених, као и у прибављању података потребних директору за рад наставника. У сарадњи са директором координира рад тимова, стручних актива и других стручних органа установе као што су педагошки колегијум, наставничко веће, а члан је и Тима за самовредновање. Разматра и решава организациона питања у сарадњи са директором на основу делегираних дужности у расписивању конкурса, као и у спровођењу целокупног процеса за пријем радника у радни однос на одређено и неодређено време.

Разматра и решава организациона питања у договору са директором на основу делегираних дужности у припреми концерата, презентација факултета, јавних часова, као и стручних скупова и предавања у току школске године за ученике и запослене и сарађује са родитељима ђака.

У сарадњи са директором школе, секретаром и педагогом остварује инструктивно – педагошки увид у квалитет васпитно - образовног рада кроз организовање пријемнох испита за нижу и средњу музичку школу и у организовању годишњих, поправних, разредних и ванредних испита у складу са Годишњим планом рада школе, као и у припреми материјала за њихово спровођење.

Континуирано се стручно усавршава на дигиталном пољу, на пољу вршњачког насиља, као и на пољу педагошких вештина и вештина управљања и комуникације са запосленима.

Помоћник директора: Ивана Емершић Котарац

## **Извештај секретара Школе**

Секретар је остварио свој план и у границама надлежности и допринео остваривању законитог рада установе.

Током целе школске године секретар је пружао помоћ у оклањању неправилности пружањем информација обављањем правних и других послова за потребе установе.

Редовно је присуствовао седницама органа управљања и пружао помоћ члановима у раду.

Приликом избора запосленог у установи пружао је стручну подршку раду конкурсне комисије.

Учествује у расписивању конкурса – као и сарадња са Националном службом за запошљавање у вези са расписаним конкурсом, обрада конкурсне документације и утврђивање испуњености законом прописаних услова, спровођењу јавних набавки, изради уговора које потписује школа, изради аката школе, правним пословима при упису ученика, подели решења о четрдесеточасовној радној недељи.

Такође, израђена су решења за јубиларне награде наставника.

Учествује у прибављању и допуни документације за кандидате који полажу испит за лиценцу.

Учествује у изради документације за извођење радова на згради школе, набавке инструмената и извештаја пописне комисије.

Редовна је сарадња са Републичким фондом за пензијско и инвалидско осигурање као и са локалном самоуправом.

Поред овога се континуирано прате нови прописи у областима које су од виталног значаја за школу.

Секретар школе

Јасна Ристић

## СТРУЧНИ ОРГАНИ

Стручни органи школе (Наставничко веће, Стручна већа за област предмета, Педагошки колегијум) су у свом делокругу рада и овлашћења допринели реализацији задатака и циљева образовно-васпитног процеса.

**Наставничко веће** је у току школске године одржало 12 седница и у потпуности реализовало све постављене програмске задатке. Седнице су биле равномерно распоређене и за све седнице је извршена благовремена припрема од стране директора школе. Садржаји седница, односно, дневни ред и време одржавања седнице наставницима су најављени благовремено. О току и начину реализације, као и о времену одржавања седница сачињени су детаљни записници који се налазе у архиви школе за 2024/2025 школску годину.

**Стручна већа** су редовно одржавала седнице и на њима се бавили питањима и задацима из своје области. Активи су редовно организовали и одржавали стручна предавања,

практичне часове са анализама (дидактичке концерте), организовали и давали предлоге за организацију бројних семинара.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА**

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА КЛАВИР**

За почетак школске 2024–25. године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1. 9. 2024. године.

На почетку школске године, на одсек Клавира уписано је 176 ученика, од тога девојчица 139, дечака 37.

На почетку школске године уписано је 49 првака, од тога; девојчица 40, а дечака 9.

Позитиван успех остварило је 114 ученика (без првака).

Са негативним успехом је 2 ученика.

Неоцењено је ...../.....ученика.

Разлози за неоцењеност ученика су: \_\_\_\_\_

Средња оцена одсека је: 4,58

Недовољну оцену из главног предмета има 2 ученика.

Завршили разред (укупно ученика) 155, од тога девојчица 125, дечака 30.

Нису положили разред (укупно ученика) 2 (два дечака) као ни 19 исписаних.

Завршили школу (**мисли се само на завршни разред**) укупно ученика 21, од тога 17 девојчица.

Одличан 14, врло добар 7, добар -, довољан -.

**Редовни ученици** који су завршили разред према успеху, крај школске године:

Укупно ученика (без првог) 93, од тога 75 девојчица. Одличан 68, врло добар 23, добар 2, довољан -.

Првака је завршило 41, исписано је 8.

Укупно исписаних ученика је 19.

Да ли су ученици који су упућени на допунску наставу остварили планиране циљеве те наставе и поправили општи успех: Да, они који су долазили на допунску наставу.

Број оправданих изостанака 2785. Број неоправданих изостанака: 205.

Разлози за изостајање су најчешће: болест, екскурзије, обавезе у основној школи...

Изречене васпитне и в-д мере:

-укор разредног старешине: 2 ученика.

-укор одељењског већа: 1 ученика

-укор директора: - ученик.

**Разлози за смањене оцене из владања су:** неоправдани изостанци.

**На који начин је реализован појачан васпитни рад са ученицима:** разговор са ученицима, активнија сарадња са родитељима, поступност у појачаном раду са ученицима, појачана контрола понашања ученика у Школи, боља координација и сарадња разредних старешина са наставницима Солфеђа, Теорије музике и Хора.

**Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада:** примећене

**Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања:** поступност у појачаном раду са ученицима, појачана контрола понашања ученика у Школи, боља координација и сарадња разредних старешина са наставницима Солфеђа, Теорије музике и Хора.

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: финансирање семинара наставника од стране који су законима у обавези да то раде. Поставити фото-копир апарат у зборници за потребе наставе. Боља и садржајнија сарадња међу колегама са одсека и са других одсека у циљу размене искустава, благовремена и квалитетнија сарадња са родитељима у циљу побољшања успеха и квалитета рада ученика.

**Наставници су похађали семинаре:** није било семинара

**Председник актива**

**Ана Бојичић**

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ХАРМОНИКУ**

За почетак школске 2024–25. године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1. 9. 2024. године.

На почетку школске године, на одсек Хармоника уписан је 71 ученика од тога девојчица 11, дечака 60.

На почетку школске године уписано је 18 првака, од тога; девојчица 4, а дечака 14.

Позитиван успех остварило је 44 ученика (без првака).

Са негативним успехом је 2 ученика.

Средња оцена одсека је: 4,14

Недовољну оцену из главног предмета има 2 ученика.

Завршили разред (укупно ученика) 59, од тога девојчица 10, дечака 49.

Нису положили разред (укупно ученика) 2 (два дечака) као ни 10 исписаних.

Завршили школу (**мисли се само на завршни разред**) укупно ученика 7, од тога 1 девојчица.

Одличан 3, врло добар 4, добар -, довољан -.

**Редовни ученици** који су завршили разред према успеху, крај школске године:

Укупно ученика (без првог) 37, од тога 6 девојчица. Одличан 22, врло добар 13, добар 1, довољан -.

Првака је завршило 15, исписано је 3.

Укупно исписаних ученика је 10.

Да ли су ученици који су упућени на допунску наставу остварили планиране циљеве те наставе и поправили општи успех: Да, они који су долазили на допунску наставу.

Број оправданих изостанака 1780. Број неоправданих изостанака: 419.

Разлози за изостајање су најчешће: болест, екскурзије, обавезе у основној школи...

Изречене васпитне и в-д мере:

-укор разредног старешине: 2 ученика.

**Разлози за смањене оцене из владања су:** неоправдани изостанци.

**На који начин је реализован појачан васпитни рад са ученицима:** разговор са ученицима, активнија сарадња са родитељима, поступност у појачаном раду са ученицима, појачана контрола понашања ученика у Школи, боља координација и сарадња разредних старешина са наставницима Солфеђа, Теорије музике и Оркестра.

**Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада:** примећене

**Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања:** поступност у појачаном раду са ученицима, појачана контрола понашања ученика у Школи, боља координација и сарадња разредних старешина са наставницима Солфеђа, Теорије музике и Оркестра.

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: финансирање семинара наставника од стране који су законима у обавези да то раде. Поставити фото-копир апарат у зборници за

потребе наставе. Боља и садржајнија сарадња међу колегама са одсека и са других одсека у циљу размене искустава, благовремена и квалитетнија сарадња са родитељима у циљу побољшања успеха и квалитета рада ученика.

**Наставници су похађали семинаре: није било семинара**

**Председник актива  
Милан Ераковић**

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДУВАЧА**

За почетак школске 2024-25 године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 2.9.2024.године .

На почетку школске године, на одсек за дувачке инструменте уписано је 55 ученика од тога девојчица 27

Позитиван успех остварило је 50 ученика.

Са негативним успехом је..двоје.ученика.

Нема неоцењених ученика.

Средња оцена одсека је: 4,46

Завршили разред ( укупно ученика) 38, од тога девојчица 20

Укупно исписаних ученика је 9.

Број оправданих изостанака. 1129 Број неоправданих изостанака:16.

Разлози за изостајање су најчешће: Оправдани изостанци су најчешћи због болести или због у мањој мери систематски прегледи, екскурзије и слично.

**Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања:** На нивоу одсека ове године није било проблема због неоправданих изостанака. Неоправдане изостанке које имамо на одсеку су из разлога када ученик престане да похађа до момента када родитељи обавесте школу изјавом да ученик престаје да похађа школу.

Увек подстичемо и подсећамо ученике да је редовност долазака на наставу први предуслов како би што квалитетније разумели, савладавали градиво.

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе је стално настојање да се ученицима приближи разумевање градива кроз интеркацију и са осталим ученицима, професорима, у виду огледног часа или различитих примера где ученици једни другима помажу.

Ове године само је Марија Ђурђевић учествовала на такмичењу У МШ” Даворин Јенко” У Београду

Председник Актива Сандра Васиљев

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ГУДАЧА

За почетак школске 2024-25 године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1.9.2025 године и нормално се одвијала, по Правилнику о календару образовно-васпитног рада за ову годину; планирано градиво је реализовано и остварен је планирани фонд часова.

- На почетку школске године, на одсек гудача, уписано је 68 ученика. Од тога : 54 девојчице, а дечака 14.
- На почетку школске године уписано је 24 првака, Од тога: 20 девојчица,а 10 дечака.
- Позитиван успех остварило је 35 укупно ученика.
- Са негативним успехом је 2 ученика.
- Средња оцена одсека је: 4.47.
- Недовољну оцену из главног предмета има 2 ученика.
- Завршили разред ( укупно ученика) 54, од тога девојчица 44,а дечака 10.
- Нису положили разред ( укупно ученика) 2, од тога девојчица 1, дечака 1.
- Завршили школу (мисли се само на завршни разред) укупно ученика 3., од тога девојчица 3.

Одличан - 1, врло добар - 2, добар , довољан

- Остали ученици који су завршили разред према успеху, на крају школске године: Укупно ученика: 30, од тога девојчица 21.

Одличан: 21, врло добар: 8, добар: 1, довољан

- Да ли су ученици који су упућени на допунску наставу остварили планиране циљеве те наставе и поправили општи успех: Јесу
- Број оправданих изостанака: 1125. Број неоправданих изостанака: 155.

- Разлози за изостајање су најчешће: немогућност усаглашавања распореда са основном школом, болест, незаинтересованост родитеља
- Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: боља сарадња са родитељима, више јавних наступа

Председник Актива  
Теодора Црногорац Милановић

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ТРАДИЦИОНАЛНОГ ПЕВАЊА И СОЛО ПЕВАЊА**

За почетак школске 2024-25. године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1.9.2024.године.

На почетку школске године, на одсек за Српско традиционално и соло певање уписано је 38 ученика од тога девојчица 31.

Позитиван успех остварило је 19 ученика.

Са негативним успехом је 0 ученика.

Неоцењено је 0 ученика.

Разлози за неоцењеност ученика су: нема.

Средња оцена одсека је: 4,71

Недовољну оцену из главног предмета има 0 ученика.

Завршили разред ( укупно ученика) 19, од тога девојчица 16.

Нису положили разред ( укупно ученика) 0, од тога девојчица 0.

Завршили школу (**мисли се само на завршни разред**) укупно ученика 5 од тога девојчица 4.

**Редовни ученици** који су завршили разред према успеху, крај школске године:

Укупно ученика (без првог) , Одличан 17, врло добар 2, добар \_\_\_\_, довољан \_\_\_\_

Првака је завршило 11, исписано је 3.

Укупно исписаних ученика је 11.

Број оправданих изостанака. 602 Број неоправданих изостанака: 44

Разлози за изостајање су најчешће: болест, обавезе у другој школи.

**Разлози за смањене оцене из владања су:** \_\_\_\_\_

**На који начин је реализован појачан васпитни рад са ученицима: разговор, разговор/сарадња са родитељима**

**Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада: мање изостанака**

**Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања: /**

Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе: посећивање концерата, више наступа, семинари за ученике.

**У току године ученици овог одсека учествовали су на такмичењима: б. такмичење “Српска традиционална песма” Младеновац; ВЕФ у Неготину**

**и на њима освојили награде:**

**првих- 19**

**других- 2**

**трећих- /**

**похвала или осталих признања /**

**Наставници су похађали семинаре: /**

**Ученици су похађали семинар код Светлане Спајић Латиновић - Припрема за такмичење у групом певању.**

План и програм допунског и додатног рада:

Додатни рад: припрема ученика за такмичење и наступе

Допунски рад: уколико ученик има потешкоћа у савлађивању градива

**Председник Актива Јелена Симић**

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ОПШТЕОБРАЗОВНИХ ПРЕДМЕТА**

За почетак школске 2024-25 године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1.9.2025 године и нормално се одвијала, по Правилнику о календару образовно-васпитног рада за ову годину; планирано градиво је реализовано и остварен је планирани фонд часова.

- На почетку школске године, уписано је 49 ученика. Од тог броја, општеобразовну наставу похађало је 25 ученика. Од тога : Девојчица 14 Дечака 11

- На почетку школске године уписано је 5 првака, Од тога: Девојчица 2 , Дечака 3.
- Позитиван успех остварило је 25 укупно ученика.
- Са негативним успехом је 0 ученика.
- Неоцењено је 0 ученика.
- Разлози за неоцењеност ученика су:
- Завршили разред ( укупно ученика)25, од тога девојчица 14, дечака 11
- Завршили школу (мисли се само на завршни разред) укупно ученика 12 од тога девојчица 7

Ученици који су били упућени на допунску наставу су поправили општи успех.

Предлог мера за унапређење у наредној школској години је индивидуализација према развојном степену ученика, рад на повећању мотивације код ученика и самовредновање сопственог рада од стране ученика у погледу испуњавања редовних радних обавеза као и више допунске наставе.

- У току године ученици овог одсека учествовали су на такмичењима:

У току ове школске године отказана су сва такмичења из предмета општеобразовне наставе.

Славица Милановић Милић: Ка савременој настави српског језика и књижевности, К1,ПЗ, 8 сати

Светлана Танасијевић: Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту; Обука за супервизоре и председнике школских комисија на Завршном испиту; такође положила испит за лиценцу

Милош Пириватрић: положио испит за лиценцу

Председник Актива

Мирјана Глишић

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ТЕОРИЈСКИ ОДСЕК**

За почетак школске 2024-25 године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 1.9.2025 године и нормално се одвијала, по Правилнику о календару образовно-васпитног рада за ову годину; планирано градиво је реализовано и остварен је планирани фонд часова.

- На почетку школске године, на теоретски одсек уписано је 42 ученика. Од тога :  
Девојчиц 27 Дечака 15
- На почетку школске године уписано је 12 првака, Од тога: Девојчица 8, Дечака 4.
- Позитиван успех остварило је 42укупно ученика.
- Неоцењено је 14 ученика.
- Разлози за неоцењеност ученика су: Неоцењени ученици похађају још једну средњу школу и од септембра ће објединити сведочанство.
- Средња оцена одсека је: 4.24 (на основу ученика који су оцењени)
- Завршили разред ( укупно ученика) 42, од тога девојчица 27, дечака 15
- Завршили школу (мисли се само на завршни разред) укупно ученика 12 од тога девојчица 7  
Одличан 8 , врло добар 2 , добар 2 , довољан \_\_\_/\_\_\_
- Остали ученици који су завршили разред према успеху, на крају школске године:  
Укупно ученика 42 ,од тога девојчица 27  
Одличан 17 , врло добар 8, добар 4, довољан \_\_\_/\_\_\_
- Ученици који су били упућени на допунску наставу остварили су бољи општи успех и поправили су оцене.
- **Број оправданих изостанака 948 Број неоправданих изостанака: 118.**
- **Разлози за изостајање су најчешће:** Већи број изостанака је због ученика завршних разреда који су били у блокади у току другог полугодишта. Остали изостанци били су због болести ученика или обавеза у другој школи.
- **Изречене васпитне и в-д мере:**  
-опомена разредног старешине:...1 ученик  
-укор разредног старешине:2 ученика.  
-укор одељенског већа: 2 ученика.
- **Разлози за смањене оцене из владања су:**

неоправдани изостанци

- **На који начин је реализован појачан васпитни рад са ученицима:.**

Ученици су због изостанака упућени на разговоре са педагогом, по потреби су у разговоре укључивани и родитељи.

- **Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада:**

Ученици су смањили број изостанака.

- **Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања:**

Предлог већа је константно праћење доласка ученика и појачан рад разредног старешине са истим.

- **Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе:**

Квалитет наставе може бити побољшан кроз радионице и кроз доласке других предавача на наставу.

- **У току године ученици овог одсека учествовали су на такмичењима:**

Републичко такмичење је дложено па ће подаци о такмичењима бити накнадно достављени.

- **Наставници су похађали семинаре и стручне скупове. Нису због стањаземљи у другом полугодишту.**

Професор: Д Радовановић Антић

руководилац Стручног већа за Теоретски одсек

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ГИТАРУ**

За почетак школске 2024 -25 године благовремено су извршене све припреме. Настава је почела 2. 9. 2024.године . На почетку школске године, на одсек. гитаре уписано је 79 ученика, од тога 28 девојчица.

Позитиван успех остварио је 71 ученик. Један ученик са негативним успехом. Нема неоцењених ученика.

**Средња оцена одсека је: 4,59.**

**Завршили разред ( укупно ученика): 71.**

**Завршили школу (мисли се само на завршни разред) укупно ученика: 5.**

**Редовни ученици који су завршили разред према успеху, крај школске године:** Укупно ученика (без првог) разреда, Одличан 41, врло добар 15, добар 1, недовољан 1

**Првака је завршило: 14**

**Укупно исписаних ученика је: 7**

**Број оправданих изостанака: 1137**

**Број неоправданих изостанака: 0**

**Разлози за изостајање су најчешће:** Болест ученика, такмичења, обавезе у ОШ

На одсеку Гитара ове године нема изречених васпитних и в-д мера 46

**На који начин је реализован појачан васпитни рад са ученицима:** Сарадња са родитељима и разговор са ученицима.

**Позитивне промене у понашању након појачаног васпитног рада:** Мањи број неоправданих изостанака.

**Предлог стручног већа за спровођење мера у циљу побољшања владања:** Већа сарадња са родитељима.

**Предлог стручног већа за унапређење квалитета наставе:** Боља сарадња међу колегама, више семинара за наставнике.

У току године ученици овог одсека учествовали су на такмичењима: Гитар МиниФест “Михаило Златковић” Аранђеловац, Меморијал “Коста Манојловић”, Смедеревска Паланка, Гитар Арт Фестивал, Београд, “Феликс Ромулијана” гитарско такмичење, Зајечар, Међународни фестивал гитаре “Акад. Марин Големинов”, Ћустендил (Бугарска), и на њима освојили награде:

прва- 8

друга- 1

трећа- 1

Наставници су похађали семинаре: Семинар др ум Слободана Миливојевића, ванредног професора гитаре на Факултету уметности у Нишу, Усавршавање за професоре у области оркестара гитара у Ужицу и Београду, Обука за реализацију нових програма наставе орјентисане на исходе учења.

## Извештај рада припремног разреда

Припремни разред наставио је са радом четврту годину званично. Пријавило се 23 ученика узраста од шест до осам година. Ради квалитетнијег извођења наставе ученици су подељени у две групе. Старија деца долазила су понедељком а млађа четвртом. У припремном разреду радило се на развијању љубави према музици, слободи и способности музичког израза како би деца наставила даље да се баве музиком. Обрађивало се:

Слушање музике уз покрет, цртање.

Радило се на музичкој писмености.

Упознати су са орфовим инструментаријумом и свирали су на металофонима.

Певањем песама развијале су се дечије вокалне способности.

Радило се на препознавању дура и мола али и на динамичким нијансама гласно-тихо.

Обрађиване су ознаке за темпо, трајање тонова, основне ритмичке фигуре.

Ритам је извођен на орфовом инструментаријуму али и на другим инструментима (бубњићи, звечке).

Учио се линијски систем и запис прве октаве у оквиру њега. Записане су и краће песеме.

Такође се радило на усменој транспозицији из једног тоналитета у други. Импровизоване су песме, бројалице и мелодије по слуху.

Веома успешно су изведена два концерта. Први концерт изведен је у оквиру НОКО-са

16. децембра. Изведене су песме: "Кукунка", Заклео се бумбар, Мајка, Кад те видим, Деда мраз, Слатки дебељуца, Деца су украс света. Након успешно изведеног концерта деца су се

дружила зајено, са родитељима у школи. Посебна част била ми је што је припремни "Хорић"

изабран да наступи и за дан школе 26.-ог децембра. Тада су изведене две песме: Заклео се

бимбар и деца су украс света. На концерту у препуној сали доживели смо велики аплауз..

Други концерт одржан је 8. јуна на крају школске године. Концер се састојао из два дела у

првом делу изведене су песмице Чај Ћиро, Нота седам, Жалба, Моја мама дивно прича. У

паузи су наступили ученици ниже школе одсека-флауте, клавира и виолине. На другом делу

концерта изведене су песме Ивин воз, Најбоља мама на свету, Лако је пруту, Вуче вуче, Кад

си срећан! Концерт је био веома успешан. Родитљи су били задовољни радом и

постигнућима своје деце. Нека старија деца наставила су даље школовање у музичкој школи док су млађа деца изразила жељу да наставе долазак у припремни разред.

Извештај подноси:

Драгана Радовановић - Антић

## ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

**Педагошки колегијум** чинили су руководиоци или заступници стручних актива, тима за самовредновање, развојно планирање и безбедност ученика, као и стручни сарадници.

Педагошким колегијумом председавао је директор. На педагошком колегијуму се током године разматрало о координација међу активима, плановима рада, решавали су се проблеми који су настали током наставног процеса и вршиле припреме за Наставничко веће. На Педагошком колегијуму се извештавало о раду сваког актива.

Педагошки колегијум разматрао је питања и давао мишљење у вези са пословима директора из члана 62. став 3. тачка 1-3. и у тачкама 5-7, Закона о основама система образовања и васпитања.

**Педагошки колегијум** је редовно одржавао своје седнице и у потпуности је реализовао све послове из своје надлежности. О току и начину реализације, као и о времену одржавања седнице постоји детаљан записник. Одржано је 12 седница.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА - Педагога школе

Програм рада стручног сарадника за 2024/2025. школску годину у потпуности је реализован. Педагог је уредно водио своју документацију, израдио глобалне и оперативне планове сопственог рада, и о раду водио дневник. Редовно је био присутан на седницама Наставничког већа, Педагошког колегијума, као и на седницама стручних већа, по позиву.

Када је у питању самовредновање рада школе, обрађене су анкете и написан је извештај из кључних области које је тим одабрао. На основу извештаја урађен је акциони план који је у потпуности реализован. Наиме, у оним областима у којима је било неопходно ургентно деловати; комплетна реализација овог плана планирана је за следећу школску годину. Извештај Тима саставни је део извештаја школе о реализацији активности планираних

за ову годину. О активностима Тима обавештен је педагошки колегијум, а руководиоцима стручних већа дат је подсетник на све активности и обавезе наставника и разредних старешина предвиђене акционим плановима са којима су упознали чланове својих већа. Исти подсетник са упутством прочитан је наставничком већу.

Педагог је урадила и извештај о раду Ученичког парламента, Тима за самовредновање, Педагошког колегијума. На почетку школске године педагог је саставила план рада Тимова којима руководи, сазивала састанке, о (не )одржавању истих водила записник, урадила акционе планове за сваки од њих, пратила темпо и динамику остваривања планова и по реализацији саставила извештаје. Извештаји су представљени у оквиру овог документа (извештаји о раду стручних већа, успеху, тима за самовредновање, , парламента ученика...)

Током целе школске године скретала је пажњу на пропусте у вођењу документације и пропусте у раду и пружала помоћ наставницима у отклањању неправилности кроз индивидуалне, групне разговоре, пружањем информација у оквиру рада педагошког колегијума и наставничких већа као и путем израде обавештења и упутстава тј. путем мејла школе. Школски педагог путем електронске поште прослеђује све потребне информације, образце, новине, препоруке и сл. свим наставницима који су желели да оставе своју електронску адресу.

Допуњено је и упутство за реализацију и организацију смотри ученика, опис послова по месецима за целу школску годину као упутство наставницима, као и кратак информатор са одговорима на најчешће постављана питања. Урадила је и упутства наставницима о васпидно-дисциплинској одговорности ученика, начину спровођења појачаног васпитног рада и корацима у поступању, обавезама и пословима разредног старешине са упутством, упутство за вођење књига васпино образовног рада, упутство за израду годишњих и оперативних планова рада наставника као и припреме за час са примером припреме за час. Урађене су и табеле прилагођене настави МШ за извештаје о успеху ученика, реализацији наставе, раду стручних већа, реализацији стручног усавршавања са применом наученог и предлозима за унапређење рада школе. Урадила упутство о обавезама наставника према родитељима, ученицима, осталим наставницима, управи школе; руководиоцима стручних већа дала изводе акционих планова тима за самовредновање, као и школског развојног плана; урађени су и

обрасци за годишње и оперативне планове наставника, Школски програм и школски развојни план, као и Годишњи план и Извештај о раду школе.

Са помоћницима директора извршила је увид у потребе за наручивањем образаца у току и на крају и почетку школске године (матичне књиге, сведочанства, дипломе, ђачке књижице, записници...)

У току школске године, педагог је прикупљала сада већ електронске наставне планове за текући месец од наставника општеобразовне наставе. Скренута је пажња наставницима на незадовољавајуће годишње и месечне планове као и за припреме за час за наставнике индивидуалне и теоретске наставе. Урађени су нови обрасци за извештај о успеху ученика на основу остварености образовних стандарда/критеријума стручних већа са предлогом за унапређење.

На почетку године педагог је сачинила евиденцију о наставницима приправницима и процедури за полагање стручног испита и комплетирао документацију у досијеима запослених. Сарађивала са приправницима и менторима и о томе водила евиденцију. 90% приправника је у току године завршило целокупан програм обуке у раду са ментором и педагогом. Највише времена и рада захтева рад на вођењу педагошке документације и рад на упознавању школских докумената и правних аката.

Реализован је и рад са наставницима у вези са припремом испита за лиценцу, посетама часова у школи, упознавањем са правилницима о оцењивању, правдању изостанака, школским и годишњим програмом и извештајем о реализацији активности у школи, вођењем документације...

Пратила је и успех ученика током школске године и реализовала индивидуални и групни саветодавни рад. Успешан као и до сада је био и рад Ученичког парламента. Велики број ученика заинтересован је да буде укључен у све области школског живота и рада. О реализованим активностима парламента ученика, израђен је посебан извештај.

Са разредним старешинама и родитељима ученика остварила је успешну сарадњу по бројним питањима школског живота, од успеха и владања ученика до разматрања прилагођавања наставе и изради ИОП-а за убрзана напредовања.

Пружала је посебну помоћ разредним старешинама у схватању њихових обавеза и одговорности и урадила предлог тема за час ОЗ, као и предлог тема за рад са родитељима;

посебну пажњу посветила је решавању проблема из области вођења педагошке документације.

Са професорком грађанског васпитања успешно осмислила радионице са ученицима средње школе.

Педагог школе обавила је педагошко-инструктивни рад у децембру месецу 2025.године приликом које је посетио укупно 5 часова, од чега су сви часови били часови општеобразовних предмета. Детаљан извештај предат је директпру школе и налази се у документацији архиве школског педагога.

Школски педагог је активно укључен у рад педагошког колегијума, на упису ученика, рад са наставницима приправницима, припрему стручних испита, за припрему и анализу извештаја о успеху ученика као и евентуалних проблема који у настави могу да се јаве, саветовалишту за ученике, организацији такмичења у школи, статистичких извештаја, изради школског програма, школског развојног планирања, годишњег плана рада и годишњег извештаја школе, самовредновању и вредновању рада школе, тиму за безбедност и заштиту ученика од насиља занемаривања и злостављања. Успешно је реализован и план рада Тима за самовредновање, као и стручног актива за ШРП којима педагог координира.

Школски педагог урадила је и предала, на основу Годишњег извештаја и књиге уписаних ученика, статистику за потребе града Смедерева, као и за потребе статистичког завода и Министарства просвете. У сарадњи са помоћником директора, попуњен је и део протокола за потребе просветне инспекције.

Остварена је и сарадња са Унијом ученичких парламената Србије, Саветовалиштем за младе, Заједницом музичких и балетских школа Србије, Центром за социјални рад, Центром за културу, Музејом, предшколском установом „Наша радост“.

Бавила се решавањем текућих питања и проблема у настави и раду школе. Колико је била у могућности посветила се ажурирању података на фејсбук страни музичке школе чији је администратор.

Педагог школе редовно се стручно усавршавала, како екстерно тако и ентерно. Редовно је посећивала састанке Подружнице стручних сарадника чији је заменик председника. Детаљан извешај о стручном усавршавању део је Извештаја о раду школе.

Педагог школе

## **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА НОТОТЕКАРА**

У току школске 2024-2025 године према Годишњем палну нототекара, спровела сам све планиране активности такасативно набројане по месецима. А то су:

Сређивање и обележавање полица за смештај књижног и нототечког фонда, инвентарисање, праћење и евиденција коришћења литературе у школској нототеци, вођење документације о раду школске нототеке, сређивање књижног фонда, контрола књишке грађе и техничка заштита, завођење књига затечених у фонду у књигу инвентара, издавање књига.

У току наведене школске године обављала сам и послове стручног сарадника: сређивала сам пријаве за упис ученика ОМШ и СМШ, уписивала имена ученика првог разреда ОМШ и СМШ у регистар уписаних ученика, уписивала ученике првог разреда ОМШ у матичну књигу школе, издавала предату документацију ученика на њихов захтев, сређивала статистичке податке за ОМШ и СМШ као и за нототеку.

Договарала сам се са директором школе око набавке литературе ради попуњавања књижног и нототечког фонда.

Обављала сам послове шифрирања, дешифрирања и дежурног наставника током пријемног испита ученика СМШ.

У овој школској години сам остваривала редовну сарадњу са Народном библиотеком Смедерево и са руководиоцем њеног матичног одељења Јеленом Јеремић.

Нототекар

Радмила Рајић

## **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА**

Ученички парламент који је почео са радом школске 2007/08. Године. И ове школске године, успешно је реализовао већи број планираних активности. Ученички парламент Музичке школе „Коста Манојловић“ чине ученици од првог до четвртог разреда средње школе, из сваког разреда по 3 ученика. Ученици који похађају нижу музичку школу већ имају задужења у парламенту ученика у основним школама које редовно похађају, тако да не учествују у раду Парламента наше школе.

Кроз рад Парламента и ове школске године, ученици су реализовали планиране теме, давали предлоге тема које њих интересују, давали предлоге и сугестије за решење текућих проблема који се јављају у школској пракси као и предлог нових тема за даљи рад.

- Ученички парламент МШ одржао је четири редовне седнице и 6 ванредних седница поводом ситуације у Држави и одржаваних “Пленума” четврте и треће године средње школе. у потпуности испоштовао дневни ред предвиђен Годишњим планом рада школе.

Ученици су упознати са пословником о раду УП, као и свим правилницима који у школи постоје а који садрже информације које су од важности за њих. Сви ученици школе по одлуци УП, могли су да посете школску библиотеку и да затраже информације у вези са правилницима, односно да затраже исте на увид.

Ученици Парламента учествовали су у заједничкој изради радспореда часова, динамике рада, предлозима и разматрања као и усвајања предлога.

Извршено је заједничко доношење правила понашања у парламенту, разматрање и предлагање активности за побољшање наставе, давани су предлози за награђивање ученика, па је председница Парламента ове године предложила да то буду књиге за сваког награђеног ученика. Ученици парламента су ове године присуствовали на три радионице на тему сексуалног насиља, вршњачког насиља и болестима зависности у организацији педагога школе. Слободне теме обрађивале су педофилију, политику и ситуацију у земљи. Проблеми са којима се ученици сусрећу ове године су:

### **Проблеми у настави и предлог за решење**

Није било проблема у раду а са којима се ученици сусрећу у току школске године.

Васпитне мере ученицима су изречене највише због изостајања и ометања наставе. Са ученицима којима су ове мере изречене педагог и разредне старешине започеле су појачан васпитни рад.

Ученици су упознати са правилником о друштвено-корисном раду, новим Правилницима о оцењивању у средњој школи, и благовремено добијали све информације које је школа у току године добијала од Школске управе.

### Тим за заштиту ученика

Подаци и информације потребне за рад тима, прикупљене су на седницама ученичког парламента и у оквиру рада одељенских заједница.

Прикупљени подаци показали су да ученици школу сматрају безбедном и да у њој нису забележени случајеви насиља, али да има назнака да би неке вербалне несугласице између ученика могле да у то прерасту. Ученици који су трпели овакав вид непријатности позвани су да догађаје детаљно опишу, наведу актере, и поруку (анонимну) убаце у сигурно сандуче, уколико не желе да се лично обрате школском педагогу или Тиму за заштиту ученика. На седницама УП било је и речи о дигиталној писмености, дигиталном насиљу, радило се на професионалној оријетацији ученика.

Проблеми са којима се ученици сусрећу ове године су:

Недовољно разумевања према потребама ученика од стране појединих професора, као и претерано строго и неуједначено оцењивање као и променљива правила понашања. Ови проблеми успешно су решени и/или се и даље континуирано решавају у оквиру рада стручних органа школе. Ученици Парламента су иницирали и сређивање просторија ђачког клуба који је Управа школе испоштовала и на крају првог полугодишта потпуно уредила исти. Окренена је просторија, купљене су нове клупе и столице, омогућен рада на рачунару.

Ученици су изразили жељу да и даље организују хуманитарне и промотивне концерте у школи и осталим школама и градским институцијама; као и да чешће буду организоване посете сајмовима и концертима од стране школе. Ученици су од стране педагога и одељењских старешина упознати са Националном платформом “Чувам те”.

Предлог за унапређење рада и уређење школе :

- Неопходно је обновити рачунарску опрему
- Неопходно је појачати одржавање хигијене од стране помоћног особља

## **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ВРШЊАЧКЕ ЕДУКАЦИЈЕ - ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ**

Програм рада тима за вршњачку едукацију на тему ПРЕВЕНЦИЈЕ болести зависности уведен је на препоруку МПС-а и Школске управе. Планиране теме делимично су реализоване на састанцима на часовима психологије, грађанског васпитања, часовима одељенског старешине .

У складу са Годишњим планом рада школе у периоду од септембра до јуна месеца реализован је програм превенције болести зависности. Програм је имао за циљ да код ученика развије свест о штетности употребе психоактивних супстанци, алкохола и цигарета, као и да оснажи њихове социјалне вештине и способности доношења здравих животних одлука.

Програм су водили професори психологије, грађанског васпитања, пшедагог школе као и ученици виших разреда, уз менторску подршку наставника/стручне службе школе.

Радионице са интерактивним приступом (дискусија, рад у групама, игра улога, квизови знања), пројекције кратких едукативних филмова, креативне активности (плакати, слогани, литерарни радови), пеер-то-пеер разговори и презентације.

У програму су учествовали сви ученици од првог до четвртог разреда средње школе. Посебан акценат стављен је на укључивање што већег броја ученика кроз вршњачко учење и размену искустава.

Теме које су обрађене:

врсте и последице употребе психоактивних супстанци,

утицај алкохола и дувана на здравље,

зависност и механизми њеног настанка,

притисак вршњака и начини одбране,

развијање здравих стилова живота и алтернативних облика слободног времена.

Ученици су показали висок ниво заинтересованости и активног учешћа у радионицама.

Ученици–вршњачки едукатори развили су додатне компетенције у комуникацији, јавном наступу и тимском раду.

Реализација програма је протекла успешно. Циљеви превенције болести зависности су остварени кроз активно укључивање ученика и примену метода вршњачке едукације.

Препорука је да се програм настави и у наредним школским годинама, уз додатно укључивање родитеља и шире заједнице.

### **РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА**

Стручно усавршавање је обавеза свих наставника. Реализација програма стручног усавршавања наставника годинама се одвија у оквиру планираног рада педагошког колегијума, стручних актива и наставничког већа. Наставници су обављали и индивидуално стручно усавршавање читајући стручну литературу и примењујући у својој настави иновације. Поред тога, постојало је и стручно усавршавање у оквиру стручних актива и наставничког већа у виду размене искустава и знања међу наставницима у самој школи. Лични извештаји о стручном усавршавању налазе се у наставничким портфолијима и представљају саставни део овог извештаја, али у писаној форми.

***ЕВИДЕНЦИЈА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛИ  
ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025 ГОДИНУ***

<b>R.br</b>	<b>Име и презиме</b>	<b>Назив семинара</b>	<b>Датум одржавања</b>	<b>Место одржавања</b>	<b>Број бодова/сат и</b>	<b>Организатор</b>	<b>Компетенције и приоритети</b>	<b>Напомена</b>
1	Гвозден Ераковић	“ Програм управљања стресом наставника и ученика, Зашто зебре немају чир”	29.10.2024	“ Титова вила” Златибор	8	Педагошко друштво Србије	К-4 П-5	БР.420

## **Извештај тима за самовредновање и вредновање рада школе**

Школска година је почела без проблема и у складу са званичним наставним календаром. Директор је образовао стручна тела и тимове. Конституисан је нови сазив Савета родитеља, којој је присуствовао директор. Досадашња пракса је била да свакој седници Савета родитеља присуствује директор и у којима заједно долазе до решења одређених проблема. Такође, директор је укључен у решавање појединачних проблема тако што родитељи долазе лично код директора, па затим у координацији са другим телима .

Усвојен је план рада Тима за самовредновање, који је саставни део Годишњег плана рада школе, подељена су задужења члановима Тима везано за анкету и спровођење анализе из области вредновања.

***2024-2025 године тим за самовредновање рада школом бавио се следећим областима вредновања:***

***Област вредновања: Образовна постигнућа ученика***

На састанку 22.09.2024. године усвојен је план рада Тима за самовредновање, који је саставни део Годишњег плана рада школе, подељена су задужења члановима Тима.

Извршена је анализа тренутног стања: Свим наставницима школе на мејл је послат линк са ког могу преузети све промене у документацији и упознати се са свим променама. Промена у литератури за ову школску годину није било. Наставници ученици и родитељи упознати са Протоколом о поступању у установи на насиље, злостављање и занемаривање. Протокол је као и сваке године послат на мејл свим наставницима. Док су родитељи и ученици са истим упознати на родитељским састанцима и Одељењским већима. Сви актрери школе упознати су са новим Правилником о дипломама и похвалама ученика у основној школи. Школски одбор усвојио је Критеријуме бројчаног оцењивања у Основној и Средњој школи...Ученици и наставници упознати су и са новим Правоилницима о оцењивању и ОМШ и СМШ.

Тим за самовредновање рада школе спровео је процес самовредновања у области „ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА“.

Резултати добијени на овај начин користиће се као основа за даље акције на унапређивању **ОБРАЗОВНИХ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**. Подаци могу послужити да би се будуће активности планирале у складу са реалним стањем и потребама.

На Школском одбору усвојени су Полугодишњи извештаји рада Директора и школе. Анализирана је приредба која је одржана у Свечаној сали школе у част Школске славе Светог Саве, као и НОКОС - а на крају школске године. Донете су Мере унапређења у смисли да су присуства на оваквим дешавањима обавезна од стране свих наставника јер се ради о Животу и напредовању школе и сви наставници треба да поштују оваква дешавања. Директор школе најавио је измену Правилника којим ће се регулисати све обавезе запослених. Педагог школе изнео је кратак извештај о раду Ученичког парламента и ангажовању ученика. Тиму су прочитане мере од стране Стручно педагошког надзора који је посетио школу у току првог полугодишта као и рокове која школа има обавезу да испуни. Управа школе је испунила те рокове и на време одговорила на захтеве.

У школској 2024/25. години било је планирано самовредновање кључне области квалитета Академска постигнућа ученика. Вредновање области Академска постигнућа остављено је за август када се унесу и обраде сви подаци о успеху ученика средње и основне школе. За основну статистичку обраду података употребљен је програм Галис. У извештају ће бити размотрени само најзначајније тенденције и закључци који ће послужити као полазиште за планирање мера којима би започео процес решавања уочених недостатака.

У табелама I и II дати су подаци о општем успеху ученика основне и средње музичке школе по одсецима и разредима.

**Табела I: Општи успех ученика Музичке школе „Коста Манојловић” у претходне три школске године по нивоима образовања, одсецима и разредима**

**Просечне оцене из главног предмета по разредима, основна школа**

Школска година	2022/2023					2023-2024					2024-2025				
	II	III	IV	V	VI	II	III	IV	V	VI	II	III	IV	V	VI
Инструмент/разред															

Виолина/чело	4	4.50	3.90	4.37	3	4	4	4,6	4,16	4,25	4,3	3,6	4,3	3,5	3
Гитара	5,00	4,75	5,00	4,60	4,50	4,08	4,68	4,26	4,75	4,40	4,60	4,13	4,75	4,50	5,00
Клавир	4,69	4,55	4,41	3,38	2,46	4,64	4,53	4,47	4,37	4,11	4,84	4,38	4,36	4,31	4,50
Хармоника	4.75	4	4.11	4.28	2.75	4,78	4,94	3,62	4,25	3,83	4,43	4,62	4,47	4,83	4,33
Дувачи	4,9	4,3	4,33	5	4	4,8	4,7	3,6	4,0	-	4,75	4,58	4,3	4,25	4,8
Певачи	5,00	1	4,87			4,90	5,0				5,00	4,85	5,00		

**Табела II: Просечне оцене успеха средње школе по разредима**

Школска година	2022/2023					2023-2024					2024-2025			
разред	I	II	III	IV	Пон	I	II	III	IV	Пон	I	II	III	IV
успех	4,23	4,36	4,50	4,23		4,08	4,2	4,3	4,26		4,08	4,2	4,3	4,25

Квалитативна нализа података у горњој табели упућује на следеће закључке:

- На основу посећених часова у школској 2024-2025 од стране педагога као и директора школе, дошло се до закључка да ученици у средњој музичкој школи имају највише тешкоћа са учењем општеобразовних предмета, посебно оних који захтевају више читања и обраде текстуалног градива (српски језик и књижевност, енглески језик, италијански језик, историја,), као и оних који захтевају логичко мишљење и континуитет у раду (математика и физика);
- општеобразовни предмети који су ученицима најтежи, судећи по оценама, су италијански језик, математика и Српски језик и књижевност;
- стручни предмети који су ученицима представљали највећи изазов су солфеђо, хармонија, национална историја музике и италијански језик за ученике соло певања.

Као што је већ сугерисано, препорука је да се у току наредне школске године детаљније истражи; употребом различитих техника прикупљања података (специјализоване анкете за ученике и наставнике, разговори, посете часовима итд.), зашто се тешкоће најчешће испољавају у оквиру наставе неколико истих предмета предмета. После истраживања би било препоручљиво да се са наставницима наведених предмета тимски ради на проналажењу решења и облика подршке који ће допринети побољшању успеха ученика.



## **Професионална оријентација ученика**

Концепт програма се реализован је у неколико етапа:

- препознавањем сопствених потенцијала и склоности преко одговарајућег осмишљавања наставе и учења.
- припремом расположивих информација о занимањима на радионицама које су реализовале одељењске старешине, и стручни сарадник – педагог
- упознавањем са путевима естетског и уметничког образовања – кроз радионице са одељењским старешинама.
- сусретима са стручњацима из различитих области музике где су ученици у непосредном контакту сазнали све што их интересује о важним питањима и даљем образовању.

Програм професионалне оријентације одвујао се кроз:

- рад са ученицима – одељењске старешине и стручни сарадници на часовима одељењских заједница, предметни наставници на часовима редовне наставе, родитељи – волонтери на трибинама о професионалној оријентацији
- рад са родитељима – одељењске старешине и стручни сарадници на родитељским састанцима и индивидуалним разговорима, Савету родитеља, Школском одбору.

## **Програм каријерног вођења и саветовања**

Овај програм односи се првенствено на средње музичке школе, јер је у завршном разреду основне могуће једино подстаћи ученика на даље школовање у средњој музичкој школи. У школи се програм каријерног вођења и саветовања ове године спроводио кроз разговоре и тестове професионалне оријентације у оквиру рада ученичког парламента, посете сајму образовања и сајму професионалне оријентације. "Знањем до посла" услуге каријерног вођења и саветовања које су намењене младима како би спознали своје способности и потенцијале, били каријерно информисани и донели адекватне одлуке у домену избора занимања, обука, образовања, планирања каријере и припреме за тржиште рада од ове школске године успешно су реализоване у школи.. Ученици су имали прилику да непосредно и онлине, кроз индивидуална и групна саветовања, информисања о могућностима запошљавања, обучавању,

даљем образовању, повезивањем са младима и послодавцима у циљу унапређења запошљивости и запошљавања младих дођу до корисних информација.

Скуп разноврсних услуга каријерног вођења и саветовања спроводио се кроз различите модалитете рада и уз примену великог броја алата за индивидуални и групни рад. Неки од алата које смо користили у оквиру пројекта „Знањем до посла“ су

1. Реални сусрети
2. Каријерни квиз
3. Басиц Цхецк – Тест способности
4. Матцхинг тоол – алат за упоређивање
5. Картице компетенција, картице осећања
6. Алати за дефинисање личних вредности, компетенција и жеља итд.

### **Програм сарадње са породицом и социјалне заштите**

У циљу већег ангажовања родитеља у извршењу васпитно-образовних задатака, решавања васпитних проблема и постизања успеха у настави у току ове школске године, сарадња Школе са родитељима ученика одвијала се кроз: сарадњу одељењског старешине са родитељима путем индивидуалних контаката, родитељских састанака, информисањем родитеља путем позива, обавештеља или писма, организовањем значајних акција...

Поред садржаја који су се разматрали на завршетку сваког класификационог периода, а који се односе на успех, напредовање и дисциплину ученика, на родитељским састанцима обрађивао се читав низ других питања која су значајна за ученике, родитеље и наставнике као што су:

- упознавање родитеља са наставним планом и програмом и обавезама ученика,
- договор о начину и времену сарадње,
- избор одељенског савета родитеља,
- упознавање родитеља са школским просторијама и условима за рад ученика,

Сарадња са родитељима, сем на родитељским састанцима, групно, остваривала се и кроз индивидуалне саветодавне разговоре са разредним старешинама, наставницима, директором и стручним сарадником школе на обострану иницијативу, сваког радног дана у оквиру радног времена горе поменутих запослених. Васпитни рад школе подразумева ангажовање и

наставника и родитеља. Овај захтев оствариван је путем међусобног информисања о здрављу, психо-физичком и социјалном развоју, учењу, понашању, ваннаставним и другим активностима ученика, условима живота и рада у породици и др. Сарадња се огледала и у реализацији конкретних делова Програма, решавање социјалних и здравствених проблема, организовање и праћење коришћења слободног времена ученика и сл.

Индивидуални контакт наставника, стручних сарадника, а нарочито одељенског старешине имао је велики значај за рад ученика. Ова школа има богата искуства и користи их на најбољи начин у васпитном деловању.

Значајна питања која су се разматрала током године су:

- Разматрање успеха и дисциплине ученика и предузимање мера за њихово побољшање;
- Предузимање мера за стварање повољнијих услова за унапређење васпитно-образовног рада;
- Организовање и извођење излета, екскурзија;
- Разматрање здравственог стања ученика;
- Организовање културно-забавног живота ученика;
- Рационализација распореда часова како би се ученику обезбедило рационалније коришћење радног и слободног времена.

У току године, најмање два пута вршено је анкетирање родитеља у погледу њиховог задовољства сарадњом са школом и ради прихватања сугестија од стране родитеља.

Школа поред дана отворених врата, има и дан отворене школе, када родитељи присуствују часовима своје деце сваког последњег часа у месецу.

Школа је ове године организовала прикупљање средстава за ове сврхе кроз низ добротворних акција, концерата и слично. Организован је концерт за сакупљање новчаних средстава лечење у иностранству “ за малог Мишу”.

Устаљена је пракса ослобађања одређених група ученика од плаћања ђачког фонда или умањења износа.

Ђачког фонда су ослобођена деца самохраних родитеља, деца чији су родитељи у тешкој материјалној ситуацији, деца чији родитељи не раде, а исто тако и деца радника школе.

Друго дете у породици и ове године је плаћло 50% од укупног износа, а треће дете у породици је ослобођено плаћања.

Због лоше економске ситуације, ученицима је омогућено да уз мању новчану накнаду на месечном нивоу изнајмљују одређене инструменте, као и да потпуно бесплатно користе школске клавире за вежбање.

У складу са потребама, школа је донела решење о помоћи материјално угроженим ученицима средње школе за одлазак на екскурзију, одлазак на неки концерт ван града и сл. Програми и активности којима се развијају способности за решавање проблема, комуникација, тимски рад, самоиницијатива и подстицање предузетничког духа.

На основу резултата самовредновања рада претходних година урађен је акциони план у коме су прецизиране активности којима ће се развити успешнија комуникација и очекујемо да ће међуљудски односи бити на вишем нивоу квалитета. То су:

Уведен је образац за самооцењивање ученика у сарадњи са ученицима и предметним наставницима. На овај начин ученици и наставници више и искреније разговарају о оценама, критеријумима оцењивања и мерама за унапређење наставе и њеног квалитета. Овакав начин оцењивања треба да се спроводи два пута годишње, на полугодишту и на крају школске године. Такође је потребно и пожељно организовати групни час самооцењивања и међусобног оцењивања ученика како би ученици кроз конструктивно решавање проблема и тимски почели да увиђају грешке у учењу и схватању знања. Како бисмо наставнике објединили у тим, израдићемо инструмент за испитивање потреба запослених ради побољшања међуљудских односа, помоћу којег ће запослени моћи да дају своје предлоге у циљу побољшања међуљудских односа. Заједничко утврђивање листе конкретних предлога и избор и реализација конкретних садржаја кроз рад у тиму, као и подстицање реализације садржаја треба да доведе до квалитетније комуникације међу запосленима. У оквиру рада ученичког парламента сваке школске године, обрађују се ове теме и са ученицима се ради на вршњачкој едукацији.

### **Програм превенције насиља, злостављања, занемаривања и превенција других облика ризичног понашања**

У складу са посебним протоколом, Школа и Тим за заштиту ученика/деце од насиља, злостављања и занемаривања примењивао је програм заштите деце/уеника од насиља којим

су дефинисане превентивне активности, као и кораци/процедуре у поступању при заштити ученика од насиља.

У оквиру превентивних активности можемо нагласити да је пракса наше школе да се током школске године организује дежурство помоћно-техничког особља ради осигурања безбедности ученика у школи и дворишту, постављен је видео надзор који бележи кретања како запослених у школи, тако и ученика. Остварена се сарадња са МУП-ом (око регулације саобраћаја око школе, по потреби и приликом школских манифестација). Школа је и ове године добила и личног полицајца након трагедије која се догодила 3 маја у ОШ В.Рибникар”

Анализом тренутног стања у школи закључујемо да у школи функционише систем пружања подршке ученицима. Наша школа је настојала и у будућности ће радити на томе да пружи додатну подршку свим ученицима којима је то неопходно. Због великог броја ученика, специфичне организације школе и различитих средина из којих деца долазе, ми ћемо настојати и перманентно радити на развоју индивидуалности, самопоуздања, перманентног учења код свих ученика. У нашој школи ефикасно ради тим за додатну подршку ученицима који ће настојати да унапреди систем пружања подршке ученицима, да подстиче лични професионални и социјални развој сваког ученика и унапреди процедуру препознавања и подршке деце из осетљивих група, и побољша рад на професионалној оријентацији са ученицима .

### **Програм здравствене заштите ученика**

О циљевима здравствене заштите, и њеним мерама, ученици наше школе често се информишу похађањем различитих трибина и предавања, редовном сарадњом са професорима и педагогом, писањем семинарских радова из наставних предмета којима се промовишу здрав стил живота, физичка активност, правилна исхрану као и избегавање понашања штетног по здравље: пушење, употреба алкола, коришћење дроге, деликвентно понашање.

Музичка школа спроводи различите програме здравствене заштите и у складу са законом обезбеђује адекватне услове за школовање здраве деце и деце ометене у развоју савремено опремљеним учионицама, хигијенско санитарним и микроклиматским условима који унапређују здравље деце и успешно праћење школског програма.

Такође, у школи постоје мере за реализацију здравствене заштите које се сваке године спроводи систематским мерама, прегледом ради праћења раста, развоја, ухрањености, здравственог стања као и раног откривања поремећаја здравља деце. Преглед се врши у првом и трећем разреду средње школе тако што надлежна установа Медицина рада и школски диспанзер током целе школске године позивају ученике који самостално одлазе на преглед. Лекари у својим извештајним образцима евидентирају здравствено стање деце и по завршеном прегледу извештај достављају Наставничком већу, а на родитељском састанку се родитељи информичу о здравственом стању своје деце.

### **ПРЕВЕНЦИЈА ЗЛОУПОТРЕБЕ ДРОГА У РАДУ СА СРЕДЊОШКОЛЦИМА**

С обзиром на препоруке и прописане стандарде за превенцију употребе дрога, овај програм конципирали смо тако да говоримо више о утицају породице, васпитња, о карактеристикама адолесценције, ризицима, промовисању здравих стилова комуникације, развијању толеранције на фрустрацију, емоционалне писмености и сл. , кроз интерактивне активности и радионице у раду са ученицима и родитељима.

Адолесценција представља развојни период у коме млади из жеље да преузму улоге одраслих и постигну већу независност, често могу доносити погрешне одлуке и повећати склоност ризичним понашањима.

Злоупотреба психоактивних супстанци и девијантна понашања вршњачке групе, као и одбацивање од стране вршњака, јако утичу на здраво понашање, иако утицај родитеља и даље остаје значајан. На овом узрсту, важни заштитни фактори против злоупотребе дрога су добре социјалне вештине, ментално и емоционално здравље и друштвене норме које афирмишу здраве животне стилове и безбедност.

Програми који развијају вештине родитељства (постављање правила и граница у понашању на начин који је узрасно примерен, контрола и квалитетно структурирање слободног времена деце, укљученост родитеља у животе деце – праћење њихових активности и пријатељства, укљученост у њихово учење и образовање, вештине комуникације, подршка родитељима о томе како да постану узор својој деци...)

Наведене програме реализују обучени појединци/наставници или стручни сарадници, у време и на начин који је погодан и привлачан за родитеље (ван њиховог радног времена, у простору који није превише формализован и у коме међусобно лако комуницирају), кроз најчешће 10 сесија

- Подривање ауторитета родитеља је повезано са негативним исходима превенције, као и фокусирање само на дете
- Коришћење само усменог подучавања и пружање информација о дрогама тако да родитељи могу да о томе причају са децом не доприноси превенцији
- Спровођење програма од стране слабо обучених појединаца доводи у питање сврху интервенције.

### **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КУЛТУРНА ДЕШАВАЊА У ШКОЛИ**

**Чланови тима за културна дешавања у школи били су:**

Марко Ђорђевић

Јелена Угринић

Павле Жаркић

Стефан Цветковић

#### **Септембар**

- У понедељак, 16. септембра, од 18 часова у Концертној дворани Центра за културу Смедерево одржано је представљање монографије др Данка Леовца Кнез Михаило Обреновић.

- На промоцији су наступили и ученици Музичке школе „Коста Манојловић“:

Марија Ђурђевић – кларинет, Ђурђина Денић – виола и Михајло Јанојлић – хармоника.

#### **Октобар**

- У четвртак, 10. октобра, поводом „Дечије недеље“, у холу ОШ „Свети Сава“ ученици Музичке школе извели су концерт под називом „Деца за децу“ за све ученике школе. Наступили су ученици основне и средње музичке школе, као и хор под руководством проф. Милоша Петровића.

- У суботу, 12. октобра, у сали МШ одржан је концерт под слоганом „Ја сам дете и имам план – љубав, толеранција и музика за сваки дан“, којим је прослављена Дечија недеља.

Тако су и ученици из класа наставника Биљане Миленковић, Стефана Цветковића и Мине Ивановић Николић обележили овогодишњу Дечију недељу.

- У оквиру програма 55. Међународног фестивала „Смедеревска песничка јесен“, 16. октобра, у Великој сали Центра за културу у Смедереву наступили су ученици одсека за српско традиционално певање наше Музичке школе. Група се представила песмом „Гором језде кићени сватови“ из Шумадије.

- Поводом обележавања 16. октобра – Дана ослобођења града, у Центру за културу Смедерево одржана је свечана академија. У оквиру свечаности пригодан програм извели су ученици Музичке школе „Коста Манојловић“: Марија Ђурђевић (кларинет) и Стефан Јанојлић (саксофон).

### **Новембар**

- 6. новембра, уз подршку „Job info центра“ Смедерево, млади из наше школе „Коста Манојловић“ откривали су свој професионални пут. Кроз психолошки тест Identifly помогло им се да боље упознају своје особине – савесност, рад у тиму, истрајност – и да открију која занимања најбоље одговарају њиховом карактеру. Након тестирања, сваки ученик је кроз разговор са саветницама сазнао више о

професијама које су праве за њега.

- 21. новембра 2024. у Центру за културу Смедерево обележен је Дан града. На свечаној академији наступали су ученици одсека за српско традиционално певање наше школе – певачка група „Видик“.

- На такмичењу „Српска традиционална песма“, одржаном у МШ „Стеван Христић“ у Младеновцу, наступили су ученици наше школе и постигли одличне резултате.

### **Децембар**

- Организована је манифестација „НОКОС“ коју традиционално организује МШ „Коста Манојловић“ у Смедереву. Током месеца децембра одржани су:

- два концерта под називом „Мој први концерт“, које су извели најмлађи ученици школе,

- концерти ученика дувачког, гудачког, гитарског, клавијирског, хармоникашког, певачког и актива за српско традиционално певање,

- концерти гостију и семинари еминентних музичара и педагога.

- 12. децембра 2023. у Музичкој школи одржан је мајсторски курс професора Милана Савића из Београда. Присуствовали су ученици ОМШ и СМШ, са одсека саксофон, и поделили међусобно знање и искуства у свирању.

- 18. децембра 2024. у просторијама школе одржана је презентација удружења ликовних уметника УЛ-А3 о покретању галерије на отвореном у дворишту ЦЗК Смедерево. Иницијатива је подржана од стране Активистичког центра „Град“, а презентацију је одржао Иван Веселиновић.

- У оквиру НОКОС-а, међу бројним концертима, одржан је и концерт „Малих солфеђиста“ 14. децембра 2024. године у 13 часова. На забаван и интересантан

начин представљен је рад ученика 2. разреда Основне музичке школе. Концерт је припремила и водила наставница Ивана Емершић Котарац, а клавијирски сарадник је била наставница Невена Бранковић.

### **Јануар**

- У сали школе је организован музичко-драмски програм поводом прославе школске славе „Свети Сава“ који су извели ученици школе.

### **Март**

- 10. марта 2025. године, у сали Музичке школе организована је музичка радионица ученика из класа Марине Радивојевић и Бојане Стојановић. У пријатној и подржавајућој атмосфери млади музичари су имали прилику да свирају једни другима, деле искуства и кроз дискусију пружају подршку. Ово дружење било је прилика за јачање самопоуздања и неговање љубави према музици.

- Концерт под називом „Мама на дар“ извели су ученици гитарског актива школе из класа проф. Марине Радивојевић и Бојане Стојановић поводом Међународног дана жена – 8. марта.

### **Април**

- За децу из ПУ „Наша радост“ организован је концерт и презентација инструмената, музике и музичке школе.

- Ученици 1. и 2. разреда ОШ „Димитрије Давидовић“ посетили су Музичку школу где је за њих одржан концерт и презентација инструмената.

- Професори МШ са ученицима гостовали су у јутарњем програму локалне телевизије.

- У четвртак, 24. априла 2025. године, Народна библиотека Смедерево прославила је 179 година од оснивања Смедеревског читалишта. Програм је отворен Баховим менуетом који је на виолини извела Ђурђина Денић, ученица четвртог разреда, у класи Јелене Угричић. Свечаност је завршена Концертном етидом Анте Гргина, коју је на кларинету извела Марија Ђурђевић, ученица трећег разреда, у класи Марка Ђорђевића.

## **Мај**

- Ученици ОШ „Др Јован Цвијић“ и ОШ „Димитрије Давидовић“ посетили су Музичку школу где је за њих одржан концерт и презентација инструмената.

- У понедељак, 12. маја 2025. године, у сали Музичке школе „Коста Манојловић“ у Смедереву одржан је семинар кларинета који је водио проф. Александар Тасић са Академије у Новом Саду.

- Професори школе посетили су основне школе „Др Јован Цвијић“ и „Јован Јовановић Змај“ где су одржали концерте и презентације инструмената.

- 14. маја 2025. године промоцију књиге „Чуваркућа“ Власте М. Ценића својим наступом на хармоници улепшао је ученик шестог разреда Михајло Јанојлић, у класи Марије Ралић.

- На манифестацији „Славослов“, такмичењу у беседништву, која је одржана од 12. до 15. маја у Економско-трговинској школи у Смедереву, наступили су ученици наше школе: Марија Ђурђевић (кларинет) и Стефан Јанојлић (саксофон).

- У суботу, 17. маја 2025. године, ученице средње школе, одсека за традиционално певање – група „Видик“ – наступиле су на отварању манифестације „Ноћ музеја“.

- На XV Harmonika Festu у Тивту, оркестар хармоника под управом наставнице

Романе Репустић Николић извео је програм и донео својој школи прву награду.

- 30. маја, поводом Светског дана борбе против мултипле склерозе, ученици гитаре Арсен Бечановић и Реља Илић, заједно са проф. Виктором Илићем, посветили су своје наступе борби за бољу будућност оболелих.

## **Јун**

- 3. јуна у сали Музеја у Смедереву одржан је концерт ученика гитаре: Марије Јосифовић, Матеје Суботића и Арсена Бечановића. Изведена су дела Баха, Лобоса, Албениза и других.

- У сали МШ одржан је матурски концерт Доротеје Јанићијевић. Са групом „Видик“ извела је програм у класи Јелене Станојевић и Јелене Симић.

- 4. јуна у читаоници ОШ „Свети Сава“ у Смедереву одржана је промоција Музичке школе. Наступили су ученици: Марија Ђурђевић (кларинет), Стефан Јанојлић (саксофон) и Бојан Пржић (хармоника).

- Андријана Ђокић, матурант школе, у класи проф. Павла Жаркића, одржала је солистички концерт у Дому омладине у Великој Плани.

- 21. јуна 2023. године, поводом „Светског дана музике“, ученици су одржали свечани завршни концерт у Свечаној сали ЦЗК.

- У јуну су одржани и бројни солистички концерти:

- Марија Ђурђевић – кларинет,

- Ђурђина Денић – виола,

- Стефан Јанојлић – саксофон.

- Ученици одсека за традиционално појање наступили су на обележавању

годишњице велике експлозије у Смедереву.

- У ОШ „Бранко Радичевић“ у Луговчини, поводом 160 година постојања школе, одржан је концерт ученика наше школе.

- 12. јуна у Музеју у Смедереву одржан је концерт Зорице Шпаровић, ученице одсека за традиционално певање у класи проф. Јелене Симић.

- Концерт оркестара МШ „Коста Манојловић“, на коме су наступили гудачки, дувачки, оркестар хармоника и оркестар гитара, одржан је на градском тргу под називом „Музичка променада“.

**Координатор тима: Марко Ђорђевић**

### **Програм заштите животне средине**

Циљ овог васпитног задатка у току школске године био је да ученицима, у складу са њиховим сазнајним способностима, друштвеним захтевима и научно-технолошким достигнућима, обезбедимо стицање знања о друштвеним, природним, привредним и техничким појавама, токовима и активностима које преображавају, обогаћују или угрожавају животну средину и опасностима које прете човечанству. На тај начин трудимо се да развијамо свест о складном односу човека и средине и свест о значају очувања и заштите природне и животне средине.

Најзначајнији задаци којима смо се у току школске године бавили су: Развијање позитивног односа према природи и природним изворима полазећи од тога да је човек део природе и да мењајући природу мења и себе, оплемењујући или угрожавајући и природу и себе; трудили смо се да ученици схвате да је природа и насељена средина јединствена и недељива средина живљења човека као природног и друштвеног бића, да стекну знања о биолошким, физичким, хемијским, историјским, географским, производно-техничким и естетским вредностима и обележјима природе и насељене средине, да упознају еколошке процесе и законитости који се одигравају у животној средини, да упознају градитељске, техничке и технолошке радње и процесе и њихове вредности али и могуће последице у угрожавању средине, да буду оспособљени као будући активни учесници у процесу

преображаја средине, да могу да примене потребна знања, понашања и искуства у очувању природе, управљању природним изворима и производним поступцима у изградњи насеља и уређењу простора, да ученици схвате и оцене вредности природе и насеља за укупни живот човека, штетност свих облика експлоатације природе и нужност превладавања противречности које експлоатација рађа; да упознају мере и технике очувања животне средине.

## **ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ**

Актуелни развојни план важи до 2027. године.

Тим за школско развојно планирање обухватају сви чланови Педагошког колегијума. У току године директор школе изнео је рапоред за НОКОС за крај школске године, Поднео Извештај о раду директора који је усвојио Школски одбор, и који је детаљно описан у делу Извештај о раду директора, презентовао шта је од почетка године урађено у школи и за школу, најавио измену Правилника о одговорностима и обавезама запослених у установи. Педагог школе обавио је педагошки надзор у виду посета часовима за наставнике општеобразовне наставе, а директор школе је у току другог полугодишта обишао инструменталну наставу на основу чега су и педагог и директор поднели извештај о надзору наставничком већу. Родитељски састанци за крај првог полугодишта и подела књижица о успеху ученика одржали су се последњег радног дана у децембру 2024. а на крају школске године 28 јуна. У току године урађена је анализа постигнућа ученика ( успех, владање, изостанци), сарадња са стручном службом ради подршке ученицима, Активности превенције насиља и болести зависности. Колектив школе ће се трудити да настави са променом савремених метода и дигиталних алата, развијањем програма за даровите ученике, као и за ученике са тешкоћама у учењу, да јачају тимски рада наставника.

## **ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА**

Тим за развој школског програма се састао пет пута током школске 2024/2025. године.

Обрађиване су следеће теме:

- Анализа усклађености наставних планова и програма са школским програмом и праћење реализације школског програма у смш
- Анализа усклађености наставних планова и програма са школским програмом и праћење реализације школског програма у омш
- Анализа реализације предвиђених садржаја по класификационим периодима

Праћење и реализација програма се одвијало кроз посете педагога школе и чланова управе часовима редовне наставе, интерних и јавних часова, смотри, испита и концерата, као и кроз читање прецизних извештаја које су наставници слали у току трајања наставе. Такође је систематично праћена педагошка документација кроз ес дневник. Школски програм омш и смш се успешно реализује. Повећана је међупредметна повезаност.

Од момента ступања на снагу новог школског плана и програма наставе и учења у основној и средњој музичкој школи, наставни планови и програми су усклађени с истим и реализују се у складу са истим.

Школски програм је релативно успешно реализован. Изузев смотри, које су се, по одлуци директора и колегијума, уместо комисијски, одржавале испред предметног наставника, све остало је мање-више успешно реализовано. Због ситуације у земљи, која се одразила и на рад у образовно-васпитним установама, у тренуцима обуставе наставе, као и блокаде наставе од стране виших разреда средње школе, део наставе је или накнадно реализован кроз надокнаду наставе, а део наставе (у 4. разреду средње школе није успео да се реализује до краја). Свакако је у сваком тренутку циљ да квалитет наставе буде бољи и да међупредметна повезаност буде чвршћа.

- У току месеца августа конституисан је Стручни актив за развој школског програма и усвојен је план рада Стручног актива за наредну школску годину.

Стручни актив за развој школског програма чинили су:

Јелена Симић

Ана Бојичић

Милан Ераковић

Теодора Црногорац – Милановић

Сандра Васиљев

Марина Радивојевић

Марко Ђорђевић

Горица Димић

Мирјана Глишић

Јелена Симић

Координатор тима за РШП

## ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА

### од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школи

Реализацијом програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школској 2024/25. бавио се Тим за заштиту ученика у сарадњи са другим наставницима и сарадницима ван школе - школским полицајцем, Центром за социјални рад и родитељима. Заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања је перманентна и све активности се континуирано спроводе. Општи циљ Програма за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања је унапређивање квалитета живота ученика применом мера превенције за стварање безбедне средине за живот и рад ученика, као и мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, занемаривање и злостављање

Програм за заштиту деце од насиља садржи превентивне и интервентне мере. При изради овог извештаја Тим се руководио анализом случајева насиља у школи- бројем, врстама и учесталосту ситуација насиља, злостављања и занемаривања у школи, проценама ученика, наставника, родитеља и школског полицајца о сигурности и постојању безбедне климе у школи и раније реализованим поступцима, са циљем превенције насиља у школи и унапређења сарадње и разумевања свих учесника у образовно-васпитном процесу.

Тим је усвојио план рада, извршена је имплементација правилника међу ученицима, родитељима и наставницима (понашање, безбедност, забрана занемаривања и злостављања). Ангажовани су социјални радници на реализацији радионица за ученике.

У току школске 2024/25. реализоване су следеће активности:

- На почетку школске године директор је именовao чланове Тима и координатора.
- Тим је припремио програм заштите ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
- Истакнута су имена чланова Тима за заштиту ученика на огласној табли и сајту школе
- Одељењске старешине и стручни сарадници упознали су ученике са правилима понашања ученика у школи и протоколом за реаговање у случајевима насиља

- Чланови Ученичког парламента као и остали ученици учествовали су у активностима поводом обележавања активности којима се промовише ненасиље, толеранција и сарадња (активности из акционог плана ШРП)
- У случају неоправданог изостајања са наставе обавештаване су надлежне установе, према процени Тима за заштиту ученика, ради указивања установама да постоји сумња да има пропуста у вршењу родитељске дужности.

Школа ће у наредном периоду у циљу подизање свести и знања ученика, наставника и родитеља и других запослених наставити са едукацијама о вршњачком насиљу, са посебним акцентом на дигитално насиље, трговину људима, превенцију дискриминације и промоције родне равноправности, као и на подизању свести о значају личног доприноса сваког појединца безбедности у школи. Родитељи ће и даље добијати материјале у којима се налазе основне информације о превенцији и реаговању у случају насиља.

**Координатор Тима Љиљана Маринковић**

### ***Извештај Тима за безбедност и здравље на раду***

У току школске 2024-25 извршене су: Измене и допуне акта о процени ризика,

Испланиран избор, коришћење и одржавање средстава за рад, опасних материја и средстава и опреме за личну заштиту на раду и одлагање опасних материј.

Извршено опремање и уређивање радних места (набавка нових средстава за рад, измене у организацији рада и наставе),

Извршена превентивна и периодична испитивања услова радне околине,

Извршене Мере за побољшање услова рада и упознавање Савета родитеља са спроведеним и планираним мерама БЗНР

Сви запослени су оспособљени за безбедан и здрав рад и прошли обуку

Учињена припрема упутстава за безбедан рад и контрола њихове примене

Учињена провера исправности и присутности ПП опреме и ознака путева евакуације

Извршена обука свих запослених за ПП заштиту  
Реализована вежба евакуације запослених и ученика у ванредним ситуацијама (пожар, природна катастрофа и сл.) од стране чиновника противпожарне заштите  
Направљен план евакуације ученика и запослених  
Опремљени сандучићи за средства прве помоћи  
Континуирано извршена контрола забарне пушења  
Редован, свакодневни обилазак објеката школе, и контрола исте преко видео надзора  
Планирани, пројектовање и контрола реализације нових инвестиција

### **Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе**

#### **Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе**

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе има 5 чланова и чине га представници наставника и стручних сарадника.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе именује директор.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа у току године обављао је посебно следеће послове:

- 1) учествовао у изради аката који се односе на обезбеђивање квалитета и развој Школе;
- 2) учествовао у изради пројеката који су у вези са обезбеђивањем квалитета и развој Школе;
- 3) пратио примену одредаба прописа, Статута и других општинских аката Школе чија је примена важна за обезбеђивање квалитета и развој Школе;
- 4) учествовао у обезбеђивању услова за обезбеђивање квалитета и развој Школе;
- 5) сарађивао са органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности;
- 6) обављао и друге послове у вези са одлукама надлежних органа Школе.

Тим је планирао пет састанка за школску 2023-2024

На састанку су договорени приоритети-школска документација и поштовање распореда часова. Констатовано је да највише проблема има у вођењу педагошке документације и

недоследности у реализацији активности које су предвиђене акционим плановима тимова и стручних већа, као и у непоштовању рокова.

Од ове године у Музичкој школи нису више у употреби папирни дневници већ се прешло на Ес дневник.

На састанку тима извршена је и подела задужења. Дати су предлози за листе за евиденцију.

Школски програм и Годишњи план рада школе усаглашени су са Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о основној школи. У току године извршено је усаглашавање правилника о испитима са новим правилником о оцењивању.

Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа и у функцији је квалитета рада школе, временски и просторно усклађен, прилагођен специфичностима наставе и ученицима а израђен је на основу анализе и процене квалитета рада.

Годишњи план рада школе, планови стручних органа, актива и тимова, глобални и оперативни планови наставника међусобно су усклађени, омогућавају реализацију циљева предвиђених ШРП-ом и задовољавају потребе школе као и праћење и извештавање о реализацији.

Планови наставника, како редовне тако и допунске наставе садрже међупредметне компетенције, стандарде и исходе постигнућа и заснивају се на праћењу потреба, могућности и постигнућа ученика, а у припремама за рад су видљиве методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу као и начин самовредновања рада наставника.

Прописана правила понашања у школи се поштују без изузетака.

Успостављен је систем тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе и организована је сарадња стручних и саветодавних органа са јасно дефинисаним задужењима и одговорностима.

Школа је безбедна средина за све а осигурању безбедности доприноси функционисање Тима за заштиту у чији рад су укључени сви актери школског живота.

Школа подржава иницијативу, иновације и педагошку аутономију запослених.

Унапређивање и усавршавање васпитно-образовне праксе кроз међусобну сарадњу запослених, али и кроз лично преиспитивање рада.

Рад наставника је структуриран и заснован на разноврсним методама и облицима рада, прилагођен је потребама, могућностима, интересовањима и способностима ученика и у функцији је стицања знања - ученици разумеју циљеве наставе и наставних јединица, појмове, објашњења и примену научног, развијају критичко мишљење и креативност при решавању.

Школа пружа потпуну подршку ученицима у васпитању и образовању и подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

У школи се организују наставне али и ваннаставне активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.

Наставна средства и остали материјални ресурси су свима на располагању, користе се континуирано и у највећој могућој мери са циљем унапређења квалитета рада.

Директор подржава рад тимова, обезбеђује услове за њихов рад и учествује у њима, подстиче иновације и отвореност за промене.

Директор је током године заједно са педагогом школе вршио надзор образовно васпитног рада и давао инструкције за унапређење, а својим понашањем и посвећеношћу послу даје пример запосленима.

Директор своје стручно усавршавање планира на основу спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.

Координатор Тима Јелена Станојевић

### **Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва**

У протеклом периоду тим је одржао три формална састанка и бавио се темама које продубљују

компетенције – комбинације знања, вештина и ставова које су потребне ученицима и наставном особљу у процесу развоја, а ученицима за друштвено укључивање, запошљавање и припрему ученика за живот.

Како су саставни делови ове области Компетенције за целоживотно учење, Вештина комуникације, Решавање проблема, Вештина сарадње – тим ће наставити да се бави релевантним питањима из ових области. И на даље ће битан аспект међупредметних компетенција бити и Дигитална компетенција, Вештина за живот у демократском друштву, Брига за здравље, Еколошка компетенција, Естетска компетенција и у претходном периоду више је заступљена у нашој области рада и образовања, Предузетничка компетенција.

Као спецификум стицања компетенција у оквиру уметничке, музичке струке, тим је наведене компетенције реализовао и пратио кроз заједничке концерте, процесе креативне сарадње кроз међународне пројекте, концертну активност и савремене токове наставе. Ове активности реализоване су извођењем изабране уметничке музике али и стицањем и усавршавањем вештине самосталног компоновања.

Развој компетенција је дефинисан у оквиру предмета и међупредметно (кроз различите предмете).

Образовни циљеви су дефинисани на нивоу компетенција као исходи учења који се формирају и подржавају заједничким радом више школских дисциплина.

Дефинисане су нове области, релевантне за лични, професионални и социјални развој и функционисање појединца, у којима се компетентност стиче флексибилним и динамичним интегрисањем и применом предметних знања.

Знања стечена у школи припремају ученика да буду конкурентни и функционални у садашњем и будућем образовном и професионалном простору и да компетентно и активно реализују своје грађанске улоге, помоћу динамичнијег и ангажованијег комбиновања знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Рад у школи организован је на начин који доприноси развоју међупредметних компетенција. Оснаживањем ученика на пољу планирања, праћења наставе и организације рада у значајној мери допринели су развоју међупредметних компетенција за учење односно компетенција за целоживотно учење међу којима је и учење учења која је у Закону о основама система образовања и васпитања дефинисана као способност да се ефективно управља сопственим учењем: планирање, управљање временом и информацијама,

способност да се превазиђу препреке како би се успешно учило, коришћење претходних знања и вештина, примена знања и вештина у различитим ситуацијама, индивидуално и/или у групи.

Ове школске године, у оквиру акционих планова за унапређење квалитета, радило се на унапређењу професионалних компетенција наставника, развоју дигиталних компетенција, као и на унапређивању компетенција за одговорно учешће у демократском друштву.

Координатор Тима  
Маја Вујичић/Тијана Тодоров

### **Тим за професионални развој**

Тим за професионални развој, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа, обављао је у току школске године посебно следеће послове:

- 1) учествовао у изради аката који се односе на професионални развој ученика;
- 2) пратио реализацију одредаба прописа, Статута и других општих аката чија је примена важна за професионални развој ученика;
- 3) сарађивао с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности;
- 4) обављао и друге послове у вези са одлукама надлежних органа Школе.

За свој рад Тим за професионални развој одговара Наставничком већу и директору.

Чланови тима су:

- разредне старешине СМШ
- школски педагог

Тим је имао три састанка годишње. Септембар - усвајање плана рада, анализа тренутног стања, подела задужења за праћење квалитета.

Фебруар- полугодишњи извештај о квалитету рада, мере за унапређење и подела даљих задужења.

Јун - евалуација и завршни извештај

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ**

У току протекле школске године 2024/25. ликовну секцију чинили су ученици: Теодора Антанасијевић, Невена Раковић, Миона Денкић и сви заинтересовани ученици који су повремено учествовали у активностима ове секције.

Секција је реализована у обиму од 18 часова и ученици су своје радове цртеже, колаже и плакате радили током часова секције где су свој креативни начин изражавања могли да испоље и покажу своје ликовно умеће. Ученици су предвођени наставником Ненадом Стевановићем, могли да посете и посећивали су отворене изложбе у градским установама Центру за културу и Музеју града Смедерева.

Исти план активности је и за наредну, тј. ову школску 2025/26. школску годину, тако да се очекује да ученици узму учешћа у раду секције, где имају прилику да поред различитих ликовних активности (техника и облика рада), покажу своје креативне потенцијале и развијају естетски доживљај стварности коју обликују.

**Извештај руководиоца секције**

**Ненад Стевановић**

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ

Редни бр. часа	Садржаји часова	Време реализације
1	На уводно часу усвојени су предлози и договор око начина рада секције	7.октобар
2,3	Креирање музичко-драмског програма предвиђеног за концерте поводом Дечије недеље успели да ускладимо са датумом исте, иако је било мало времена за припрему истог.	12.октобар
4-9	Усредсредили смо се на рад на одабраном програму и припремама за извођење на Новогодишњем концерту. Изабрали смо нумере из Дизнијевих цртаних филмова. Одржан је 26. децембра у концертној сали ЦЗК.	Цео новембар и децембар
10	Разговарало се о предлогу да гостујемо у Костолцу са Дизни концертом.	23. јануар
11-17	Рад на одабраном програму и добра припрема за извођење на гостовању у Костолцу. Концерт је одржан 22. марта.	Цео фебруар и март
Редни бр. часа	Садржаји часова	Време реализације
18-24	Као тим, одлучили смо да се концентришемо на конкретне представе и	Цео април и

концертне активности које тематски окупљају песме за наступ, а све то због мај позива за гостовање у Омољици, које ћемо надамо се реализовати већ на јесен и треба добро организовати све снаге и ресурсе.

- 25 Радионица је успешно одржана на задовољство свих што је на састанку 12. јун  
секције процењено евалуацијом последњем за ову школску годину.

*ментор Музичко-драмске секције:*

*Драгана Тасић*

## Сарадња школе са родитељима ученика и Локалном самоуправом

Реализацију програма школе помогла је релативно добра сарадња са родитељима ученика, што кроз давање савета и преношење идеја и искустава, што кроз материјално-техничку помоћ. Комуникација са родитељима одвијала се кроз сарадњу са разредним старешинама, стручним сарадником, директором школе, али и на састанцима Савета родитеља.

Што се тиче сарадње са локалном заједницом, за ову школску годину, сарадња је на изузетно високом нивоу. Уложено је доста новчаних средстава у одржавање и санацију објеката, купљени су професионални инструменти, јубиларне награде су редовно исплаћиване, редовно су уплаћени сви рачуни за наставна средства. Надамо се даљој сарадњи као и продубљивању квалитета исте.

Што се тиче сарадње са Здравственим центром Свети Лука, она је и ове године успешно остварена. Требало би да се скрене пажња на то да Музичка школа уписује мали број ученика у средњу школу, као и то да они на семинаре могу да одлазе само у првом полугодишту, што због такмичења и стручних семинара, што због припрема завршних испита и концерата.

И ове школске године, школа је успешно сарађивала са следећим институцијама:

Културни центар -	Гледање филмских представа, и других садржаја, као и коришћење простора у време одржавања школских свечаности и такмичења.
Народна библиотека -	Учешће ученика на промоцијама књига, књижевним сусретима и др.
Народни музеј -	Упознавање ученика са историјским, етнографским и другим културолошким вредностима.
Здравствени центар -	Систематски преглед ученика, вакцинације, стоматолошке и друге услуге, рад у Саветовалишту за младе.

Месна заједница -	Обележавање школских и других свечаности и друге акције везане за школу и месну заједницу
Позориште -	Гледање позоришних представа; Прослава дана школе
Црвени крст -	Обострана помоћ у организацији хуманитарних акција, и прикупљање новчаних средстава.

Што се тиче евалуације у остваривању програма унапређења васпитно-образовног рада, Школа је чинила значајне кораке, сарађујући са родитељима и друштвеном средином, и другим институцијама у граду, а и шире.

Посебна пажња је посвећена информисању родитеља, преко Савета родитеља, о свим доменима живота и рада ученика и наставника. У домену педагошког образовања родитеља, као облика сарадње школе и породице, прикупљене су информације, које су послужиле за упознавање и праћење развоја и напредовања ученика. Родитељи су упозавани са постигнутим успехом и дисциплином ученика, као и ваннаставним активностима.

Родитељи су укључени у заједничку реализацију неких задатака и делова плана и програма школе, кроз рад Савета родитеља и Школског одбора.

У оквиру сарадње са друштвеним организацијама, реализоване су активности сарадње са културним организацијама.

Периодично, када су се указивале пригодне прилике, организоване су приредбе поводом Нове године, у оквиру већ традиционалне манифестације НОКОС и Светог Саве. У тим приликама су ђаци, родитељи и гости имали могућност да упознају стваралаштво талентованих ученика који су представљали нашу школу и успешан заједнички рад и сарадњу наставника са ученицима. Од ове школске године организоваће се догађај под називом „Музичка променада“. Ова манифестација обухвата целонедељно наступање ученика на градском тргу и у салама Гимназије и Центру за културу.

Школа је остварила и сарадњу са средствима јавног информисања, која су редовно пратила и информисала о нашем раду и успеху наших ученика. Локална телевизија, новине и радио су били чест гост наше школе и обрнуто.

## **Евалуација годишњег плана рада школе**

Извештај о успеху ученика и просечне оцене по одсецима/разредима показује успешност наставника и ученика који је у раду наше школе традиција дужи низ година.

На основу праћења реализације Годишњег плана рада школе, можемо закључити да је укупни образовно - васпитни процес успешно реализован. Резултати су добри и представљају ваљану основу за остваривање задатака Годишњег плана рада за наредну школску годину. Календар предвиђених активности није потпуно испуњен. Узимајући у обзир наведене чињенице констатујем да су резултати задовољавајући и показатељ су квалитета ученика који зврашавају средњу музичку школу.

### **Извештај о избору ученика генерације за школску 2024/25**

Предлог разредног старешине за ученика генерације је била је ученица Ђурђина Денић, инструментални одсек виола, као ученик са одличним успехом и наградама на такмичењима. Сви ученици са одличним успехом су похваљени.

Добром сарадњом колега, који су вршили реализацију плана и програма, са ученицима и родитељима, који су спремали ученике за такмичења, редовном наставом у оквиру додатне и допунске наставе, припремном наставом за факултет, одласцима на семинаре за стручна усавршавања наставника и ученика, чинило се све да се побољшају и рад и резултати у настави, што смо у потпуности учинили!

Календар предвиђених активности ове школске године није потпуно остварен, због одлука донетих на стручним већима, а односи се на такмичења чији смо организатори.

Узимајући у обзир наведене чињенице, констатујемо да су резултати задовољавајући и да су показатељи квалитета рада ученика и наставника. Постоје могућности да се постојећи ресурси боље искористе и постигну још бољи резултати. У том циљу биће дефинисани предлози и смернице за рад школе у наредној години.

Посебне мере предузећемо у циљу постизања бољих резултата у настави, укључивањем нових метода и средстава у реализовању наставних циљева и задатака.

Трудићемо се да остваримо комплетан увид у мишљење ученика и њихових породица о квалитету наставе и томе колико су њихова очекивања задовољена, како бисмо детектовали

проблеме и убудуће интензивније радили на њиховом отклањању. Наставницима и родитељима омогућили смо доступност свих информација и прихватићемо њихове предлоге у решавању сваке проблематике.

Стварајући боље услове рада и коришћењем савремених наставних средстава очекујемо и квалитетније резултате у будућем васпитно-образовном процесу, као и лични и професионални развој ученика и наставника и бржи напредак, улагање више времена и труда при реализацији свих активности, развој школе и њено квалитетније промовисање, што ће омогућити њен већи значај и улогу у локалној заједници, а самим тим ће јој донети углед какав заслужује.

## **Садржај:**

Услови рада школе под којима је реализован Годишњи план рада школе.....	4
Школски простор и опрема.....	4

Опремљеност учионица.....	6
Наставна средства за индивидуалну и групну наставу.....	7
План коришћења наставних средстава.....	8
Кадровски услови рада.....	11
Структура запослених према годинама и радном искуству.....	12
Ненаставно особље.....	13
Уписани ученици на почетку школске 2024/25 шк. године.....	13
Успех ученика Основне музичке школе на крају школске 2024/25. године.....	14
Успех ученика Средње музичке школе на крају школске 2024/25. године.....	15
Ритам радног дана у школи, динамика током школске године, класификациони периоди.....	18
Екскурзија ученика.....	20
Интерни и јавни наступи ученика.....	23
Остваривање наставних и ванаставних активности.....	23
Културна и јавна делатност школе.....	27
Орган управљања – школски одбор.....	29
Саветодавни орган – савет родитеља.....	30
Извештај директора.....	31
Извештај помоћника директора.....	32
Извештај секретара Школе.....	34
Извештај о раду стручних већа.....	35
Извештај о раду Стручног већа за клавиру.....	35
Извештај о раду Стручног већа за хармонику.....	37
Извештај о раду Стручног већа дувача.....	38
Извештај о раду Стручног већа гудача.....	39
Извештај о раду Стручног већа српског традиционалног певања.....	40
Извештај о раду Стручног већа општеобразовних предмета.....	42

Извештај о раду Стручног већа за теоријски одсек.....	43
Извештај о раду Стручног већа гитаре.....	45
Извештај о раду припремног разреда.....	46
Педагошки колегијум.....	47
Извештај о раду стручног сарадника.....	48
Извештај о раду нототекара.....	51
Извештај о раду Ученичког парламента.....	52
Извештај Тима за заштиту ученика.....	53
Извештај о реализацији програма Вршњачке едукације – превенције болести зависности....	54
Стручно усавршавање наставника и запослених.....	55
Извештај тима за самовредновање и вредновање рада школе.....	57
Извештај професионалне оријентације ученика.....	61
Извештај каријерног вођења и саветовања.....	61
Извештај сарадње са породицом и социјалне заштите.....	62
Здравствена заштита ученика.....	65
Извештај превенције злоупотребе дрога у раду са средњошколцима.....	66
Извештај тима за културне активности.....	67
Извештај заштите животне средине.....	73
Извештај актива за Школско развојно планирање.....	74
Тим за развој школског програма.....	75
Извештај тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школи.....	77
Тим за заштиту и здравље на раду .....	78
Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе.....	79
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва.....	81
Тим за професионални развој.....	83
Извештај сарадње школе са родитељима ученика и са локалном заједницом.....	84

